

目 录

第一部分 专科起点升本科专业	1
财务管理专业（专升本、函授）人才培养方案.....	1
电子商务专业（专升本、函授）人才培养方案.....	7
法学专业（专升本、函授）人才培养方案.....	14
工商管理专业（专升本、函授）人才培养方案.....	18
汉语言文学专业（专升本、函授）人才培养方案.....	24
会计学专业（专升本、函授）人才培养方案.....	28
计算机科学与技术专业（专升本、函授）人才培养方案.....	34
经济类专业（专升本、函授）人才培养方案.....	38
酒店管理专业（专升本、函授）人才培养方案.....	44
历史学专业（专升本、函授）人才培养方案.....	51
人力资源管理专业（专升本、函授）人才培养方案.....	57
市场营销专业（专升本、函授）人才培养方案.....	62
数学与应用数学专业（专升本、函授）人才培养方案.....	68
物联网工程专业（专升本、函授）人才培养方案.....	72
小学教育专业（专升本、函授）人才培养方案.....	76
心理学专业（专升本、函授）人才培养方案.....	80
行政管理专业（专升本、函授）人才培养方案.....	84
学前教育专业（专升本、函授）人才培养方案.....	90
英语专业（专升本、业余）人才培养方案.....	94
第二部分 高中起点升本科专业	100
电子商务专业（高起本、函授）人才培养方案.....	100
工商管理专业（高起本、函授）人才培养方案.....	112
汉语言文学专业（高起本、函授）人才培养方案.....	124
会计学专业（高起本、函授）人才培养方案.....	130
人力资源管理专业（高起本、函授）人才培养方案.....	142
学前教育专业（高起本、函授）人才培养方案.....	148

第三部分 高中起点升专科专业	153
工商企业管理专业（专科、函授）人才培养方案.....	153
人力资源管理专业（专科、函授）人才培养方案.....	159
小学语文教育专业（专科、函授）人才培养方案.....	163
行政管理专业（专科、函授）人才培养方案.....	169
学前教育专业（专科、函授）人才培养方案.....	175

第一部分 专科起点升本科专业

财务管理专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：财务管理

专业代码：120204

所属学科门类：管理学

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具有管理、经济、法律和理财、金融、会计学等方面的知识和能力，能在工商、金融企业、事业单位及政府部门从事财务、金融管理、会计实务以及教学、科研方面工作的管理学高级专门人才。

四、培养要求

要求学生主要学习财务、金融管理方面的基本理论和基本知识，受到财务、金融管理方法和技巧方面的基本训练，具有分析和解决财务、金融问题的基本能力。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

（一）掌握管理学、经济学和财务、会计与金融的基本理论和基本知识。

（二）掌握财务、金融管理和会计学的定性和定量的分析方法。

（三）熟悉我国有关财务、金融管理的方针、政策和法规。

（四）熟悉国内外与会计相关的方针、政策、法规和国际会计惯例。

(五) 具有较强的语言与文字表达能力, 人际沟通、信息获取以及分析和解决财务、金融、管理实际问题的能力。

(六) 掌握文献检索、资料查询的基本方法, 具有一定的科学研究和实际工作能力。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求:** 学生在学校规定学习年限内, 修完教育教学计划规定内容, 成绩合格, 达到学校毕业要求的, 准予毕业, 并颁发毕业证书。

(二) **学位要求:** 取得毕业生资格的学生, 符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定, 可授予学士学位, 颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《财务管理》

课程目标: 本课程是为管理类专业本科生开设的一门专业课程。学生通过学习本课程, 将认识到做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展, 促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义; 本课程要使学生达到会计师、经济师、财务经理应具备的财务管理业务水平。要求学生了解财务管理的基本概念和专业术语; 理解财务管理的基本内容, 熟悉各项财务活动和各项财务关系; 掌握财务管理的各种业务方法和现代财务管理的基本理论, 学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。**课程主要内容:** 阐述和分析现代财务管理的概念、目标和内容, 资金的筹集和管理, 各种资产、成本、费用、利润及企业业务的管理, 给出财务分析与评价指标, 分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、成长能力及综合实力。

课程主要内容: 本课程的重点内容放在筹资、投资、利润分配等三项决策与财务分析方面。通过本课程学习, 要求学生从理论和实践的结合上深刻掌握财务管理的一些重要原理、方法和技能, 能够正确分析我国市场经济和企业管理实践中出现的一些重大财务问题, 并提出相应的解决办法。它是高级财务管理学的基础和铺垫。

(二) 《市场营销》

课程目标: 市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。该学科的主要任务就是教授学生基本的营销理论与技巧, 培养学生一定的经营才能和商业头脑, 为社会主义市场经济和企业的发展服务。

课程主要内容：主要讲授营销哲学、环境分析、市场研究、产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、营销控制等重要内容。它将为后面的市场调查与预测、广告学、公共关系学、推销学等课程的学习提供一定的知识平台。

（三）《企业战略管理》

课程目标：战略管理是工商管理、市场营销专业的核心必修课。它涉及到管理学和经济学的很多领域，能够帮助学生综合地运用经济学和管理学课程的知识，能为学生以后的各门专业管理课程的学习建立一个高起点。通过本课程的学习，能够培养学生诊断和制定各种企业发展战略的能力和技巧。

课程主要内容：本课程系统地讲述了企业战略管理的过程。主要介绍了战略管理的基本概念、企业战略环境分析的内容与方法、具体战略的优点和缺点、战略实施的计划与组织、战略过程的控制和方法等。

（四）《微观经济学》

课程目标：微观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握供求理论、弹性理论、消费者行为理论、厂商理论、成本理论、生产要素价格理论以及一般均衡理论、福利经济学和微观经济政策等理论。学生学习该课程后，应该能够把握微观经济学的理论结构，了解微观经济学各部分内容之间的基本关系，树立起市场经济的信念。

（五）《管理信息系统》

课程目标：管理信息系统是一个不断发展的新型学科，计算机技术和通讯技术的进步也在不断更新，在现阶段普遍认为管理信息系统 MIS、是由人和计算机设备或其他信息处理手段、组成并用于管理信息的系统。管理信息由信息的采集、信息的传递、信息的储存、信息的加工、信息的维护和信息的使用六个方面组成。完善的管理信息系统具有以下四个标准：确定的信息需求、信息的可采集与可加工、可以通过程序为管理人员提供信息、可以对信息进行管理。具有统一规划的

数据库是成熟的重要标志，它象征着管理信息系统 MIS 是软件工程的产物。

课程主要内容：管理信息系统是一个交叉性综合性学科，组成部分有：计算机学科（网络通讯、数据库、计算机语言等）、数学（统计学、运筹学、线性规划等）、管理学、仿真等多学科。信息是管理上的一项极为重要的资源，管理工作的成败取决于能否做出有效的决策，而决策的正确程度则在很大程度上取决于信息的质量。所以能否有效的管理信息成为企业的首要问题，管理信息系统在强调管理、强调信息的现代社会中越来越得到普及。

（六）《生产运营管理》

课程目标：生产运营管理这门课程就是在处理我们的投入变产出的过程当中，实现我们企业对整个运行管理所赋予的一个所谓的期望的结果，也就是所谓的运营的目标，那么把资源整合起来变成一个有效的系统，让它能够说明我们实现我们的运营目标，能够合理让员工规划工作日程，让管理者及时掌握员工工作饱和度、工作进展状况等等。

课程主要内容：既注重介绍运营管理传统理论和方法，也注重运营管理前沿理论的探讨，更注重相关理论和方法在企业实践中的应用；既包括定性概念和原理的论述，也包括量化模型和方法介绍。课程分别涵盖了生产运营管理体系的基本理论和方法，生产运营战略管理，新产品研发管理，生产运营流程组织与优化，运营系统选址与设施布置，流水生产组织，生产计划与产能决策，作业计划与控制，网络计划技术及其应用，库存控制与优化，精益生产体系，运营系统现场管理，供应链管理等内容。本书力求理论与企业实际应用有效结合，避免理论脱离实际，理论和方法力求通俗易懂，各章节内容相互衔接，形成一个完整的运营管理内容体系。

（七）《市场调查与预测》

课程目标：本课程以市场调查的运作作为主线，科学、系统地阐述市场调查的基本概念、主要原理、实用方法以及国内外市场调查的最新技术。应使学生掌握市场调研的基本原理和方法，能够理论联系实际，培养学生分析问题和解决问题的能力，主要讲授市场调查基本理论知识、市场调查方案和问卷制作、搜集资料的方法，调查资料的处理与分析方法，市场预测基本理论，市场预测方法等。

课程主要内容：市场调查的作用、机构、流程；市场调查的方案、抽样、问

卷设计；资料收集的定量、定性方法和信息化时代的新型技术；资料的统计分析和市场分析以及电脑及调查成果在调查中的应用。课程以讲述原理、介绍案例为主，争取结合“实战”型的市场调查进行训练，理论与实际相结合进行教学。培养学生理论分析和实际操作的能力。

（八）《财务分析》

课程目标：财务分析是以会计核算和报表资料及其他相关资料为依据，采用一系列专门的分析技术和方法，对企业等经济组织过去和现在有关筹资活动、投资活动、经营活动、分配活动的盈利能力、营运能力、偿债能力和增长能力状况等进行分析与评价的经济管理活动。

课程主要内容：它是为企业的投资者、债权人、经营者及其他关心企业的组织或个人了解企业过去、评价企业现状、预测企业未来做出正确决策提供准确的信息或依据的经济应用学科。从财务分析的服务对象看，财务分析不仅对企业内部生产经营管理有着重要的作用，而且对企业外部投资决策、贷款决策、赊销决策等有着重要作用。从财务分析的职能作用来看，它对于预测、决策、计划、控制、考核、评价都有重要作用。

（九）《会计电算化》

课程目标：会计电算化是把电子计算机和现代数据处理技术应用到会计工作中的简称，是用电子计算机代替人工记账、算账和报账，以及部分代替人脑完成对会计信息的分析、预测、决策的过程，其目的是提高企业财会管理水平和经济效益，从而实现会计工作的现代化。

课程主要内容：会计电算化已成为一门融计算机科学、管理科学、信息科学和会计科学为一体的边缘学科，在经济管理的各个领域处于应用电子计算机的领先地位，正在起着带动经济管理诸领域逐步走向现代化的作用。会计电算化极大地减轻了会计人员的劳动强度，提高了会计工作的效率和质量，促进了会计职能的转变。随着信息技术的快速发展和管理要求的不断提高，会计手工操作正逐步被会计电算化所取代，要满足社会经济发展对会计人才的需要，必须培养和造就大批既掌握计算机基本应用、又懂会计业务处理的复合应用性会计人才。《会计电算化》课程是高职会计专业知识结构和技能结构体系中的专业必修课程。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 财务管理 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 商学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30			√		5
	6	经济学原理	90	30	60		30			√		5
专业基础课	7	财务管理	126	42	84		42				√	7
	8	市场营销	108	36	72		36				√	6
	9	企业战略管理	108	36	72			36			√	6
	10	微观经济学	108	36	72			36			√	6
专业课	11	管理信息系统	126	42	84			42			√	7
	12	生产运营管理	108	36	72			36			√	6
	13	市场调查与预测	108	36	72			36			√	6
	14	会计电算化	126	42	84			42			√	7
	15	财务分析	108	36	72			36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144						144			8
学时（学分）合计			1584	480	960		216	264	144			88

电子商务专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：电子商务

专业代码：120801

所属学科门类：管理学

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5 年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业旨在培养具备现代管理和信息经济理念、掌握信息技术和电子服务综合技能、具有扎实的专业基础和良好的知识结构，具备一定的互联网创新创业素质、能够适应现代社会商务运营、专业管理和技术服务的复合型、应用型、创新性专业人才。

四、培养规格要求

本专业学生主要掌握现代管理、网络经济和信息技术的基础理论和专业知识，掌握电子商务类专业理论与方法，掌握电子商务新兴产业动态、产业技术创新和商业模式创新的相关理论与方法。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

- （一）具有独立自主第获取电子商务专业相关知识的学习能力。
- （二）具有将电子商务的相关理论与具体实践融会贯通的能力。
- （三）初步具备基于多学科知识融合的创意、创新和创业能力。
- （四）具有良好的外语听、说、读、写、译等方面的交流能力。
- （五）具有良好的计算机操作与互联网应用能力。

(六) 具备较高的思想政治素质和良好的道德素养、人文素养、科学素养以及职业素养。

(七) 具备较高的网络文明素养、电子商务诚信与信用素养、信息安全素养。

(八) 具备良好的人际沟通素质和团队合作素质。

(九) 具备国家化视野和基本的创新精神以及创新意识。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求：**学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

(二) **学位要求：**取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《财务管理》

课程目标：本课程是为管理类专业本科生开设的一门专业课程。学生通过学习本课程，将认识到做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展，促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义；本课程要使学生达到会计师、经济师、财务经理应具备的财务管理业务水平。要求学生了解财务管理的基本概念和专业术语；理解财务管理的基本内容，熟悉各项财务活动和各项财务关系；掌握财务管理的各种业务方法和现代财务管理的基本理论，学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。**课程主要内容：**阐述和分析现代财务管理的概念、目标和内容，资金的筹集和管理，各种资产、成本、费用、利润及企业业务的管理，给出财务分析与评价指标，分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、成长能力及综合实力。

课程主要内容：本课程的重点内容放在筹资、投资、利润分配等三项决策与财务分析方面。通过本课程学习，要求学生从理论和实践的结合上深刻掌握财务管理的一些重要原理、方法和技能，能够正确分析我国市场经济和企业管理实践中出现的一些重大财务问题，并提出相应的解决办法。它是高级财务管理学的基础和铺垫。

(二) 《市场营销》

课程目标：市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基

础之上的应用科学。该学科的主要任务就是教授学生基本的营销理论与技巧，培养学生一定的经营才能和商业头脑，为社会主义市场经济和企业发展服务。

课程主要内容：主要讲授营销哲学、环境分析、市场研究、产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、营销控制等重要内容。它将为后面的市场调查与预测、广告学、公共关系学、推销学等课程的学习提供一定的知识平台。

（三）《企业战略管理》

课程目标：战略管理是工商管理、市场营销专业的核心必修课。它涉及到管理学和经济学的很多领域，能够帮助学生综合地运用经济学和管理学课程的知识，能为学生以后的各门专业管理课程的学习建立一个高起点。通过本课程的学习，能够培养学生诊断和制定各种企业发展战略的能力和技巧。

课程主要内容：本课程系统地讲述了企业战略管理的过程。主要介绍了战略管理的基本概念、企业战略环境分析的内容与方法、具体战略的优点和缺点、战略实施的计划与组织、战略过程的控制和方法等。

（四）《微观经济学》

课程目标：微观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握供求理论、弹性理论、消费者行为理论、厂商理论、成本理论、生产要素价格理论以及一般均衡理论、福利经济学和微观经济政策等理论。学生学习该课程后，应该能够把握微观经济学的理论结构，了解微观经济学各部分内容之间的基本关系，树立起市场经济的信念。

（五）《管理信息系统》

课程目标：管理信息系统是一个不断发展的新型学科，计算机技术和通讯技术的进步也在不断更新，在现阶段普遍认为管理信息系统 MIS、是由人和计算机设备或其他信息处理手段、组成并用于管理信息的系统。管理信息由信息的采集、信息的传递、信息的储存、信息的加工、信息的维护和信息的使用六个方面组成。

完善的管理信息系统具有以下四个标准：确定的信息需求、信息的可采集与可加工、可以通过程序为管理人员提供信息、可以对信息进行管理。具有统一规划的数据库是成熟的重要标志，它象征着管理信息系统 MIS 是软件工程的产物。

课程主要内容：管理信息系统是一个交叉性综合性学科，组成部分有：计算机学科（网络通讯、数据库、计算机语言等）、数学（统计学、运筹学、线性规划等）、管理学、仿真等多学科。信息是管理上的一项极为重要的资源，管理工作的成败取决于能否做出有效的决策，而决策的正确程度则在很大程度上取决于信息的质量。所以能否有效的管理信息成为企业的首要问题，管理信息系统在强调管理、强调信息的现代社会中越来越得到普及。

（六）《生产运营管理》

课程目标：生产运营管理这门课程就是在处理我们的投入变产出的过程当中，实现我们企业对整个运行管理所赋予的一个所谓的期望的结果，也就是所谓的运营的目标，那么把资源整合起来变成一个有效的系统，让它能够说明我们实现我们的运营目标，能够合理让员工规划工作日程，让管理者及时掌握员工工作饱和度、工作进展状况等等。

课程主要内容：既注重介绍运营管理传统理论和方法，也注重运营管理前沿理论的探讨，更注重相关理论和方法在企业实践中的应用；既包括定性概念和原理的论述，也包括量化模型和方法介绍。课程分别涵盖了生产运营管理体系的基本理论和方法，生产运营战略管理，新产品研发管理，生产运营流程组织与优化，运营系统选址与设施布置，流水生产组织，生产计划与产能决策，作业计划与控制，网络计划技术及其应用，库存控制与优化，精益生产体系，运营系统现场管理，供应链管理等内容。本书力求理论与企业实际应用有效结合，避免理论脱离实际，理论和方法力求通俗易懂，各章节内容相互衔接，形成一个完整的运营管理内容体系。

（七）《电子商务概论》

课程目标：电子商务作为一种崭新的商务运作方式，为人类提供了全新的管理商业交易的方法，成为新世纪经济增长的潜在动力。全球性的电子商务正逐渐渗透到社会生活的各个领域，并将产生深远的影响。本课程作为经管类的专业课，其目标就是使学生掌握从事电子商务所必需的知识，从而抓住这一趋势提供的广

阔机遇。通过电子商务课程的学习，使学生一方面了解电子商务的基本概念、基本理论，另一方面掌握从事电子商务活动的基本技能。要求学生掌握电子商务的定义、概念模型，理解电子商务的信息流、资金流、物流、安全性。了解网络通信技术、Internet 技术、EDI 技术、安全性技术、电子支付技术，理解电子商务中介业及法律问题。理解并掌握电子商务的基本概念、基本方法和基本知识，并具备设计开展电子商务方案的能力；理解和掌握网络经济下的信息规则；从整体上对电子商务有一个明确的认知，并掌握电子商务的运作规律和表现形式；领会电子商务在管理层次上的内涵。培养学生从事电子商务的组织和管理能力及运用网络工具从事电子商务的能力。

课程主要内容：第一部分 概论；第二部分 构建在线企业；第三部分 在线企业和电子商务；第四部分 网络营销；第五部分 案例研究。在学习本课程的基础上，可以继续学习《面向程序员的在线企业和电子商务》，提高实际技术能力。

（八）《质量管理》

课程目标：质量管理与企业的生产活动有着直接密切的关系，是一门应用性很强的专业课程。学习质量管理十分强调理论和实践的紧密结合，要在体验和理解的基础上牢固掌握有关的基本概念和运算方法，从总体上把握质量管理的基本原则、基本方法等重点内容，在融会贯通的基础上全面掌握质量管理的体系要素和现代质量管理的新方法。要切实理解和掌握本课程各章的基本概念、基本原理和各种定量的计算方法以及各项图表的编制。

课程主要内容：包括质量管理的概念、基本概念及方法；质量管理体系；质量管理控制理论和方法；质量功能展开；产品生命周期质量分析和控制技术；质量的可靠性；质量管理科学和工程的发展。

（九）《电子商务案例分析》

课程目标：本课程是电子商务专业的一门专业主干课。通过本课程的学习，可以使学生对电子商务的基本知识体系下各大代表网站的基本框架有一个大致的了解，并且对当今众多电子商务案例有一个基本的认知，同时能够为进一步学习电子商务专业的其他课程打下一个理论基础。

课程主要内容：本课程突出了电子商务管理方面的内容，更加注重电子商务的实战演练，明确案例的教学用途，培养围绕讨论参考题评述背景信息、设计分

析路径、寻找分析要点、获得分析结果、提出解决方案的管理实践能力。本课程以电子商务运作为主线，每个案例均设案例背景、案例简介、案例分析、网址导航四个模块，有利于激发学生学习兴趣。案例选择行业广泛，案例分析说理透彻，有利于提高学生的逻辑分析能力。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 电子商务 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 商学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30			√		5
	6	经济学原理	90	30	60		30			√		5
专业基础课	7	财务管理	126	42	84		42				√	7
	8	市场营销	108	36	72		36				√	6
	9	企业战略管理	108	36	72			36			√	6
	10	微观经济学	108	36	72			36			√	6
专业课	11	管理信息系统	126	42	84			42			√	7
	12	生产运营管理	108	36	72			36			√	6
	13	质量管理	108	36	72			36			√	6
	14	电子商务概论	126	42	84			42			√	7
	15	电子商务案例分析	108	36	72			36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144					144				8
学时（学分）合计			1584	480	960		216	264	144			88

法学专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：法学

专业代码：030101K

所属学科门类：法学类

学位授予门类：法学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养系统掌握法学知识，熟悉我国法律和党的相关政策，能在国家机关、企事业单位和社会团体，特别是在立法机关、行政机关、检察机关、审判机关、仲裁机构和法律服务机构从事法律工作的高级专门人才。

四、培养要求

（一）掌握法学各学科的基本理论与基本知识。

（二）掌握法学的基本分析方法和技能。

（三）了解法学的理论前沿和法制建设的发展趋势。

（四）熟悉我国法律和党的相关政策。

（五）具有运用法学知识认识问题和处理问题的基本能力。

（六）能够熟练掌握一门外国语和计算机操作技术。

（七）掌握文献检索、资料查询的基本方法和手段，具有一定的科学研究和实际工作的能力。

五、毕业与学位授予

（一）毕业要求：学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，

成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

(二) 学位要求：取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《知识产权法》

课程目标：通过学习使学生掌握知识产权法的基本理论。

课程主要内容：知识产权法主要讲解知识产权的概念、范围、特点及知识产权的法律保护、商标法、专利法及著作法的内容及相互关系等。

(二) 《国际法》

课程目标：通过学习使学生掌握国际法的基本理论。

课程主要内容：国际法学主要讲授国际法导论（性质及基本理论）、基本原则、主体、国际领土、海洋法、战争法等。

(三) 《国际私法》

课程目标：通过学习使学生掌握国际私法的基本理论与适用原则。

课程主要内容：国际私法主要讲授概论、历史、冲突规范、外国人的民事地位、知识产权、婚姻家庭、国际民事诉讼程序等。

(四) 《国际经济法》

课程目标：通过学习使学生掌握国际经济法的基本理论。

课程主要内容：国际经济法主要讲授内容为国际经济基本理论、国际货物买卖法、国际投资法、国际技术转让法、国际经济争议的解决。

(五) 《劳动与社会保障法》

课程目标：通过学习使学生掌握劳动与社会保障法的基本理论。

课程主要内容：主要讲授劳动法产生发展的社会经济历史条件及中国现阶段市场经济体制对劳动立法的要求；介绍了 19 世纪初劳动法产生历史背景及其原因；当代各国劳动法的发展趋势；现阶段中国的劳动立法的特点及国际劳动立法的主要内容。重点阐述了劳动法理论 and 我国劳动法的有关规定。

(六) 《刑事诉讼法》

课程目标：通过学习使学生掌握刑事诉讼法的基本理论。

课程主要内容：刑事诉讼法规定了打击刑事犯罪、保护公民权益的法律操作

程序，对于我国法律体系的完善指导全国的司法实践，起着及其重要的作用。

(七)《民事诉讼法》

课程目标：通过学习使学生掌握国际经济法的基本理论。

课程主要内容：主要内容包括民事诉讼的基本理论，如民事诉讼法律关系、诉权和诉等，也包括民事诉讼的基本原理和民事诉讼法的基本规定，同时，也包括对民事案件的审判程序、执行程序以及与程序有关的其它问题。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 法学 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 法学院 学 制 2.5 年 类 别 非师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学年 讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其中		第一 学年	第二 学年	第二· 五年	线上 考试	线下 考试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机基础理论 II	90	30	60		30			√		5
专业基础课	6	刑法学	108	36	72		36				√	6
	7	劳动法	90	30	60		36				√	5
	8	国际私法	90	30	60		36				√	5
	9	国际法	108	36	72		36				√	6
	10	民法学	108	36	72		36				√	6
	11	刑事诉讼法学	90	30	60			36			√	5
	12	行政法学	90	30	60			36			√	5
	13	民事诉讼法学	90	30	60			36			√	5
专业课	14	知识产权法	90	30	60			36			√	5
	15	企业与公司法	90	30	60			36			√	5
	16	国际经济法	90	30	60			36			√	5
毕业论文（毕业设计）			144						144			8
总学时（学分）			1512	456	912		276	180	144			85

工商管理专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：工商管理

专业代码：120201K

所属学科门类：管理学

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5 年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具备管理、经济、法律及企业管理方面的知识和能力，能在企事业单位及政府部门从事管理以及教学、科研方面工作的工商管理学科高级专门人才。

四、培养规格要求

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

（一）掌握管理学、经济学的基本原理和现代企业管理的基本理论、基本知识。

（二）掌握企业管理的定性、定量分析方法。

（三）具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决企业管理工作问题的基本能力。

（四）熟悉我国企业管理的有关方针、政策和法规以及国际企业管理的惯例与规则。

（五）了解本学科的理论前沿和发展动态。

（六）掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和实际工作能力。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求:** 学生在学校规定学习年限内,修完教育教学计划规定内容,成绩合格,达到学校毕业要求的,准予毕业,并颁发毕业证书。

(二) **学位要求:** 取得毕业生资格的学生,符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定,可授予学士学位,颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一)《财务管理》

课程目标: 本课程是为管理类专业本科生开设的一门专业课程。学生通过学习本课程,将认识到做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展,促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义;本课程要使学生达到会计师、经济师、财务经理应具备的财务管理业务水平。要求学生了解财务管理的基本概念和专业术语;理解财务管理的基本内容,熟悉各项财务活动和各项财务关系;掌握财务管理的各种业务方法和现代财务管理的基本理论,学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。**课程主要内容:** 阐述和分析现代财务管理的概念、目标和内容,资金的筹集和管理,各种资产、成本、费用、利润及企业业务的管理,给出财务分析与评价指标,分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、成长能力及综合实力。

课程主要内容: 本课程的重点内容放在筹资、投资、利润分配等三项决策与财务分析方面。通过本课程学习,要求学生从理论和实践的结合上深刻掌握财务管理的一些重要原理、方法和技能,能够正确分析我国市场经济和企业管理实践中出现的一些重大财务问题,并提出相应的解决办法。它是高级财务管理学的基础和铺垫。

(二)《市场营销》

课程目标: 市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。该学科的主要任务就是教授学生基本的营销理论与技巧,培养学生一定的经营才能和商业头脑,为社会主义市场经济和企业发展服务。

课程主要内容: 主要讲授营销哲学、环境分析、市场研究、产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、营销控制等重要内容。它将为后面的市场调查与预测、广告学、公共关系学、推销学等课程的学习提供一定的知识平台。

（三）《企业战略管理》

课程目标：战略管理是工商管理、市场营销专业的核心必修课。它涉及到管理学和经济学的很多领域，能够帮助学生综合地运用经济学和管理学课程的知识，能为学生以后的各门专业管理课程的学习建立一个高起点。通过本课程的学习，能够培养学生诊断和制定各种企业发展战略的能力和技巧。

课程主要内容：本课程系统地讲述了企业战略管理的过程。主要介绍了战略管理的基本概念、企业战略环境分析的内容与方法、具体战略的优点和缺点、战略实施的计划与组织、战略过程的控制和方法等。

（四）《微观经济学》

课程目标：微观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握供求理论、弹性理论、消费者行为理论、厂商理论、成本理论、生产要素价格理论以及一般均衡理论、福利经济学和微观经济政策等理论。学生学习该课程后，应该能够把握微观经济学的理论结构，了解微观经济学各部分内容之间的基本关系，树立起市场经济的信念。

（五）《管理信息系统》

课程目标：管理信息系统是一个不断发展的新型学科，计算机技术和通讯技术的进步也在不断更新，在现阶段普遍认为管理信息系统 MIS、是由人和计算机设备或其他信息处理手段、组成并用于管理信息的系统。管理信息由信息的采集、信息的传递、信息的储存、信息的加工、信息的维护和信息的使用六个方面组成。完善的管理信息系统具有以下四个标准：确定的信息需求、信息的可采集与可加工、可以通过程序为管理人员提供信息、可以对信息进行管理。具有统一规划的数据库是成熟的重要标志，它象征着管理信息系统 MIS 是软件工程的产物。

课程主要内容：管理信息系统是一个交叉性综合性学科，组成部分有：计算机学科（网络通讯、数据库、计算机语言等）、数学（统计学、运筹学、线性规

划等)、管理学、仿真等多学科。信息是管理上的一项极为重要的资源，管理工作的成败取决于能否做出有效的决策，而决策的正确程度则在很大程度上取决于信息的质量。所以能否有效的管理信息成为企业的首要问题，管理信息系统在强调管理、强调信息的现代社会中越来越得到普及。

（六）《生产运营管理》

课程目标：生产运营管理这门课程就是在处理我们的投入变产出的过程当中，实现我们企业对整个运行管理所赋予的一个所谓的期望的结果，也就是所谓的运营的目标，那么把资源整合起来变成一个有效的系统，让它能够说明我们实现我们的运营目标，能够合理让员工规划工作日程，让管理者及时掌握员工工作饱和度、工作进展状况等等。

课程主要内容：既注重介绍运营管理传统理论和方法，也注重运营管理前沿理论的探讨，更注重相关理论和方法在企业实践中的应用；既包括定性概念和原理的论述，也包括量化模型和方法介绍。课程分别涵盖了生产运营管理体系的基本理论和方法，生产运营战略管理，新产品研发管理，生产运营流程组织与优化，运营系统选址与设施布置，流水生产组织，生产计划与产能决策，作业计划与控制，网络计划技术及其应用，库存控制与优化，精益生产体系，运营系统现场管理，供应链管理等内容。本书力求理论与企业实际应用有效结合，避免理论脱离实际，理论和方法力求通俗易懂，各章节内容相互衔接，形成一个完整的运营管理内容体系。

（七）《市场调查与预测》

课程目标：本课程以市场调查的运作作为主线，科学、系统地阐述市场调查的基本概念、主要原理、实用方法以及国内外市场调查的最新技术。应使学生掌握市场调研的基本原理和方法，能够理论联系实际，培养学生分析问题和解决问题的能力，主要讲授市场调查基本理论知识、市场调查方案和问卷制作、搜集资料的方法，调查资料的处理与分析方法，市场预测基本理论，市场预测方法等。

课程主要内容：市场调查的作用、机构、流程；市场调查的方案、抽样、问卷设计；资料收集的定量、定性方法和信息化时代的新型技术；资料的统计分析和市场分析以及电脑及调查成果在调查中的应用。课程以讲述原理、介绍案例为主，争取结合“实战”型的市场调查进行训练，理论与实际相结合进行教学。培

养学生理论分析和实际操作的能力。

（八）《物流管理》

课程目标：物流管理是指在社会生产过程中，根据物质资料实体流动的规律，应用管理的基本原理和科学方法，对物流活动进行计划、组织、指挥、协调、控制和监督，使各项物流活动实现最佳的协调与配合，以降低物流成本，提高物流效率和经济效益。现代物流管理是建立在系统论、信息论和控制论的基础上的。在电子商务专业中，物流管理已经作为电子商务专业的主干课程。

课程主要内容：是对物流活动诸要素的管理，包括运输、储存等环节的管理；对物流系统诸要素的管理，即对其中人、财、物、设备、方法和信息等六大要素的管理；对物流活动中具体职能的管理，主要包括物流计划、质量、技术、经济等职能的管理等。

（九）《服务管理》

课程目标：让学生界定服务和服务业的基本概念，了解服务业与社会经济的发展，阐释发展我国服务业的意义，描述服务的基本特性，说明服务的类别，了解服务管理学科发展的过程，说明服务管理的学科特征级学习方法。

课程主要内容：本课程要求学生通过学习从全球化的视角来考察服务，重点掌握服务质量、客户满意度和价值创造三大主题，以及服务战略对竞争力的影响。了解如何用一流的服务创造客户价值，提升客户满意度，如何构建服务经营管理体系。掌握构建服务体系的总体设计，包括技术设计、组织设计和场所设计，以及服务市场定位等。掌握服务系统的运作及服务机构管理者所面临的挑战，以及如何应对服务的需求与供给。包括对供给和需求的匹配管理、排队和模拟方法、服务质量管理、服务生产率及绩效评估等。能够掌握服务经营管理的技术和方法。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 工商管理 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 商学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30			√		5
	6	经济学原理	90	30	60		30			√		5
专业基础课	7	财务管理	126	42	84		42				√	7
	8	市场营销	108	36	72		36				√	6
	9	企业战略管理	108	36	72			36			√	6
	10	微观经济学	108	36	72			36			√	6
专业课	11	管理信息系统	126	42	84			42			√	7
	12	生产运营管理	108	36	72			36			√	6
	13	市场调查与预测	108	36	72			36			√	6
	14	物流管理	126	42	84			42			√	7
	15	服务管理	108	36	72			36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144					144				8
学时（学分）合计			1584	480	960		216	264	144			88

汉语言文学专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：汉语言文学

专业代码：050101

所属学科门类：中国语言文学

学位授予门类：文学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5 年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

坚持“面向世界、面向未来、面向现代化”，培养掌握专业基本理论、基本知识、基本技能，了解本学科领域最新研究动态，能够阅读一般的古代文献资料，具有较深的理解文学现象和评析文学作品的能力，具有较好的口头和书面表达能力，适应 21 世纪需要的初高等学校语文教师和其它语言文字工作者。

四、培养要求

（一）坚持四项基本原则，坚持马列主义、毛泽东思想、习近平新时代中国特色社会主义思想 and 三个代表及习近平中国特色社会主义重要思想，热爱祖国，忠诚人民的教育事业，具有乐于奉献、为人师表的高尚品质和实事求是、勤奋创新的科学精神。

（二）有现代教育观念，掌握科学的教育理论、原则和方法，能够运用现代化教育技术，具有较强的教学、教育改革能力，具有语文教育研究的初步能力。

（三）系统掌握语言和文学的基本理论，掌握汉语和文学的基本知识；能够评析常见的文学作品和文学现象；运用正确的语言文字观点、文艺观点处理古今语言文字材料的能力；有较好的书面和口头表达能力；具有基本的科学文化素质

和艺术素养。

(四) 掌握一门外语，可借助工具书阅读资料。

(五) 具有良好的审美情趣和健康的体魄。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求：**学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

(二) **学位要求：**取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《语言学概论》

课程目标：通过对语言学基础理论的阐释和基本方法的讲解与训练，培养学生的逻辑思维能力，提高学生的语言学理论水平和语言分析能力，为学生学习其它语言类课程提供理论基础，为学生今后从事语言教学和研究打下基础。

课程主要内容：本课程主要讲述语言学基本原理和基础知识，包括语言的本质、语言的结构体系、语言与思维、语言与社会以及语言的研究方法，并适当介绍国内外语言理论研究的发展动态。

(二) 《语文课程与教学论》

课程目标：本课程教学以马克思主义的认识论和方法论为指导，通过课堂教学，使学生了解我国语文教学的历史和现状、理论和实际，熟悉语文课程标准和教材，掌握语文教学的基本规律和教学方法，具备从事语文教学的基本能力。

课程主要内容：该课程全方位呈现《语文课程与教学论》理论内容与实践应用。在继承中国百年语文教育研究成果的基础上，努力体现当代国际教育界课程科学和教学科学研究成果，揭示语文教育的规律。研究重点是根据中小学语文教师的现状和需要，侧重于语文课程与教学的设计与实施，对语文教学的五个领域——识字与写字教学，阅读教学，写作教学，口语交际教学，综合性学习，进行了具体阐述和示例讲解，从理论和实践上凸现课程与教学理论在语文教育实践中的实际运用。

(三) 《中国文学批评史》

课程目标：本课程以中国文学思想的发展历史为基本线索，通过择要介绍重

要批评家、批评流派和论著，了解我国文学批评各历史阶段的大概状况，以及我国文学批评根本的民族特点，在掌握一定的古文论知识的基础上，提高对古代文学作品的鉴赏和评论水平，并且具备思考当今在世界文学背景下的民族文学生存和发展的初步能力。

课程主要内容：本课程主要学习中国古代文学思想、观念的产生、繁衍、形成过程、了解，并掌握古代重要的文学观点、文学理论。该课以史（先秦—魏晋六朝）为线索，分期讲述各个时期的文学思想、文学理论的发展概况，以不同时期重要的文论家、文论著作为重点，分别讲析孔子、孟子、庄子、王充、曹丕、陆机、刘勰等人，及其《毛诗序》、《典论·论文》、《文赋》等作品，将理论的逻辑性与知识的历史性结合起来，加强纵、横比较分析。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 汉语言文学 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 文学院 学 制 2.5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中			第一 学年	第二 学年	第二 ·五 学年	线 上 考 试		线 下 考 试
				讲授	自学	实践						
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30			√		5
	6	教育与心理 科学研究方法	108	36	72		36			√		6
专业基础课	7	语文课程与教学论	108	36	72		36			√		6
	8	语言学概论	126	42	84		42			√		7
	9	东方文学	108	36	72			36		√		6
专业课	10	中国文学批评史	126	42	84			42		√		7
	11	文字学	108	36	72			36		√		6
	12	唐宋词研究与欣赏	108	36	72			36		√		6
	13	美学概论	108	36	72			36		√		6
	14	古代文化常识	108	36	72			36		√		6
毕业论文（毕业设计）			144					144				8
学时（学分）合计			1476	444	888		222	222	144			82

会计学专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：会计学

专业代码：120203K

所属学科门类：管理学

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具有管理、经济、法律和理财、金融、会计学等方面的知识和能力，能在工商、金融企业、事业单位及政府部门从事财务、金融管理、会计实务以及教学、科研方面工作的管理学高级专门人才。

四、培养要求

要求学生主要学习财务、金融管理方面的基本理论和基本知识，受到财务、金融管理方法和技巧方面的基本训练，具有分析和解决财务、金融问题的基本能力。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

（一）掌握管理学、经济学和财务、会计与金融的基本理论和基本知识。

（二）掌握财务、金融管理和会计学的定性和定量的分析方法。

（三）熟悉我国有关财务、金融管理的方针、政策和法规。

（四）熟悉国内外与会计相关的方针、政策、法规和国际会计惯例。

（五）具有较强的语言与文字表达能力，人际沟通、信息获取以及分析和解决财务、金融、管理实际问题的能力。

(六) 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和实际工作能力。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求：**学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

(二) **学位要求：**取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《财务管理》

课程目标：本课程是为管理类专业本科生开设的一门专业课程。学生通过学习本课程，将认识到做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展，促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义；本课程要使学生达到会计师、经济师、财务经理应具备的财务管理业务水平。要求学生了解财务管理的基本概念和专业术语；理解财务管理的基本内容，熟悉各项财务活动和各项财务关系；掌握财务管理的各种业务方法和现代财务管理的基本理论，学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。**课程主要内容：**阐述和分析现代财务管理的概念、目标和内容，资金的筹集和管理，各种资产、成本、费用、利润及企业业务的管理，给出财务分析与评价指标，分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、成长能力及综合实力。

课程主要内容：本课程的重点内容放在筹资、投资、利润分配等三项决策与财务分析方面。通过本课程学习，要求学生从理论和实践的结合上深刻掌握财务管理的一些重要原理、方法和技能，能够正确分析我国市场经济和企业管理实践中出现的一些重大财务问题，并提出相应的解决办法。它是高级财务管理学的基础和铺垫。

(二) 《市场营销》

课程目标：市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。该学科的主要任务就是教授学生基本的营销理论与技巧，培养学生一定的经营才能和商业头脑，为社会主义市场经济和企业的发展服务。

课程主要内容：主要讲授营销哲学、环境分析、市场研究、产品策略、价格

策略、渠道策略、促销策略、营销控制等重要内容。它将为后面的市场调查与预测、广告学、公共关系学、推销学等课程的学习提供一定的知识平台。

（三）《企业战略管理》

课程目标：战略管理是工商管理、市场营销专业的核心必修课。它涉及到管理学和经济学的很多领域，能够帮助学生综合地运用经济学和管理学课程的知识，能为学生以后的各门专业管理课程的学习建立一个高起点。通过本课程的学习，能够培养学生诊断和制定各种企业发展战略的能力和技巧。

课程主要内容：本课程系统地讲述了企业战略管理的过程。主要介绍了战略管理的基本概念、企业战略环境分析的内容与方法、具体战略的优点和缺点、战略实施的计划与组织、战略过程的控制和方法等。

（四）《微观经济学》

课程目标：微观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握供求理论、弹性理论、消费者行为理论、厂商理论、成本理论、生产要素价格理论以及一般均衡理论、福利经济学和微观经济政策等理论。学生学习该课程后，应该能够把握微观经济学的理论结构，了解微观经济学各部分内容之间的基本关系，树立起市场经济的信念。

（五）《管理信息系统》

课程目标：管理信息系统是一个不断发展的新型学科，计算机技术和通讯技术的进步也在不断更新，在现阶段普遍认为管理信息系统 MIS、是由人和计算机设备或其他信息处理手段、组成并用于管理信息的系统。管理信息由信息的采集、信息的传递、信息的储存、信息的加工、信息的维护和信息的使用六个方面组成。完善的管理信息系统具有以下四个标准：确定的信息需求、信息的可采集与可加工、可以通过程序为管理人员提供信息、可以对信息进行管理。具有统一规划的数据库是成熟的重要标志，它象征着管理信息系统 MIS 是软件工程的产物。

课程主要内容：管理信息系统是一个交叉性综合性学科，组成部分有：计算机学科（网络通讯、数据库、计算机语言等）、数学（统计学、运筹学、线性规划等）、管理学、仿真等多学科。信息是管理上的一项极为重要的资源，管理工作的成败取决于能否做出有效的决策，而决策的正确程度则在很大程度上取决于信息的质量。所以能否有效的管理信息成为企业的首要问题，管理信息系统在强调管理、强调信息的现代社会中越来越得到普及。

（六）《生产运营管理》

课程目标：生产运营管理这门课程就是在处理我们的投入变产出的过程当中，实现我们企业对整个运行管理所赋予的一个所谓的期望的结果，也就是所谓的运营的目标，那么把资源整合起来变成一个有效的系统，让它能够说明我们实现我们的运营目标，能够合理让员工规划工作日程，让管理者及时掌握员工工作饱和度、工作进展状况等等。

课程主要内容：既注重介绍运营管理传统理论和方法，也注重运营管理前沿理论的探讨，更注重相关理论和方法在企业实践中的应用；既包括定性概念和原理的论述，也包括量化模型和方法介绍。课程分别涵盖了生产运营管理体系的基本理论和方法，生产运营战略管理，新产品研发管理，生产运营流程组织与优化，运营系统选址与设施布置，流水生产组织，生产计划与产能决策，作业计划与控制，网络计划技术及其应用，库存控制与优化，精益生产体系，运营系统现场管理，供应链管理等内容。本书力求理论与企业实际应用有效结合，避免理论脱离实际，理论和方法力求通俗易懂，各章节内容相互衔接，形成一个完整的运营管理内容体系。

（七）《市场调查与预测》

课程目标：本课程以市场调查的运作作为主线，科学、系统地阐述市场调查的基本概念、主要原理、实用方法以及国内外市场调查的最新技术。应使学生掌握市场调研的基本原理和方法，能够理论联系实际，培养学生分析问题和解决问题的能力，主要讲授市场调查基本理论知识、市场调查方案和问卷制作、搜集资料的方法，调查资料的处理与分析方法，市场预测基本理论，市场预测方法等。

课程主要内容：市场调查的作用、机构、流程；市场调查的方案、抽样、问卷设计；资料收集的定量、定性方法和信息化时代的新型技术；资料的统计分析

和 market 分析以及电脑及调查成果在调查中的应用。课程以讲述原理、介绍案例为主，争取结合“实战”型的市场调查进行训练，理论与实际相结合进行教学。培养学生理论分析和实际操作的能力。

（八）《会计电算化》

课程目标：会计电算化是把电子计算机和现代数据处理技术应用到会计工作中的简称，是用电子计算机代替人工记账、算账和报账，以及部分代替人脑完成对会计信息的分析、预测、决策的过程，其目的是提高企业财会管理水平和经济效益，从而实现会计工作的现代化。

课程主要内容：会计电算化已成为一门融计算机科学、管理科学、信息科学和会计科学为一体的边缘学科，在经济管理的各个领域处于应用电子计算机的领先地位，正在起着带动经济管理诸领域逐步走向现代化的作用。会计电算化极大地减轻了会计人员的劳动强度，提高了会计工作的效率和质量，促进了会计职能的转变。随着信息技术的快速发展和管理要求的不断提高，会计手工操作正逐步被会计电算化所取代，要满足社会经济发展对会计人才的需要，必须培养和造就大批既掌握计算机基本应用、又懂会计业务处理的复合应用性会计人才。《会计电算化》课程是高职会计专业知识结构和技能结构体系中的专业必修课程。

（九）《高级财务会计》

课程目标：本课程主要围绕会计确认、会计计量、会计记录和会计报告等内容，阐述企业特殊业务会计的基本理论、基本方法和基本技能。主要使学生掌握企业的特殊业务会计的基本理论方法和基本技能。掌握合并财务报表性质、合并理论以及企业集团内部交易事项的性质等关于编制合并财务报表的基础理论。掌握持续经营情况下特殊业务的会计分录编制方法，特殊业务包括企业合并、分支机构经营、合伙、外币业务、租赁、所得税等等。

课程主要内容：高级财务会计是运用传统的财务会计理论与方法，以及在新的社会经济条件下发展了的财务会计理论与方法，对在新的经济条件下出现的一般财务会计中不予包括或不经常发生的企业特殊经济业务进行核算和监督，向与企业有经济利害关系者提供有用的决策会计信息经济管理活动；是会计专业高年级的专业课，它与企业财务会计以及成本会计共同构成了会计技术的核心课程。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 会计学 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 商学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30			√		5
	6	经济学原理	90	30	60		30			√		5
专业基础课	7	财务管理	126	42	84		42				√	7
	8	市场营销	108	36	72		36				√	6
	9	企业战略管理	108	36	72			36			√	6
	10	微观经济学	108	36	72			36			√	6
专业课	11	管理信息系统	126	42	84			42			√	7
	12	生产运营管理	108	36	72			36			√	6
	13	市场调查与预测	108	36	72			36			√	6
	14	会计电算化	126	42	84			42			√	7
	15	高级财务会计	126	42	84			42			√	7
毕业论文（毕业设计）			144					144				8
学时（学分）合计			1602	486	972		216	270	144			89

计算机科学与技术专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：计算机科学与技术

专业代码：080901

所属学科门类：工学

学位授予门类：工学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业旨在培养掌握计算机科学与技术基本理论、基本知识和技能，基础扎实、知识面广、实践能力强，能在计算机及相关领域中从事计算机教育、科学研究、科技开发和管理工作的专门人才。

四、培养要求

（一）掌握计算机科学与技术的基本理论、基本知识、基本技能与方法；掌握计算机系统的分析和设计的基本方法；具有研究开发计算机软、硬件的基本能力；了解计算机有关法规；了解计算机科学与技术的发展动态；掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有获取信息能力；掌握一门外语。

（二）热爱教育事业，具有良好的师德修养，掌握科学的教育理论和方法；具有较强的教学技能，懂得教育规律，熟悉教育法规。

（三）具有合理的知识结构和能力结构；对学过的知识具有综合应用能力；具有独立分析问题、解决问题的能力以及自我拓展获取新知识的能力；具有合作共事、协同工作的能力和竞争能力。

五、毕业与学位授予

(一) 毕业要求: 学生在学校规定学习年限内, 修完教育教学计划规定内容, 成绩合格, 达到学校毕业要求的, 准予毕业, 并颁发毕业证书。

(二) 学位要求: 取得毕业生资格的学生, 符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定, 可授予学士学位, 颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《计算机组成与结构》

课程目标: 了解当今现代计算机组织与结构的特征及各组成部件所采用的最新的技术及理论。为培养学生的计算机系统分析、设计、开发和使用能力打下坚实的理论基础。

课程主要内容: 计算机系统概率、计算机的发展及应用、系统总线、存储器、输入输出系统、计算机的运算方法、指令系统、CPU 的结构和功能、控制单元的功能、控制单元的设计。

(二) 《操作系统》

课程目标: 使学生掌握操作系统的基本概念、基本原理、设计方法和实现技术, 具有初步分析、维护和研制实际操作系统的能力。

课程主要内容: 操作系统引论、进程的描述与控制、处理机调度与死锁、存储器管理、虚拟存储器、输入输出系统、文件管理、磁盘存储器管理、操作系统接口、多处理机系统、多媒体操作系统、保护和安全。

(三) 《计算机网络》

课程目标: 通过学习, 强化学生用分层次的体系结构来分析资源子网和通信子网的能力。通过网上练习和实验, 验证和掌握计算机网络的安装、配置、调试、开发与应用, 提高利用计算机解决实际网络通信问题的实践技能。

课程主要内容: 概述、物理层、数据链路层、网络层、运输层、应用层、网络安全、因特网上的音频/视频服务、无线网络和移动网络、下一代因特网。

(四) 《数据库系统原理》

课程目标: 通过本课程的学习, 使学生理解数据库系统的基本原理、掌握数据库应用系统的设计方法、了解数据库技术的发展动向, 以指导今后的应用。

课程主要内容: 绪论、关系数据库、关系数据库标准语言 SQL、数据库安全性、数据库完整性、关系数据理论、数据库设计、数据库编程、关系查询处理和

查询优化、数据库恢复技术、并发控制。

(五)《软件工程》

课程目标：通过本课程的学习使学生掌握软件项目的开发与维护的一般过程，掌握软件开发的传统方法，了解软件开发过程中存在的问题及其解决的方法，培养学生团队精神和协作能力，为今后的深入学习和从事软件项目的开发打下良好的基础。

课程主要内容：软件工程概述、软件生命周期模型、结构化的需求分析、结构化的设计、结构化的实现、软件维护、面向对象的分析与设计、软件风险管理、软件质量与配置管理。

(六)《JAVA 程序设计》

课程目标：通过本课程的学习，学生能够了解 Java 语言特征、常见的 Java 类库以及面向对象程序设计思想，学会利用 Java 语言编写面向网络应用的简单程序。

课程主要内容：JAVA 开发入门、Java 编程基础、类和对象、继承接口和异常、多线程、Java API、集合、IO、GUI、网络编程。

(七)《多媒体技术》

课程目标：通过本课程的学习使学生掌握软件项目的开发与维护的一般过程，掌握软件开发的传统方法，了解软件开发过程中存在的问题及其解决的方法，培养学生团队精神和协作能力，为今后的深入学习和从事软件项目的开发打下良好的基础。

课程主要内容：软件工程概述、软件生命周期模型、结构化的需求分析、结构化的设计、结构化的实现、软件维护、面向对象的分析与设计、软件风险管理、软件质量与配置管理。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 计算机科学与技术 学历层次 专升本 学习形式 函授

院 部 计算机与信息工程学院 学 制 2.5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配				分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其中			第一学年	第二学年	第二·五年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学	实验							实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36			18			√		3
		中国近现代史纲要	54	18	36			18			√		3
		形势与政策	36	12	24			12			√		2
	2	大学英语 II	90	30	60			30			√		5
	3	教育学	108	36	72			36			√		6
	4	心理学	108	36	72			36			√		6
	5	应用写作	90	30	60			30			√		5
	6	教材教法	108	36	72			36			√		6
专业课		操作系统	108	36	72				36			√	6
	7	计算机应用基础	108	36	72			36				√	6
	8	计算机组成与结构	108	36	72				36			√	6
	10	计算机网络	108	36	72				36			√	6
	11	数据库系统原理	108	36	72				36			√	6
	12	软件工程	108	36	72				36			√	6
	13	多媒体技术	108	36	72				36			√	6
	15	JAVA 程序设计	108	36	72				36			√	6
	16	python 程序设计	108	36	72			36				√	6
毕业论文（毕业设计）			144							144			8
总学时（学分）			1764	540	1080			288	252	144			98

经济学专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：经济学

专业代码：020101

所属学科门类：经济学

学位授予门类：经济学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具备比较扎实的马克思主义经济学理论基础，熟悉现代西方经济学理论，比较熟练地掌握现代经济分析方法，知识面宽，具有相经济学相关领域扩展渗透的能力，能在综合经济管理部门、政策研究部门、金融机构和企业从事经济分析、预测、规划和经济管理工作的高级专门人才。

四、培养要求

本专业要求学生系统掌握经济学基本理论和相关的基础专业知识，了解市场经济运行机制，熟悉党和国家的经济方针、政策和法规，中外经济发展的历史和现状；了解经济学的学术动态；具有运用数量分析方法和现代技术手段进行社会经济调查、经济分析和实际操作的能力；具有较强的文字和口头表达能力的专门人才。毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

（一）掌握马克思主义经济学、当代西方经济学的基本原理和分析方法。

（二）掌握现代经济分析方法和计算机应用技能。

（三）了解中外经济学的学术动态及应用前景。

（四）了解中国经济体制改革和经济发展，熟悉党和国家的经济方针、政策和法规。

(五) 掌握中外经济学文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的经济研究和实际工作能力。

(六) 掌握一门外语，能熟练操作计算机。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求：**学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

(二) **学位要求：**取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《财务管理》

课程目标：本课程是为管理类专业本科生开设的一门专业课程。学生通过学习本课程，将认识到做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展，促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义；本课程要使学生达到会计师、经济师、财务经理应具备的财务管理业务水平。要求学生了解财务管理的基本概念和专业术语；理解财务管理的基本内容，熟悉各项财务活动和各项财务关系；掌握财务管理的各种业务方法和现代财务管理的基本理论，学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。**课程主要内容：**阐述和分析现代财务管理的概念、目标和内容，资金的筹集和管理，各种资产、成本、费用、利润及企业业务的管理，给出财务分析与评价指标，分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、成长能力及综合实力。

课程主要内容：本课程的重点内容放在筹资、投资、利润分配等三项决策与财务分析方面。通过本课程学习，要求学生从理论和实践的结合上深刻掌握财务管理的一些重要原理、方法和技能，能够正确分析我国市场经济和企业管理实践中出现的一些重大财务问题，并提出相应的解决办法。它是高级财务管理学的基础和铺垫。

(二) 《市场营销》

课程目标：市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。该学科的主要任务就是教授学生基本的营销理论与技巧，培养学生一定的经营才能和商业头脑，为社会主义市场经济和企业的发展服务。

课程主要内容：主要讲授营销哲学、环境分析、市场研究、产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、营销控制等重要内容。它将为后面的市场调查与预测、广告学、公共关系学、推销学等课程的学习提供一定的知识平台。

（三）《企业战略管理》

课程目标：战略管理是工商管理、市场营销专业的核心必修课。它涉及到管理学和经济学的很多领域，能够帮助学生综合地运用经济学和管理学课程的知识，能为学生以后的各门专业管理课程的学习建立一个高起点。通过本课程的学习，能够培养学生诊断和制定各种企业发展战略的能力和技巧。

课程主要内容：本课程系统地讲述了企业战略管理的过程。主要介绍了战略管理的基本概念、企业战略环境分析的内容与方法、具体战略的优点和缺点、战略实施的计划与组织、战略过程的控制和方法等。

（四）《微观经济学》

课程目标：微观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握供求理论、弹性理论、消费者行为理论、厂商理论、成本理论、生产要素价格理论以及一般均衡理论、福利经济学和微观经济政策等理论。学生学习该课程后，应该能够把握微观经济学的理论结构，了解微观经济学各部分内容之间的基本关系，树立起市场经济的信念。

（五）《管理信息系统》

课程目标：管理信息系统是一个不断发展的新型学科，计算机技术和通讯技术的进步也在不断更新，在现阶段普遍认为管理信息系统 MIS、是由人和计算机设备或其他信息处理手段、组成并用于管理信息的系统。管理信息由信息的采集、信息的传递、信息的储存、信息的加工、信息的维护和信息的使用六个方面组成。完善的管理信息系统具有以下四个标准：确定的信息需求、信息的可采集与可加工、可以通过程序为管理人员提供信息、可以对信息进行管理。具有统一规划的

数据库是成熟的重要标志，它象征着管理信息系统 MIS 是软件工程的产物。

课程主要内容：管理信息系统是一个交叉性综合性学科，组成部分有：计算机学科（网络通讯、数据库、计算机语言等）、数学（统计学、运筹学、线性规划等）、管理学、仿真等多学科。信息是管理上的一项极为重要的资源，管理工作的成败取决于能否做出有效的决策，而决策的正确程度则在很大程度上取决于信息的质量。所以能否有效的管理信息成为企业的首要问题，管理信息系统在强调管理、强调信息的现代社会中越来越得到普及。

（六）《生产运营管理》

课程目标：生产运营管理这门课程就是在处理我们的投入变产出的过程当中，实现我们企业对整个运行管理所赋予的一个所谓的期望的结果，也就是所谓的运营的目标，那么把资源整合起来变成一个有效的系统，让它能够说明我们实现我们的运营目标，能够合理让员工规划工作日程，让管理者及时掌握员工工作饱和度、工作进展状况等等。

课程主要内容：既注重介绍运营管理传统理论和方法，也注重运营管理前沿理论的探讨，更注重相关理论和方法在企业实践中的应用；既包括定性概念和原理的论述，也包括量化模型和方法介绍。课程分别涵盖了生产运营管理体系的基本理论和方法，生产运营战略管理，新产品研发管理，生产运营流程组织与优化，运营系统选址与设施布置，流水生产组织，生产计划与产能决策，作业计划与控制，网络计划技术及其应用，库存控制与优化，精益生产体系，运营系统现场管理，供应链管理等内容。本书力求理论与企业实际应用有效结合，避免理论脱离实际，理论和方法力求通俗易懂，各章节内容相互衔接，形成一个完整的运营管理内容体系。

（七）《宏观经济学》

宏观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握国民收入决定理论、经济增长理论、经济周期理论、宏观经济政策理论等理论。学生学习该课程后，应该能够把握宏观经济学的理论结构，了解宏观经济运行的基本规律以及政府宏观经济政策效果的运行机制。在本课程学习之前，要求学生预修高等数学、政治经济学等课程。

（八）《社会主义市场经济概论》

课程目标：社会主义市场经济理论是国家教委指定的高等院校财经类专业的核心课程，主要研究社会主义市场经济的体制的建立及运行，是一门理论性、实践性和政策性较强的学科。课程的教学目的和任务是，通过教学一方面让学生深刻认识建立社会主义市场经济体制的必要性和紧迫性，增强建设社会主义市场经济的自觉性；另一方面让学生把握市场经济的内涵、社会主义市场经济的体制基础和基本框架及社会主义市场经济的运行等重要内容。为学生了解中国的经济体制改革，认识中国经济问题打开一个窗口，为学生将来从事经济工作奠定理论基础。

课程主要内容：现代市场经济概述、社会主义市场经济体及其确立、向社会主义市场经济过度的理论与实践、社会主义市场经济中的所有制结构和收入分配制度、社会主义市场经济中的企业制度和市场体系、社会主义市场经济中的政府行为与社会保障制度等。学习本课程之前应先修读政治经济学、微观经济学等课程，该课程涉及宏观经济学，财政学、货币银行学、世界经济等多种专业知识。因此在学习本课程之前要求学生掌握经济学的基本知识和分析问题的基本方法。

（九）《财政学》

课程目标：本课程是以政府民主、科学理财为研究对象的一门科学，它既立足于宏观经济，又作用与微观经济；既立足于经济活动，又关乎政治社会活动；既立足于经济学，又涉及管理学；既是一门基础理论学科，又是一门实践应用学科。

课程主要内容：教学内容涉及面广，内涵丰富，不仅包括财政支出、财政收入、预算管理等方面的基础理论，还涉及各类财政支出、税收、公债、国有资产、预算管理体制、政府管制、财政风险和财政监督等方面的基本业务知识与技能。同时，本课程包括宏观财政政策的基本理论和政策手段的知识，非常全面地涵盖了财政学各个领域的基本理论与知识。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 经济学 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 商学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30			√		5
	6	经济学原理	90	30	60		30			√		5
专业基础课	7	财务管理	108	36	72		36				√	6
	8	市场营销	108	36	72		36				√	6
	9	企业战略管理	108	36	72			36			√	6
	10	微观经济学	126	42	84			42			√	7
专业课	11	管理信息系统	108	36	72			36			√	6
	12	生产运营管理	108	36	72			36			√	6
	13	宏观经济学	126	42	84			42			√	7
	14	社会主义市场经济概论	126	42	84			42			√	7
	15	财政学	108	36	72			36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144						144			8
学时（学分）合计			1584	480	960		210	270	144			88

酒店管理专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：酒店管理

专业代码：120902

所属学科门类：管理学

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业适应社会主义现代化建设需要，培养拥护党的基本路线，德、智、体、美、劳等方面全面发展，具有与本专业领域相适应的文化素质、良好的职业道德和创新精神，掌握本专业领域方向的理论知识，具备相应实践技能以及较强的实际工作能力，熟练掌握现代酒店经营管理及旅游业的营销、服务和管理理论与方法，具有较强的业务操作和服务技能，从事现代酒店经营管理和接待服务的高等技术应用性专门人才。

学生毕业后适合在旅游行政管理部门、星级旅游酒店从事酒店行业管理、酒店经营管理工作及相关的服务技术工作。

四、培养要求

（一）素质要求

1. 树立科学的世界观、人生观和价值观；具有坚定的社会主义政治方向，拥护中国共产党的领导，热爱祖国；具有高尚的道德品质和良好的文化修养；具有爱岗敬业、热爱劳动、遵纪守法、诚实守信、自律谦让的品质。

2. 具有健全的人格、强壮的体魄，良好的心理素质和行为习惯。

3. 具有良好的科学文化素质和技术业务素质，能很快适应岗位要求，有发展潜力，能进行业务更新。

4. 具有良好的人际交往能力、团队合作精神和客户服务意识；有正确的择业观念，能够成功就业、创业。

（二）业务要求

1. 职业岗位知识要求

（1）掌握必需的人文科学知识、军事和国防知识、法律知识。

（2）掌握现代酒店经营管理的理论、方法和手段，了解相关的专业发展动向。

（3）熟悉酒店前厅、客房、餐饮、康乐等部门的业务知识。

（4）熟悉我国酒店业发展的方针、政策和法规。

（5）掌握酒店前厅、客房、餐饮等服务技能。

2. 职业岗位能力要求

（1）通用能力

① 具有较强的文字和口头表达能力。

② 具有外语阅读翻译及一定的外语交流能力，具有较强的计算机应用能力。

③ 具有较强的社会适应能力和社交能力。

④ 具有较强的组织协调能力和团结协作能力。

⑤ 具有较强的自学能力、独立工作能力和创新能力。

⑥ 具有较强的分析解决实际问题的能力和较强的实践动手能力。

（2）专业能力

① 具有酒店的前厅、客房、餐饮、康乐、会展等管理与基本服务操作能力。

② 具有综合应用所学知识分析和解决经营管理中的实际问题的能力。

③ 具有中高档酒店服务设计、酒店服务测评与管理的能力。

④ 具有较高的职业外语表达和交流能力。

（3）职业资格考级、考证要求

① 通过高等学校英语应用能力考试，获得合格证书（B级及以上）。

② 通过国家计算机等级考试，获得国家计算机等级考试合格证书（一级及以上）。

③ 能够获得劳动部门颁发的前厅与客房初、中级工职业资格证书、餐饮初、中级工职业资格证书以及导游资格证等。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求:** 学生在学校规定学习年限内,修完教育教学计划规定内容,成绩合格,达到学校毕业要求的,准予毕业,并颁发毕业证书。

(二) **学位要求:** 取得毕业生资格的学生,符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定,可授予学士学位,颁发学位证书。

六、主干课程及说明

主要围绕酒店管理服务所需掌握知识技能设置相关课程,主要开设课程有:旅游学概论、旅游心理学、中国旅游地理、旅游职业素养基础、饭店管理原理、餐饮服务与管理、前厅与客房服务管理、康乐服务与管理、旅游礼宾礼仪、饭店英语、旅游法原理与实务、旅游管理信息系统等。

(一) 《旅游学概论》

课程目标: 培养旅游管理人才的一门专业入门的必修基础课程。课程要为学生学习旅游管理专业课程建立基本的概念和框架。通过本课程的学习,让学生掌握基本概念、基本理论和基础知识,接受科学的旅游思想,培养学生分析问题解决问题的能力,为其它专业课程的学习打下必要而坚实的基础。

课程主要内容: 旅游、旅游者、旅游需求、旅游资源、旅游业、旅游产品、旅游市场等基本概念;理解旅游者、旅游资源、旅游业、旅游市场在旅游中的地位与作用,理解旅游饭店、旅游交通、旅行社在旅游业中的地位与作用;理解并掌握旅游对国民经济、社会文化和自然环境的影响,以及旅游可持续发展的基本内容。

本课程是旅游管理专业的入门课程,必须开设在所有专业课程之前。

选用教材:《旅游学》,李天元主编,高等教育出版社,2004年版。

(二) 《饭店管理概论》

课程目标: 通过教与学,使学生正确理解饭店管理的基本原理和方法,并能综合运用所学理论解决饭店管理中存在的实际问题,培养学生管理饭店的素质和能力。

课程主要内容: 饭店管理的基本原理和架构;阐述了饭店管理的主要概念和方法;能够让参加本课程学习的学生对饭店管理形成比较完整、系统的认识。

选用教材：《现代旅游饭店管理》，蒋丁新主编，高等教育出版社，2002年版。

（三）《旅游管理信息系统》

课程目标：通过教与学，使学生具备信息管理的系统性知识，掌握信息管理的方法，了解旅游管理信息系统的完整知识；学生能够从管理的角度去掌握信息技术，从信息的角度去管理企业，这是对现代社会管理者的基本要求。

课程主要内容：《旅游管理信息系统》是旅游管理本科专业的技术基础课，是旅游管理与信息管理的交叉课程，具有较强的应用性。内容包括：旅游管理基础理论、旅游管理信息系统概述、旅游信息技术基础、旅游管理信息系统开发、饭店管理信息系统的分析与设计、旅行社管理信息系统的分析与设计等。

选用教材：旅游管理信息系统，查良松主编，高等教育出版社，2000年版。

（四）《旅游礼宾礼仪》

课程目标：培养学生健全的人格、自我发展的意识、具有良好的人文素养和一定的管理学、经济学视野的，具有良好的职业道德、适应旅游服务与管理岗位要求的高级应用型人才。

课程主要内容：本课程是我校旅游服务与管理类专业普遍开设的专业基础骨干课程之一。旅游业是礼宾服务的“窗口”行业，礼仪素养是旅游职业素养的最重要的核心基础。面对来自不同国家、不同地区、不同文化背景的中外宾客，如何提供令人愉悦的高水平礼宾服务，是体验经济时代发展的需要，也是重塑我国礼仪之邦良好形象的需要。本课程内容包括礼仪导入、形象整饰、待人接物、礼宾次序、人际沟通、涉外礼俗、典型任务等。

选用教材：《旅游实用礼宾礼仪》，王晞主编，重庆大学出版社，2007年8月第2版。

（五）《旅游心理学》

课程目标：通过本课程的学习，培养学生掌握旅游者的旅游心理和行为的基本规律，掌握不同旅游群体的旅游心理，掌握影响旅游者旅游心理的因素，掌握如何利用营销工具影响旅游者旅游心理和行为等。从而提高学生在未来营销或销售岗位上职业化定位，达到商务设计与管理专业对学生的技能与职业要求。

课程主要内容：本课程是旅游专业主干课程之一。本课程从全新的角度，全

面，系统地阐述了旅游心理学的理论、方法及其在实践中的应用。第一篇概论，主要介绍旅游心理学的对象、任务和研究方法，以及旅游行为的研究模式；第二篇旅游者心理，着重从心理学、社会学及人类学等学科的角度解释旅游行为，探讨旅游市场营销策略和旅游者行为的关系；第三篇旅游企业管理心理，详细阐述了各种经典和现代流派的管理心理学的理论。第四篇，旅游企业服务心理，概要介绍旅行社、旅游交通、饭店服务的心理因素。

选用教材：刘纯主编，《旅游心理学》，高等教育出版社，1999年版。

（六）《前厅与客房服务管理》

课程目标：通过本课程的学习，使学生掌握现代饭店房务管理的特点、内容及方法，培养学生解决房务管理中所面临各种问题的能力，为在实践工作中自觉运用这些知识和基本原理指导饭店房务管理活动打下基础。

课程主要内容：本课程是酒店管理专业的主要课程之一。围绕为客人服务这一中心，以饭店客房产品为主线，对负责客房产品销售的前厅部和负责客房产品生产的客房部的服务与管理的相关知识进行介绍，包括对前厅服务与管理的内容进行介绍，客房服务与管理的内容，前厅客房的人力资源管理、前厅客房的现代技术应用及未来发展趋势等内容。

选用教材：《现代饭店管理》，余炳炎；《现代饭店企业财务会计》，龚韵笙；《饭店前厅部的运行与管理》，国家旅游局人教司；《饭店客房部的运行与管理》，国家旅游局人教司。

（七）《饭店餐饮服务与管理》

课程目标：通过餐饮管理的理论、原理、方法及餐饮服务的技能、技巧教学，使学生系统地掌握餐饮管理的基本知识和技能，了解旅游饭店餐饮管理与服务的基本环节及运转程序，了解餐饮部成本控制的环节，学会成本控制的方法，并熟悉餐饮部销售管理的方法及推销技巧。

课程主要内容：中国是美食之国，拥有悠久的餐饮文化。而餐饮服务作为饭店服务产品的一个必要的组成部分，在饭店经营管理中有着重要的地位和作用。本课程较全面、系统地介绍饮食文化的有关内容，阐明了饮食文化与饮食服务之间的关系以及餐饮管理的理论、原理、方法及餐饮服务的技能、技巧。

选用教材：《旅游饭店餐饮管理》，宋振春主编，山东大学出版社 2005 年 7

月版。

（八）《康乐服务与管理》

课程目标：让学生了解设施的特点、性能，运动的要求、规则，场地设施设备的作用、保养和管理，同时还能对康乐项目进行示范、陪练，并指导运动，以便学生毕业上岗后将康乐服务和管理工作做得更好，成为康乐部门的复合型人才。

课程主要内容：本课程较全面、系统地对饭店康乐服务与管理中涉及的康体、健身等服务，以及销售经营、服务质量管理、安全与卫生管理等内容，进行介绍，主要包括康乐经营与管理概述，主要包括饭店康乐市场的特征，娱乐休闲类项目、运动类项目、保健休闲类项目的经营与管理，户外活动项目管理，康乐部安全与卫生管理，康乐部服务质量管理，康乐部促销管理等内容。

选用教材：《康乐服务与管理》，左剑 主编，科学出版社 2008 年 3 月版。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 酒店管理 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 旅游学院 学 制 2.5年 类 别 非师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分
			总学时	其 中		第一 学年	第二 学年	第二 · 五学 年	线上 考试	线下 考试	
				讲授	自学						
公共必修 课	1	马克思主义基本 原理	54	18	36		18		√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18		√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12		√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30		√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30		√		5
专业基础 课	6	旅游学概论	108	36	72		36			√	6
	7	旅游职业素养基础	108	36	72		36			√	6
	8	旅游管理信息系统	108	36	72		36			√	6
	9	饭店管理概论	108	36	72		36			√	6
	10	旅游心理学	108	36	72			36		√	6
	11	管理学原理	108	36	72			36		√	6
专业 课	12	饭店餐饮服务与 管理	108	36	72			36		√	6
	13	前厅与客房服务 管理	108	36	72			36		√	6
	14	康乐服务与管理	108	36	72			36		√	6
	15	中国旅游地理	108	36	72			36		√	6
	16	旅游礼宾礼仪	108	36	72			36		√	6
毕业论文（毕业设计）			144					144			8
学时（学分）合计			1656	504	1008		252	252	144		92

历史学专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：历史学

专业代码：060101

所属学科门类：历史学

学位授予门类：历史学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养政治立场坚定、专业知识扎实、人文素养深厚、教学技能娴熟的掌握历史学基本理论和基础知识，了解基础教育改革现状，能够适应和引领中学历史教学改革的优秀历史教师、教学研究人员和其他教育工作者。

四、培养要求

本专业学生主要学习历史科学的基本理论和基础知识，熟悉中国历史和世界历史发展史实，接受史学研究训练，掌握教育学基本理论和现代教育理念并将之运用于实践，具有从事历史教学和教学研究的能力。毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

（一）掌握以马克思主义理论理解和阐释历史问题的能力，具有正确的历史观、价值观。

（二）掌握历史学科的基本理论和基础知识，对有关的社会科学、人文科学与自然科学有一定的了解。

（三）掌握历史学的基本研究方法和分析方法，具有从事历史研究的基本能力。

（四）掌握团队沟通与协作的方法和技能，具有较强的语言表达和文字写作

能力。

(五) 熟悉教育法规，能够初步运用教育学、心理学基础理论与历史学教学基本理论，具有良好的教师职业素养和从事历史学教学、研究的基本能力。

(六) 了解国内外史学发展和历史教学的理论前沿和发展动态，掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定批判性思维和科研能力。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求：**学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

(二) **学位要求：**取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《中华人民共和国史》

课程目标：掌握建国以来经济、政治、军事、外交、思想文化、民族风俗等方面的历史内容，认识当代中国社会发展的客观规律。从中吸取经验、智慧和力量，增强爱国主义精神和民族凝聚力，坚定社会主义信念，坚定地投身于祖国的现代化建设。

课程主要内容：本课程主要讲授中华人民共和国成立以来的社会发展历史进程，包括建国初期的社会主义建设、文化大革命的过程、改革开放以来的翻天覆地的变化以及 21 世纪中国辉煌成就等，进而加深对当代中国国情和未来发展的认识。

(二) 《世界当代史》

课程目标：认识当代世界历史发展的客观规律，掌握和了解当代世界史的基本知识、基本理论，学会分析当代世界瞬息万变发展的历史缘由，进而以史为鉴更好服务于中国的现代化建设。

课程主要内容：本课程主要讲授第二次世界大战以及当代世界历史的演进，重点阐述国际关系和世界格局的演变；美苏在不同历史时期冷战的表现及其影响；苏联及东欧地区发展模式的变革；世界非殖民化进程与第三世界国家的发展道路。这些冲突与发展的历史过程，构成了世界当代史的主要内容。

(三) 《中国史学史》

课程目标：全面了解中国史学的起源及发展的基本过程和规律，掌握各时期

史学的特点、重要史家、史著及史学流派的基本情况，为今后从事历史教学和研究，继承祖国丰富的史学遗产奠定基础。

课程主要内容：主要是阐述史学发展的过程和规律，讲述历代著名史学家的史学思想、方法及史学成就等，分析史学在发展中所反映的时代特点及史学各种成果在社会上的影响，对中国丰富的历史学遗产做出系统的自我批评和总结。

（四）《历史教学法》

课程目标：了解中学历史教学的历史、现状，了解和掌握中学历史课程标准、教材等知识，掌握中学历史教学的一般规律和方法；具有分析和处理中学历史教材、组织教学和选择教学方法的能力；初步具备中学历史教学工作所需要的基本功。

课程主要内容：本课程主要讲授中学历史教学的基本教育理论与历史教育实践的诸多环节、问题，阐述中学历史教学的任务、中学历史课程的设置、中学历史教学的一般规律和方法、中学历史教师的专业发展要求；分析中学历史课堂教学的模式、教学原则、教学方法和教学技能使学生全面了解中学历史教学过程，提高历史教学能力。

（五）《中国社会生活史》

课程目标：认识历史发展过程中丰富、生动的社会生活，对历史的理解更加鲜活，更加趋近于历史的本真。扩大学生的知识面，加深对祖国历史文化的深刻认识及中国国情的了解，提高人文素养。

课程主要内容：本课程主要讲授中国古代社会生活方式及其传承与嬗变，使学生了解古代饮食、服饰、婚姻、生产、社交、信仰习俗的一般情况，对社会生活方式的嬗变与民俗传承的关系有深入的认识。

（六）《国际关系史》

课程目标：对当代国际关系的发展有一个整体的认识，从历史的、理论的、法学的多种角度来研究国际关系；借鉴与吸收国外有关国际关系学说中的合理成份；在学科建设中继承和弘扬中华民族的优秀文化和传统。

课程主要内容：讲述“国际关系”的内涵，阐释二战中反法西斯战争的胜利和雅尔塔体系的建立、战后两大阵营的形成、对抗及分化、第三世界的崛起、世界的多极化发展趋势、世界全球化和一体化的发展趋势。

（七）《历史文献学》

课程目标：掌握中国古代重要历史典籍的情况，了解主要史籍的编纂、版本、史料价值等情况，对历史文献学领域内的问题有较深刻、全面的认识，利用所学知识分析问题和解决问题。

课程主要内容：本课程主要讲授历史文献学的定义、历史科学与历史文献学的关系、历史文献学的发展史，历史文献学的目录、版本、校勘等基本知识，使学生了解文献学历史和现状，掌握历史文献学的基本知识，以便能够运用文献资料为历史研究服务。

（八）《中国古代监察制度史》

课程目标：了解中国古代监察制度的演变过程，理解中国古代监督制度设计的历史背景，掌握中国古代监察制度的特征等。

课程主要内容：本课程主要讲授历朝监察制度演变的原因、监察机构的设置分工、监察官的职权范围、监察法规、监察方式和程序、监察官的选任考核奖惩、监察制度的效用及利弊得失等问题，使学生了解中国古代监察制度的产生、发展、完备和衰亡这一演变过程中及其内在趋势和规律。

（九）《中国文化史》

课程目标：理解并掌握中国文化形成的历史地理因素、中国文化中核心思想及制度、中国文化的融合与创新以及中国文化传统的近古重建与近代转型等方面的知识，形成对中国文化的整体观念与认同感。

课程主要内容：本课程主要讲授中国文化的发展历程，通过对传统文化中发展历程的回顾，了解中国文化几千年的发展脉络，掌握如政治、思想、教育、科技等一些重要的文化现象及其内涵，对传统文化形成系统认识。

（十）《考古学概论》

课程目标：了解中国考古学的基本内容、基本框架、整体结构体系和发展发展的基本线索，加深对中国考古学的科学性和方法论的理解，能够用辩证唯物论和历史唯物论分析和运用考古材料，运用考古成果研究历史和人类社会发展的基本规律。

课程主要内容：本课程主要讲授中国考古学简史、考古学的工作方法、考古学的重大发现以及各种古文化遗存，使学生了解中国考古学的历史和现状，掌握

考古学的基本知识，初步掌握考古学的工作方法和研究方法，以便能够运用考古资料为历史研究服务。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 历史学 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 历史文化学院 学 制 2.5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中			第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试		线下考试
				讲授	自学	实践						
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36	18			√		3	
	2	中国近现代史纲要	54	18	36	18			√		3	
	3	形势与政策	36	12	24	12			√		2	
	4	大学英语 II	90	30	60	30			√		5	
	5	计算机应用基础 II	90	30	60	30			√		5	
	6	教育学	108	36	72	36			√		6	
	7	心理学	126	42	84	42			√		7	
专业基础课	8	中华人民共和国史	108	36	72	36				√	6	
	9	世界当代史	108	36	72	36				√	6	
	10	中国史学史	90	30	60		30			√	5	
专业课	11	中国古代监察制度史	90	30	60		30			√	5	
	12	历史文献学	90	30	60		30			√	5	
	13	中国文化史	90	30	60		30			√	5	
	14	国际关系史	90	30	60		30			√	5	
	15	中国社会生活史	90	30	60		30			√	5	
	16	考古学概论	72	24	48		24			√	4	
	17	历史教学法	36	12	24		12			√	2	
毕业论文（毕业设计）			144					144			8	
学时（学分）合计			1566	474	948	258	216	144			87	

人力资源管理专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：人力资源管理

专业代码：120206

所属学科门类：工商管理类

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5 年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业是适应中国社会转型和社会发展的需要，培养具备经济、法律和人力资源管理等方面的知识和能力，掌握协调处理劳动关系的现代组织手段和科学技术方法，能够在企、事业单位、政府部门、各级工会组织中从事人力资源管理、协调处理劳动关系并富有创新精神的应用型、复合型高级专门人才。

四、培养要求

本专业主要培养掌握系统的现代人力资源管理理论，具有运用现代技术手段进行人力资源管理与开发、规划和战略管理等能力的应用型高级复合人才，既注重培养学生坚实的理论基础，使学生系统地掌握企业管理、人力资源管理等基本理论，更注重培养学生的创造性思维能力和实际应用能力，使学生具备很强的职业适应性。学生主要学习管理学、经济学及人力资源管理方面的基本理论和基本知识，受到人力资源管理方法与技巧方面的基本训练，具有分析和解决人力资源管理问题的基本能力，能够满足社会需求，为社会的进步和发展做出应有贡献。

五、毕业与学位授予

（一）毕业要求：学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，

成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

(二) 学位要求：取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《人力资源管理》

课程目标：对人力资源管理进行概括性、统揽性学习，为后续具体课程学习提供框架和准备。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的入门课程，是专业核心主干课程之一。该课程教学内容分为上、下两篇。上篇是人力资源管理基础，主要从理论的角度对人力资源管理进行总体性阐述，具体讲述人力资源、人力资源管理、人力资源管理的产生和发展、人力资源管理者和人力资源管理部门、人力资源管理的环境以及人力资源管理的理论基础等内容；下篇是人力资源管理职能，包括工作分析、人力资源规划、招聘与录用、培训开发、绩效管理以及薪酬管理等内容。该课程的后续课程主要包括《薪酬管理》、《绩效管理》等。

(二) 《薪酬管理》

课程目标：全面系统介绍薪酬管理的相关理论与方法，使学生掌握薪酬管理的基本技能。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的核心主干课程之一。薪酬问题是劳动力和人力资源管理的核心问题，对宏观经济和微观经济都有重要影响。课程教学将以薪酬战略、薪酬技术和薪酬目标为导线，从内部一致性、外部竞争性、员工贡献和薪酬管理四大领域，全面地阐述了市场经济下的薪酬理论与实践。具体从薪酬投入与产出、薪酬分配与激励、薪酬设计与运行等角度介绍企业薪酬系统的完整方案及其设计程序；薪酬水平与结构的铺设方法；薪酬成本及其控制途径；让员工满意的薪酬支付艺术；薪酬管理理念与制度安排思路等内容。通过课程学习，要求学生了解现代企业薪酬设计工作流程，掌握工资结构设计及工资、奖金、福利的合理组合以及非薪酬激励方法，能够结合企业实际设计合理的薪酬体系，达到吸引人才、激励人才、留住人才的人力资源管理目标。

(三) 《组织行为学》

课程目标：全面认识组织中的人的行为规律，包括个体行为、群体行为、组

织行为等层面，为人力资源管理提供理论基石。

课程主要内容：课程是人力资源管理专业的主干课程之一。组织行为学是研究组织中人的行为规律的科学，它是一门需要将心理学、文化人类学、社会学、生理学以及经济学、政治学等与人的心理、行为相关的理论和知识综合运用的学科。本课程采用系统分析的方法，研究个体行为、群体行为、组织行为、激励及领导行为，研究组织行为与环境的关系等，为在管理过程中提高对人的行为的控制、预测能力，为管理的现代化提供有力的手段。本课程的后继课程主要有《人力资源开发》、《员工培训与开发》、《人员测评理论及方法》等。

（四）绩效管理

课程目标：学习掌握绩效管理的基本理论与方法，包括绩效管理的概念、原理、环节、实施等。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的主干课程之一。通过绩效管理的学习，让学生了解绩效管理的基本理论和方法，为学生今后的工作和学习提供理论帮助。在学习过程中，主要讲述绩效、绩效考核和绩效管理之间的关系，绩效考核的原则、方法、信度和效度、绩效考核效果的影响因素，绩效管理思想的演变，绩效管理的基本流派，绩效计划和绩效实施，绩效考核与绩效反馈以及绩效管理中可能遇到的问题和相应的对策等。学生重点掌握的内容有：绩效、绩效考核和绩效管理三者之间的关系，绩效管理的几种常见方法如目标管理、360°绩效反馈计划等，绩效沟通的技巧，绩效标准的确定，绩效评价指标体系的设计、绩效评价效果的运用等。

（五）《劳动法学》

课程目标：学习掌握劳动法律制度的相关内容，包括劳动法的基本理论、就业促进、劳动合同、劳动争议处理、劳动基准等具体法律制度。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的主干课程之一。通过劳动法学的学习，让学生准确理解相关法律法规的法律意义，为今后的工作奠定坚实的理论基础。在学习过程中，主要讲述劳动法的历史发展、劳动法的相关理论、劳动法的基本知识、劳动法所规定的劳动标准以及劳动争议的处理办法和处理程序等。学生重点掌握的内容有：劳动法与劳动法学之间的关系、劳动法的调整对象、当前的劳动立法情况、具体的劳动制度和劳动标准、劳动争议案件的处理程序、

劳动监察部门的职责、违反劳动法应该承担的法律责任等。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 人力资源管理 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 历史文化学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配				分学期讲授学时			考核方式		学分
			总学时	其中			第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试	
				讲授	自学	实践						
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30			√		5
	6	法律基础	90	30	60		30			√		5
专业基础课	7	管理学	90	30	60		30				√	5
	8	经济法	90	30	60		30				√	5
	9	劳动经济学	108	36	72		36				√	6
	10	宏观经济学	90	30	60			30			√	5
	11	人力资源管理	108	36	72			36			√	6
专业课	12	社会保障概论	108	36	72			36			√	6
	13	组织行为学	108	36	72			36			√	6
	14	绩效管理	108	36	54	18		36			√	6
	15	薪酬管理	108	36	54	18		36			√	6
	16	人员招聘与录用	108	36	54	18		36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144					144				8
学时（学分）合计			1584	480	906	54	234	246	144			88

市场营销专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：市场营销

专业代码：120202

所属学科门类：管理学

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5 年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具有市场营销基本理论和基础知识、具有实际的营销方法和技巧、德智体全面发展的能在企事业单位及政府机构从事营销、管理以及教学、科研方面的各级营销人才。

四、培养要求

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

（一）系统掌握管理学、经济学和营销学的基本理论和基础知识，掌握市场营销的定性、定量分析方法。

（二）了解本学科的前沿及发展动态，具有从事营销教学和分析市场、研究市场的初步能力以及较强的语言及文字表达能力。

（三）掌握文献检索、资料查询的基本方法。具有一定的科学研究和实际工作能力。

（四）具有较强的创新意识、实践能力。

（五）熟悉我国有关市场营销的方针、政策与法规，了解国际市场营销的惯例和规则。

（六）掌握一门外语，能熟练操作计算机。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求:** 学生在学校规定学习年限内,修完教育教学计划规定内容,成绩合格,达到学校毕业要求的,准予毕业,并颁发毕业证书。

(二) **学位要求:** 取得毕业生资格的学生,符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定,可授予学士学位,颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一)《财务管理》

课程目标: 本课程是为管理类专业本科生开设的一门专业课程。学生通过学习本课程,将认识到做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展,促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义;本课程要使学生达到会计师、经济师、财务经理应具备的财务管理业务水平。要求学生了解财务管理的基本概念和专业术语;理解财务管理的基本内容,熟悉各项财务活动和各项财务关系;掌握财务管理的各种业务方法和现代财务管理的基本理论,学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。**课程主要内容:** 阐述和分析现代财务管理的概念、目标和内容,资金的筹集和管理,各种资产、成本、费用、利润及企业业务的管理,给出财务分析与评价指标,分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、成长能力及综合实力。

课程主要内容: 本课程的重点内容放在筹资、投资、利润分配等三项决策与财务分析方面。通过本课程学习,要求学生从理论和实践的结合上深刻掌握财务管理的一些重要原理、方法和技能,能够正确分析我国市场经济和企业管理实践中出现的一些重大财务问题,并提出相应的解决办法。它是高级财务管理学的基础和铺垫。

(二)《市场营销》

课程目标: 市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。该学科的主要任务就是教授学生基本的营销理论与技巧,培养学生一定的经营才能和商业头脑,为社会主义市场经济和企业发展服务。

课程主要内容: 主要讲授营销哲学、环境分析、市场研究、产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、营销控制等重要内容。它将为后面的市场调查与预测、广告学、公共关系学、推销学等课程的学习提供一定的知识平台。

（三）《企业战略管理》

课程目标：战略管理是工商管理、市场营销专业的核心必修课。它涉及到管理学和经济学的很多领域，能够帮助学生综合地运用经济学和管理学课程的知识，能为学生以后的各门专业管理课程的学习建立一个高起点。通过本课程的学习，能够培养学生诊断和制定各种企业发展战略的能力和技巧。

课程主要内容：本课程系统地讲述了企业战略管理的过程。主要介绍了战略管理的基本概念、企业战略环境分析的内容与方法、具体战略的优点和缺点、战略实施的计划与组织、战略过程的控制和方法等。

（四）《微观经济学》

课程目标：微观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握供求理论、弹性理论、消费者行为理论、厂商理论、成本理论、生产要素价格理论以及一般均衡理论、福利经济学和微观经济政策等理论。学生学习该课程后，应该能够把握微观经济学的理论结构，了解微观经济学各部分内容之间的基本关系，树立起市场经济的信念。

（五）《管理信息系统》

课程目标：管理信息系统是一个不断发展的新型学科，计算机技术和通讯技术的进步也在不断更新，在现阶段普遍认为管理信息系统 MIS、是由人和计算机设备或其他信息处理手段、组成并用于管理信息的系统。管理信息由信息的采集、信息的传递、信息的储存、信息的加工、信息的维护和信息的使用六个方面组成。完善的管理信息系统具有以下四个标准：确定的信息需求、信息的可采集与可加工、可以通过程序为管理人员提供信息、可以对信息进行管理。具有统一规划的数据库是成熟的重要标志，它象征着管理信息系统 MIS 是软件工程的产物。

课程主要内容：管理信息系统是一个交叉性综合性学科，组成部分有：计算机学科（网络通讯、数据库、计算机语言等）、数学（统计学、运筹学、线性规

划等)、管理学、仿真等多学科。信息是管理上的一项极为重要的资源，管理工作的成败取决于能否做出有效的决策，而决策的正确程度则在很大程度上取决于信息的质量。所以能否有效的管理信息成为企业的首要问题，管理信息系统在强调管理、强调信息的现代社会中越来越得到普及。

（六）《生产运营管理》

课程目标：生产运营管理这门课程就是在处理我们的投入变产出的过程当中，实现我们企业对整个运行管理所赋予的一个所谓的期望的结果，也就是所谓的运营的目标，那么把资源整合起来变成一个有效的系统，让它能够说明我们实现我们的运营目标，能够合理让员工规划工作日程，让管理者及时掌握员工工作饱和度、工作进展状况等等。

课程主要内容：既注重介绍运营管理传统理论和方法，也注重运营管理前沿理论的探讨，更注重相关理论和方法在企业实践中的应用；既包括定性概念和原理的论述，也包括量化模型和方法介绍。课程分别涵盖了生产运营管理体系的基本理论和方法，生产运营战略管理，新产品研发管理，生产运营流程组织与优化，运营系统选址与设施布置，流水生产组织，生产计划与产能决策，作业计划与控制，网络计划技术及其应用，库存控制与优化，精益生产体系，运营系统现场管理，供应链管理等内容。本书力求理论与企业实际应用有效结合，避免理论脱离实际，理论和方法力求通俗易懂，各章节内容相互衔接，形成一个完整的运营管理内容体系。

（七）《市场调查与预测》

课程目标：本课程以市场调查的运作作为主线，科学、系统地阐述市场调查的基本概念、主要原理、实用方法以及国内外市场调查的最新技术。应使学生掌握市场调研的基本原理和方法，能够理论联系实际，培养学生分析问题和解决问题的能力，主要讲授市场调查基本理论知识、市场调查方案和问卷制作、搜集资料的方法，调查资料的处理与分析方法，市场预测基本理论，市场预测方法等。

课程主要内容：市场调查的作用、机构、流程；市场调查的方案、抽样、问卷设计；资料收集的定量、定性方法和信息化时代的新型技术；资料的统计分析和市场分析以及电脑及调查成果在调查中的应用。课程以讲述原理、介绍案例为主，争取结合“实战”型的市场调查进行训练，理论与实际相结合进行教学。培

养学生理论分析和实际操作的能力。

（八）《商务谈判》

课程目标：商务谈判是理论与实践并重的科学，它集政策性、知识性、技巧性于一体。从理论上讲，它的综合性较强，涉及到经济学、市场学、营销学、管理学、心理学、行为学、语言学等多学科的内容，运用了多学科的基础知识和科研成果。从实践上讲，它是一门讲求实用，重在解决实际问题的应用科学，是市场营销专业的专业核心课程。商务谈判既有其规律性和原则性，更有其灵活性和创造性。对学生职业能力的培养和职业素养养成起着重要支撑作用。

课程主要内容：本课程从谈判的基础理论入手，讲授了商务谈判的基本原则，谈判组的构成与管理，商务谈判的准备与开局、报价与议价、收尾与签约、策略与技巧，谈判者的礼节与礼仪以及各国商人谈判的特点等内容。课程围绕五个模块，商务谈判基本素质、商务谈判前的准备、商务谈判程序、国际商务谈判、能力拓展训练让学生在在学习中了解熟悉和掌握商务谈判需要具备的职业能力。

（九）《消费者行为学》

课程目标：消费者行为学作为一门独立的、系统的应用科学是在资本主义工业革命后，随着商品经济的快速发展、市场问题日益尖锐、竞争加剧而出现的。消费者行为学是研究消费者在获取、使用、消费和处置产品和服务过程中所发生的心里活动特征和行为规律的科学。

课程主要内容：从营销学的角度，这门学科是为了提供对消费者行为的理解，因为“营销学是一门试图影响消费者行为的学科”。对消费者行为的定义有不同的立论观点，“决策过程论”把消费者行为定义为消费者购买、消费和处置的决策过程。“体验论”认为消费者行为是消费者的体验过程，往往是一种感性的行为——消费者是在体验中购买、在体验中消费、在体验中处置。“刺激—反应论”认为消费者行为是消费者对刺激的反应，从消费者与刺激的关系中去研究消费者行为。“平衡协调论”认为消费者行为是消费者与营销者之间的交换互动行为，是双方均衡的结果。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 市场营销 学历层次 专升本 学习形式 函授

院 部 商学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30			√		5
	6	经济学原理	90	30	60		30			√		5
专业基础课	7	财务管理	126	42	84		42				√	7
	8	市场营销	108	36	72		36				√	6
	9	企业战略管理	108	36	72			36			√	6
	10	微观经济学	108	36	72			36			√	6
专业课	11	管理信息系统	126	42	84			42			√	7
	12	生产运营管理	108	36	72			36			√	6
	13	市场调查与预测	108	36	72			36			√	6
	14	商务谈判	126	42	84			42			√	7
	15	消费者行为学	108	36	72			36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144						144			8
学时（学分）合计			1584	480	960		216	264	144			88

数学与应用数学专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：数学与应用数学

专业代码：070101

所属学科门类：数学类

学位授予门类：理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具有良好的道德、科学与文化素养，掌握数学科学的基本理论、方法与技能，能运用数学知识和计算机技术解决实际问题，能够在中学进行数学教学的教师和教学研究人员。

四、培养要求

1. 具有正确的人生观、价值观和道德观，拥护中国共产党的领导，坚持党的基本路线。具有高度的社会责任感和集体主义观念，爱国、诚信、友善、守法。

2. 热爱教育事业，具有求实创新的精神和良好的师德修养，掌握科学的教育理论和方法。具有良好的数学基本功，懂得教育规律，掌握基本教学技能，掌握数学科学的思想方法。

3. 系统、坚实地掌握数学专业的基本知识和基本技能，了解数学学科前沿和发展动态，具有较深的文化修养、科学的思维方式，具有一定的分析解决实际问题的能力。

4. 掌握一种外语，能熟练阅读本专业的外文书刊，掌握一定的计算机知识，具有计算机辅助教学的能力。

五、毕业与学位授予

(一) 毕业要求: 学生在学校规定学习年限内, 修完教育教学计划规定内容, 成绩合格, 达到学校毕业要求的, 准予毕业, 并颁发毕业证书。

(二) 学位要求: 取得毕业生资格的学生, 符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定, 可授予学士学位, 颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《复变函数》

课程目标: 通过教学, 使学生掌握复变函数这门学科的性质, 基本理论和方法, 并获得初步应用的能力。

课程主要内容: 主要介绍复变函数的分析理论和几何理论的基本内容。包括复数、复变函数, 解析函数, 复变函数的积分, 级数展开, 留数理论, 保形变换和解析开拓等。

(二) 《常微分方程》

课程目标: 正确理解常微分方程的基本概念, 掌握基本理论和主要方法, 具有一定的解题能力, 为进一步学习本学科近代理论和后继课程奠定基础。

课程主要内容: 一阶方程的初等解法与一般理论, 高阶线性方程与一阶线性方程组的基本理论、高阶常系数线性方程与一阶常系数线性方程组的解法、拉氏变换、二阶线性方程的幂级数法、定性、稳定性理论初步等。

(三) 《高等代数》

课程目标: 理解并掌握高等代数中的基本概念、基本理论, 对于典型定理掌握论证方法或思想。

课程主要内容: 多项式理论与近世代数两部分。包括一元多项式、行列式、线性方程组、矩阵、线性空间、线性变换等。

(四) 《数学方法论》

课程目标: 熟悉掌握各种与中学数学教学有关的数学思想方法和解题技巧。

课程主要内容: 介绍数学发现的基本方法, 数学的论证方法, 数学与物理方法, 中学数学解题通法, 中学数学解题技巧等。

(五) 《数学史》

课程目标: 通过学习本课程, 学生掌握数学史方面所应基本具备的知识, 了

解数学经历的发展历程，培养学生发现问题、解决问题的能力。

课程主要内容：外国数学史；数学萌芽时期，初等数学时期，变量数学时期的发展进程、成就及一些数学思想的形成；近代、现代数学时期概要，中国古代数学成就及近、现代概况，中西文化对比等。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 数学与应用数学 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 数学与信息科学学院 学 制 2.5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30			√		5
	6	教育学	108	36	72		36			√		6
	7	心理学	108	36	72		36			√		6
专业基础课	8	数学史	108	36	72		36				√	6
	9	数学分析	126	42	84		42				√	7
	10	高等代数	126	42	84		42				√	7
专业课	11	常微分方程	108	36	72			36			√	6
	12	数学方法论	108	36	72			36			√	6
	13	复变函数	126	42	84			42			√	7
	14	多媒体 课件制作	126	42	84			42			√	7
毕业论文（毕业设计）			144						144			8
学时（学分）合计			1512	456	912		300	156	144			84

物联网工程专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：物联网工程

专业代码：080905

所属学科门类：工学

学位授予门类：工学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业旨在培养掌握计算机科学与技术基本理论、基本知识和技能，基础扎实、知识面广、实践能力强，能在计算机及相关领域中从事计算机教育、科学研究、科技开发和管理工作的专门人才。

四、培养要求

（一）掌握物联网的基本理论、基本知识、基本技能与方法；掌握计算机系统的分析和设计的基本方法；具有研究开发计算机软、硬件的基本能力；了解计算机有关法规；了解计算机科学与技术的发展动态；掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有获取信息能力；掌握一门外语。

（二）具有良好的师德修养，掌握科学的教育理论和方法；具有较强的教学技能，懂得教育规律，熟悉教育法规。

（三）具有合理的知识结构和能力结构，对新事物具有敏感性和适应性；对学过的知识具有综合应用能力；具有独立分析问题、解决问题的能力以及自我拓展获取新知识的能力；具有合作共事、协同工作的能力和竞争能力。

（四）具备优良的心理素质和健康的体魄，具有高尚的审美情趣。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求:** 学生在学校规定学习年限内, 修完教育教学计划规定内容, 成绩合格, 达到学校毕业要求的, 准予毕业, 并颁发毕业证书。

(二) **学位要求:** 取得毕业生资格的学生, 符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定, 可授予学士学位, 颁发学位证书。

六、主干课程及说明

《计算机组成与结构》

课程目标: 了解当今现代计算机组织与结构的特征及各组成部件所采用的最新的技术及理论。为培养学生的计算机系统分析、设计、开发和使用能力打下坚实的理论基础。

课程主要内容: 计算机系统概率、计算机的发展及应用、系统总线、存储器、输入输出系统、计算机的运算方法、指令系统、CPU 的结构和功能、控制单元的功能、控制单元的设计。

(一)《操作系统》

课程目标: 使学生掌握操作系统的基本概念、基本原理、设计方法和实现技术, 具有初步分析、维护和研制实际操作系统的能力。

课程主要内容: 操作系统引论、进程的描述与控制、处理机调度与死锁、存储器管理、虚拟存储器、输入输出系统、文件管理、磁盘存储器管理、操作系统接口、多处理机系统、多媒体操作系统、保护和安全。

(二)《物联网信息安全——密码学与网络安全》

课程目标: 通过本课程的学习, 使学生能够对信息系统及网络安全有一个比较系统、全面的了解; 掌握信息安全的基本概念、原理和知识体系; 了解对称加密技术、公钥加密技术、密钥分配与管理技术、数字证书和数字签名等信息安全技术的原理; 以及常见的加密算法的原理和应用; 并了解一些主流的网络安全协议。

课程主要内容: 引言、计算机网络基础、Inter net 协议的安全性、单(私)钥密码体制、双(公)钥密码体制、消息认证与杂凑函数、数字签名、密码协议、数字证书与公钥基础设施、网络加密与密钥管理、无线网络安全、防火墙技术、入侵检测技术、VPN 技术、身份认证技术。

（三）《数据库系统原理》

课程目标：通过本课程的学习，使学生理解数据库系统的基本原理、掌握数据库应用系统的设计方法、了解数据库技术的发展动向，以指导今后的应用。

课程主要内容：绪论、关系数据库、关系数据库标准语言 SQL、数据库安全性、数据库完整性、关系数据理论、数据库设计、数据库编程、关系查询处理和查询优化、数据库恢复技术、并发控制。

（四）《软件工程》

课程目标：通过本课程的学习使学生掌握软件项目的开发与维护的一般过程，掌握软件开发的传统方法，了解软件开发过程中存在的问题及其解决的方法，培养学生团队精神和协作能力，为今后的深入学习和从事软件项目的开发打下良好的基础。

课程主要内容：软件工程概述、软件生命周期模型、结构化的需求分析、结构化的设计、结构化的实现、软件维护、面向对象的分析与设计、软件风险管理、软件质量与配置管理。

（五）《JAVA 程序设计》

课程目标：通过本课程的学习，学生能够了解 Java 语言特征、常见的 Java 类库以及面向对象程序设计思想，学会利用 Java 语言编写面向网络应用的简单程序。

课程主要内容：JAVA 开发入门、Java 编程基础、类和对象、继承接口和异常、多线程、Java API、集合、IO、GUI、网络编程。

（六）《多媒体技术》

课程目标：通过本课程的学习使学生掌握软件项目的开发与维护的一般过程，掌握软件开发的传统方法，了解软件开发过程中存在的问题及其解决的方法，培养学生团队精神和协作能力，为今后的深入学习和从事软件项目的开发打下良好的基础。

课程主要内容：软件工程概述、软件生命周期模型、结构化的需求分析、结构化的设计、结构化的实现、软件维护、面向对象的分析与设计、软件风险管理、软件质量与配置管理。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 物联网工程 学历层次 专升本 学习形式 函授

院 部 计算机与信息工程学院 学 制 2.5年 类 别 非师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配				分学期讲授学时			考核方式		学分
			总学时	其中			第一学年	第二学年	第二·五年	线上考试	线下考试	
				讲授	自学	实验						
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
		中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
		形势与政策	36	12	24		12			√		2
	2	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	3	教育学	108	36	72		36			√		6
	4	心理学	108	36	72		36			√		6
	5	应用写作	90	30	60		30			√		5
	6	教材教法	108	36	72		36			√		6
专业课		操作系统	108	36	72			36			√	6
	7	计算机应用基础	108	36	72		36				√	6
	8	计算机组成与结构	108	36	72			36			√	6
	10	物联网信息安全	108	36	72			36			√	6
	11	数据库系统原理	108	36	72			36			√	6
	12	软件工程	108	36	72			36			√	6
	13	多媒体技术	108	36	72			36			√	6
	15	JAVA 程序设计	108	36	72			36			√	6
	16	python 程序设计	108	36	72		36				√	6
毕业论文（毕业设计）			144						144			8
总学时（学分）			1764	540	1080		288	252	144			98

小学教育专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：小学教育

专业代码：040107

所属学科门类：教育类

学位授予门类：教育类

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养坚持党的教育方针，有丰富的教育理论知识、广阔的教育理论视野和较强的教育理论研究能力，在小学教育教学第一线工作的、具备较好的知识基础和较强的教育教学技能，具有一定教育创新能力的专业人才。

四、培养要求

小学教育专业旨在培养具有坚定的理想信念和政治立场，践行社会主义核心价值观，积极投身小学教育事业，系统掌握小学各科教学常规技能和班级管理技能，具备扎实教育理论、专业知识和教学反思、教研能力，能够胜任教学实践和综合德育实践的复合型人才。

五、毕业与学位授予

（一）**毕业要求**：学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

（二）**学位要求**：取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

（一）《教育学》

课程目标：通过学习本门课程，可以了解相关的教育理论，以便于将来更好的指导自己的教育实践。

课程主要内容：本课程是教育科学领域的一门基本课程，它主要以教育与社会、教育与人的发展的相互关系以及学校教育各个方面的工作为研究对象。其目的是揭示教育规律，既从理论上充实教育科学，同时又为学校教育实践提供理论和规范指导。其具体的任务是科学地阐述有关的教育理论和学校教育教学的若干规范，并积极地引导学生去认识这些理论和规范。

（二）《教育与心理科学研究方法》

课程目标：通过本课程的学习，使学生树立正确的的方法论，熟练掌握具体的研究法，提高应用科学理论研究和解决教育实践有关问题的能力。

课程主要内容：本课程以教育与心理科学研究过程为线索，密切结合我国教育与心理研究的实际，主要阐述了教育与心理科学研究的意义和指导思想，较系统地介绍了各种主要研究方法。

（三）《教育测量学》

课程目标：通过本课程的学习，学生不仅掌握对教育中的问题定性分析的方法，而且掌握定量分析的方法，有利于对教育问题进行深刻研究。同时。通过本课程的学习，将进一步提高学生的科研能力。

课程主要内容：本课程是高等学校公共事业管理和小学教育专业本科学生的一门必修课，是一门实践性、应用性很强的课程。学生通过本课程的学习，要会对教育中的一些基本问题，如：学生的学业成绩、思想品德等进行数量化的测定，掌握教育测量的基本原理、一般步骤和方法，并能对测量结果进行统计、处理和计算以及进行科学的分析和判断。

（四）《比较教育》

通过学习，使学员开阔眼界，增长见识，抓住各个发达国家教育改革和发展的特点，加深对我国教育制度和教育工作的认识，有意识地吸取国外教育经验教训，为我国教育改革提供参考。

本课程主要内容包括对美国、日本、俄罗斯、英国、法国、德国等各国的学制发展史、现行教育制度及其当前教育改革动向的纵向比较研究，对发达国家的

幼儿教育、初等教育、中等教育、师范教育、成人教育等各级各类教育的横向比较。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 小学教育 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 教育学部 学 制 2.5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分
			总学时	其 中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试	
				讲授	自学						
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36	18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36	18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24	12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60	30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60	30			√		5
	6	教育与心理科学研究方法	108	36	72	36			√		6
专业基础课	7	教育学	126	42	84	42				√	7
	8	德育原理	108	36	72	36				√	6
	9	心理学	126	42	84		42			√	7
专业课	10	教育测量学	108	36	72		36			√	6
	11	青少年发展心理学	126	42	84		42			√	6
	12	比较教育	108	36	72		36			√	6
	13	心理咨询与治疗	108	36	72		36			√	6
	14	教育评价学	108	36	72		36			√	6
	15	学校管理学	108	36	72		36			√	2
毕业论文（毕业设计）			144					144			8
学时（学分）合计			1602	486	972	222	264	144			89

心理学专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：心理学

专业代码：040106

所属学科门类：教育学

学位授予门类：教育学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养德、智、体、美全面发展的具有心理学的基本理论、基本知识和基本技能，能在高等和中等学校、科研部门从事心理学教学工作、心理咨询服务和科学研究的专门人才及其他心理学工作者。

四、培养要求

（一）思想政治道德素质方面：有稳定正确的政治方向。有热爱祖国、热爱人民教育事业、热爱儿童教育的思想，基本形成一个科学的世界观、人生观、价值观和方法论。有较强的民主、法制的意识。有良好的稳定的道德习惯（特别是职业道德习惯）。

（二）专业、文化科学知识素质方面：要求学生掌握数学、生物学等方面的基本理论和基本知识；掌握心理学的基本知识和实证研究方法，掌握相关的统计、测量方法，具有一定的实验设计、数据处理和计算机应用的能力；了解相近专业如教育心理学、生物心理学的一般原理和知识；具备良好的教师素养和从事心理学教学、心理咨询的基本能力；了解心理学的理论前沿、应用前景和最新发展动态；掌握资料查询、文件检索及运用现代信息技术获取相关信息的基本方法，具

有整理、分析实验结果，撰写论文，参与学术交流的能力。

(三) 从事教育、教学及研究管理工作的能力素质方面：能熟练地掌握心理咨询的基本技术和心理健康教育的基本方法。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求**：学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

(二) **学位要求**：取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《普通心理学》

课程目标：使学生了解心理学的基本概念、基本原理、初步了解个体心理的基本现象和规律，树立辩证唯物主义的哲学观和人性观，学会用心理学知识指导日常生活，尤其是教学教育工作，提高自我心理素质；为学习其他心理学课程的打下坚实基础。

课程内容：本课程是高等院校心理学专业学生的专业基础课，其他相关专业可以选修。心理学的基本概念、发展历史和基本理论及原理。

(二) 《心理咨询与治疗》

课程目标：使学生了解心理咨询与治疗的基本概念、发展历史以及心理咨询与治疗的道德准则；能准确的理解咨询要素、咨询目标、会谈以及会谈技巧、咨访关系的建立、一般咨询过程以及心理治疗中有代表性的治疗学派的理论与技术；能够利用这些知识帮助他人解决生活、工作中出现的一般性心理问题，但是对于较严重的心理问题或精神疾病还需进一步的学习与实践。

课程内容：本课程是高等院校心理学专业学生的必修课，其他相关专业可以选修。心理咨询的基本概念、会谈技术、咨询关系的建立、行为疗法、认知疗法、人本主义疗法及精神分析疗法的基本理论、技术和方法等。

(三) 《认知心理学》

课程目标：使学生掌握认知心理学的基本概念和基本理论，弄清人类的信息加工的内部机制；使学生掌握认知心理学的基本研究范式，学会认知心理学的几种主要的实验设计；使学生对认知心理学有一个准确的认识。

课程内容：本课程是高等院校心理学专业学生的必修课。本课程从微观角度出发，主要以信息加工的观点来认识人的认知过程，考虑人们如何输入信息，如何对信息进行表征、存贮、加工，并转化为知识，又如何运用知识来指导自己的行为和问题解决。

（四）《心理测量学》

课程目标：使学生能够全面系统地了解心理测量学的基本理论以及当代心理测量理论的新发展；了解现行心理测验的构成及其功用和存在的问题，掌握心理测验的编制和应用；熟悉目前常见的几种心理测验，并能够正确选择和实施心理测验。

课程内容：本课程是高等院校心理学专业学生的必修课，专门研究心理测验的理论与方法的学科。心理测量的基本概念和原理，问卷编制的基本过程以及相关指标的意义和计算过程，教育教学中的应用。

（五）《发展心理学》

课程目标：学生能够了解并掌握个体心理发生和发展的过程；每个年龄阶段个体的心理发展特点，包括生理的发展特点、认知与言语的发展特点以及个性与社会性的发展特点等；同时要求学生会用心理学的理论观点去分析、解释心理发展过程中现象。

课程内容：本课程是高等院校心理学专业十分重要的一门基础理论课程。心理发展的基本概念、基本理论、基本研究方法以及各个年龄阶段个体心理发展的特征。

（六）《人格心理学》

课程目标：学生了解和掌握该领域几种主要的人格研究范型以及每种范型关于人格的基本理论、主要的研究方法和评鉴技术；并了解该学科的某些研究专题的研究现状和新近发展，从而能够从更宽广的视野来考察人格问题。

课程内容：本课程主要探讨、描述和解释个人的思想、情绪和行为的独特模式，并综合诸多足以影响个人的各种与环境交互作用的过程，进而对现实生活中的人作整体性解释。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 心理学 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 教育学部 学 制 2.5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			小计	其中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24		12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60		30			√		5
	6	教育与心理科学研究方法	108	36	72		36			√		6
专业基础课	7	教育学	126	42	84		42				√	7
	8	普通心理学	108	36	72		36				√	6
	9	发展心理学	126	42	84		42				√	7
	10	教育心理学	108	36	72			36			√	6
专业课	11	人格心理学	126	42	84			42			√	7
	12	认知心理学	108	36	72			36			√	6
	13	心理咨询与治疗	108	36	72			36			√	6
	14	心理健康教育	108	36	72			36			√	6
	15	心理测量学	108	36	72			36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144						144			8
学时（学分）合计			1602	486	972		264	222	144			89

行政管理专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：行政管理

专业代码：4230401

所属学科门类：管理学

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具备行政学、管理学、政治学、法学等方面知识，能在党政机关、企事业单位、社会团体从事管理工作以及科研工作的专门人才。

四、培养要求

本专业学生主要学习行政学、政治学、管理学、法学等方面的基础理论和基本知识，受到行政学理论研究、公共政策分析、社会调查研究方法、外语、公文写作和办公自动化等方面的基本训练，具备行政管理的基本能力及科研的初步能力。

毕业生应获得以下方面的基本能力：

1. 掌握政治学、行政学、法学的基本理论和基本知识；
2. 掌握辩证唯物主义和历史唯物主义的基本观点和分析方法以及系统分析、统计分析、调查分析、政策分析等科学方法；
3. 具有从事党政机关、企事业单位行政管理作的基本能力；
4. 熟悉党和国家的特别是行政管理方面的方针、政策和法规；
5. 了解行政学理论前沿以及政治学、管理学、法学等相关学科的发展状态；

6. 掌握文献检索和资料查询的基本方法,具有一定的科学研究和策划、组织、执行的实际工作能力。

7. 具备外语、计算机操作、公文写作和办公自动化等方面的基本训练和基本能力。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求:** 学生在学校规定学习年限内,修完教育教学计划规定内容,成绩合格,达到学校毕业要求的,准予毕业,并颁发毕业证书。

(二) **学位要求:** 取得毕业生资格的学生,符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定,可授予学士学位,颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《行政管理学》

课程目标: 行政管理学的基本范畴、基本理论和基本方法; 娴熟行政管理的基本知识和技能,为将来从事专业工作奠定坚实的理论基础和具备必要的操作技能。

课程主要内容: 又称公共行政学、公共事务管理学、公共管理学等,行政管理学以政府即各级国家行政机关为主要研究对象,研究国家行政机关依法管理国家事务、社会公共事务以及行政机关内部事务的客观规律。本课程的主要内容有: 第一章绪论: 行政管理学概述; 第二章: 行政权力行政环境; 第三章: 行政职能; 第四章: 行政组织; 第五章: 行政领导; 第六章: 行政决策; 第七章: 人事行政; 第八章: 财务行政; 第九章: 机关行政; 第十章: 行政监督; 第十一章: 行政效率; 第十二章: 行政改革等。通过讲授《行政管理学》,旨在使学生掌握行政管理学的基本范畴、基本理论和基本方法; 娴熟行政管理的基本知识和技能,为将来从事专业工作奠定坚实的理论基础和具备必要的操作技能。

(二) 《行政组织学》

课程目标: 行政管理专业的必开课程,尤其是关于行政组织的发展、变化等,是从事行政管理学习所必须了解的。

课程主要内容: 本课程是研究组织发展规律性的一门学科。社会生活当中有各式各样的组织,但其共同点是由许多个人和群体所组成的有机整体,而不是各个个人和群体的简单相加,它具有自己的特点和行为规律性; 同时组织又是在两

个人以上或更多人协同劳动时，为达到共同目标而必须进行合理的组合、搭配、协调的活动过程和行为表现。近来的研究表明在其他要素不变的情况下，只要经过合理组织，就能创造出新的社会生产力。国内外的实践反复证明，进一步加强组织学的研究和应用，对于提高我国的管理水平和组织绩效，促进经济发展等具有重要作用。行政组织学是行政管理专业的必开课程，尤其是关于行政组织的发展、变化等，是从事行政管理学习所必须了解的。

（三）《市政学》

课程目标：公共事业管理、行政管理等管理类以及有志于在文教、体育、卫生、环保、社会保障、社区等公共事业单位、行政管理部门从事管理工作的高层次、应用型人才的必修课程。

课程主要内容：本课程是城市政治学、城市社会学、城市行政学和城市政府学等的交叉学科，属于城市范围内的公共管理学。其主要内容包括城市功能、结构、性质、规模、类型、城市市政体制、市政管理机关、市民参政和市政职能方面的知识；同时该学科还涉及城市规划管理、基础设施建设管理、环境保护管理以及城市的经济、社会和公共事业管理等内容。是公共事业管理、行政管理等管理类以及有志于在文教、体育、卫生、环保、社会保障、社区等公共事业单位、行政管理部门从事管理工作的高层次、应用型人才的必修课程。

（四）《公共关系学》

课程目标：本课程将采取案例教学方式，选用中外的公关实例进行讲解，以帮助学生掌握公关基本操作实务，增强学生分析和解决问题的能力。同时，该课程还介绍公共关系理论发展的最新动态及其在组织中最新应用。

课程主要内容：既是一门新兴的学科，是一门研究社会组织公共关系状态和活动的规律及其一般方法的科学，又是一门应用性很强的软科学。本课程内容主要包括公共关系理论和公共关系实务两大部分。理论部分介绍公共关系理论知识，公共关系职能和原则；公共关系的基本原理，公共关系活动及工作的基本程序和一般方法；公共关系公众的基本分类，公共关系的主体和对象；公共关系活动或工作的基本模式，公共关系传播与媒介等。实务部分介绍公关调查、公共关系宣传、公共关系交际、公共关系专题活动等。针对这门课的特点，本课程将采取案例教学方式，选用中外的公关实例进行讲解，以帮助学生掌握公关基本操作

实务，增强学生分析和解决问题的能力。同时，该课程还介绍公共关系理论发展的最新动态及其在组织中最新应用。

（五）《人力资源开发与管理》

课程目标：使学生掌握人力资源管理的基本知识、基本原理，学会用人力资源管理理论分析和解决政府和企业组织实际问题的方法，同时可以培养学生对自身的职业发展做出计划。

课程主要内容：本课程是管理专业很重要的一门专业课程。通过《人力资源开发与管理》课程的教学，可以使学生掌握人力资源管理的基本知识、基本原理，学会用人力资源管理理论分析和解决政府和企业组织实际问题的方法，同时可以培养学生对自身的职业发展做出计划。《人力资源开发与管理》这门课程主要从两个层面讲授人力资源的问题。一是社会的人力资源开发内容，包括：人力资源经济社会分析与个体分析；人口、教育与人力资源生产；人才市场与社会保障问题等。二是组织的人力资源管理内容，主要指的是企业人力资源开发管理这一方面的内容，包括：政府和企业组织用工；人力规划；职务管理；人员甄选；培训与开发，职业生涯规划与设计；管理能力及其培养等个人职业发展的一些内容；绩效考核及薪资报酬等。

（六）《社会学》

课程目标：通过学习，能够提高学生认识社会和适应社会的科学素质与能力，并为社会管理和社会政策的制定提供基本的科学理论基础。

课程主要内容：本课程是关于社会良性运行和协调发展的条件和机制的综合性具体社会科学，具有高度的现实性、系统性、开放性、多元互补性特征，是全面的科学的把握现代社会的基础理论，在政治学、行政管理学、公共管理学、思想政治教育等专业中属基础课。主要内容包括：人的社会化、社会行动与社会互动、社会地位与社会角色、社会群体、婚姻与家庭、社会组织、社区、社会分层与社会流动、社会体制的结构与功能、社会文化、社会结构与社会运行、社会变迁与社会现代化、集合行为与社会运动等。通过学习，能够提高学生认识社会和适应社会的科学素质与能力，并为社会管理和社会政策的制定提供基本的科学理论基础。

（七）《行政管理案例分析》

课程目标：通过本课程的学习，学生可以了解并学习国内外先进的行政管理的实际经验，锻炼自己分析案例及应对实际情况的能力，力求做到理论逻辑、行政实践与学习需要的统一。

课程主要内容：这门课程授课方式以教师带领学生进行案例讨论为主。根据行政管理职能的分类，对计划与决策类案例、组织类案例、领导类案例、控制类案例、公共人力资源类案例、综合类案例分别进行了详细的解析并依托案例和知识点设计思考题。本课程主要形式是：首先由教师寻找国内外行政管理管理的典型案例，在课上向学生介绍其背景及简要情况，然后由学生在课下搜集相关材料，全面了解案例的情况并对其进行分析，教师再在课上组织同学讨论。通过本课程的学习，学生可以了解并学习国内外先进的行政管理的实际经验，锻炼自己分析案例及应对实际情况的能力，力求做到理论逻辑、行政实践与学习需要的统一。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 行政管理 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 政治与公共管理学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中			第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试		线下考试
				讲授	自学	实践						
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36	18			√		3	
	2	中国近现代史纲要	54	18	36	18			√		3	
	3	形势与政策	36	12	24	12			√		2	
	4	大学英语 II	90	30	60	30			√		5	
	5	计算机应用基础 II	90	30	60	30			√		5	
专业基础课	6	社会学	108	36	72	36				√	6	
	7	管理文秘	126	42	84	42				√	7	
	8	组织行为学	108	36	72	36				√	6	
	9	人力资源开发与 管理	126	42	84	42				√	7	
	10	公共政策概论	108	36	72		36			√	6	
专业课	11	公共关系学	126	42	84		42			√	7	
	12	行政管理学	108	36	72		36			√	6	
	13	行政组织学	108	36	72		36			√	6	
	14	行政案例分析	108	36	72		36			√	6	
	15	市政学	108	36	72		36			√	6	
毕业论文（毕业设计）			144					144			8	
学时（学分）合计			1602	486	972	264	222	144			89	

学前教育专业（专升本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：学前教育

专业代码：040106

所属学科门类：教育学

学位授予门类：教育学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5 年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具备学前教育专业知识，能在托幼机构从事保教和研究工作的教师，学前教育行政管理人员以及其他有关机构的教学、研究人才。

四、培养要求

（一）思想政治道德素质方面：有稳定正确的政治方向。有热爱祖国、热爱人民教育事业、热爱儿童教育的思想，基本形成一个科学的世界观、人生观、价值观和方法论。有较强的民主、法制的意识。有良好的稳定的道德习惯（特别是职业道德习惯）。

（二）专业、文化科学知识素质方面：较牢固地掌握学前教育专业的基础理论和基本知识、基本原理和基本规律、对幼儿实施保育、教育的操作能力，并能初步运用它解决幼儿教育的实际问题，进行科学研究。有扎实的、宽广的知识基础（专业知识、科技、人文社会知识）。较熟练地掌握幼儿心理分析、幼儿艺术教育、文献检索、资料查询、电脑等技能。较熟练地运用一门外语阅读本专业外文资料，具有用外语会话、写作的初步能力。了解学前教育理论的发展动态。

（三）从事教育、教学及研究管理工作的能力素质方面：能熟练地掌握从事

幼儿教育和方法的技能（编制实施具体教育方案、能熟悉国家与地方的幼儿教育方针政策与法规）。

五、毕业与学位授予

（一）**毕业要求：**学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

（二）**学位要求：**取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

（一）《学前教育学》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能掌握儿童教育方面的基础知识和基本理论，能对儿童教育的目的、任务及主要活动有概况性的认识。

课程主要内容：学前教育学是学前儿童教育学专业的必修专业基础理论课。它以0-12岁儿童的教育为研究对象，本着理论性、应用性与科学性的高度统一的精神，介绍儿童教育理论的产生和发展，儿童教育的目标及儿童德、智、体、美等各领域发展的规律，儿童教育的主要活动形式。

（二）《幼儿园组织与管理》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能基本了解幼儿园这一组织的性质、特点及幼儿园管理实践活动的特性，使学员了解幼儿园组织及管理的基本理论，包括组织与管理的定义、内涵、特点与要素。

课程主要内容：本课程是学前教育专业一门重要的任意选修课，该课程的教学为今后学员从事具体的幼儿园教学实践活动的管理及班级、家长工作的管理具有着极大的指导意义。

（三）《家庭教育学》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能了解家庭教育的基本问题，把握家庭教育的规律、原则和方法，在实践中努力探究实现家校结合的最佳途径与艺术。

课程主要内容：本课程是一门专门研究家庭教育的学科，主要内容涵盖家庭教育的产生和发展；家庭教育的规律、原则、方法与艺术；不同年龄阶段与不同特征人的家庭教育；家庭教育与学校教育的结合等方面。

（四）《学前儿童发展心理学》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能掌握学前儿童心理发展的趋势，了解影响儿童心理发展的各种因素及其起作用的规律。

课程主要内容：学前儿童发展心理学是学前教育专业的一门重要的专业基础理论课，它研究从初生到入学前儿童心理发生发展的规律，涉及到感觉、知觉、记忆、想象、思维等认识活动领域。

（五）《教育与心理科学研究方法》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能树立正确的的方法论，熟练掌握具体的研究法，提高应用科学理论研究和解决教育实践有关问题的能力。

课程主要内容：本课程以教育与心理科学研究过程为线索，密切结合我国教育与心理研究的实际，主要阐述了教育与心理科学研究的意义和指导思想，较系统地介绍了各种主要研究方法。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 学前教育 学历层次 专升本 学习形式 函授
院 部 教育学部 学 制 2.5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分
			总学时	其 中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试	
				讲授	自学						
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36	18			√		3
	2	中国近现代史纲要	54	18	36	18			√		3
	3	形势与政策	36	12	24	12			√		2
	4	大学英语 II	90	30	60	30			√		5
	5	计算机应用基础 II	90	30	60	30			√		5
	6	教育与心理科学研究方法	108	36	72	36			√		6
专业基础课	7	教育学	126	42	84	42				√	7
	8	心理学	108	36	72	36				√	6
	9	比较教育	90	30	60		30			√	5
	10	幼儿园组织与管理	108	36	72		36			√	6
专业课	11	学前儿童语言教育	108	36	72		36			√	6
	12	学前儿童社会教育	108	36	72		36			√	6
	13	学前儿童家庭教育	108	36	72		36			√	6
	14	学前儿童教育学	108	36	72		36			√	6
	15	学前儿童发展心理学	108	36	72		36			√	6
	16	幼儿教师专业发展名师成长	36	12	24			12		√	2
毕业论文（毕业设计）			144					144			8
学时（学分）合计			1584	480	960	222	246	156			88

英语专业（专升本、业余）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：英语

专业代码：050201

所属学科门类：文学

学位授予门类：文学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：已取得经教育部审定核准的国民教育系列高等学校、高等教育自学考试机构颁发的专科毕业证书或以上毕业证书的人员。

（三）层次：专升本

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：业余

三、培养目标

英语专业旨在培养具有扎实的英语语言功底，宽广的知识面，能适应社会主义市场经济需要的复合型人才。掌握英汉双语，了解中西文化，具备较强的语言基本技能、文学基础、语言学概况及一定的相关知识，毕业后能从事中小学教学和其它有关的翻译、外事和管理工作。

四、培养要求

本专业学生主要学习英语语言基础知识，英语读、写、译等方面的语言基本技能训练，能够熟练地使用计算机进行英语及汉语语言文字处理，通过教育理论课程形成良好的教师素养，获得从事英语教学和英语教育研究的基本能力。

（一）思想政治素质要求：热爱社会主义祖国，拥护中国共产党领导，遵纪守法，团结合作，具有良好的思想道德修养、健全的心理素质、强烈的事业心和社会责任感等优良品质。

（二）业务素质要求：英语专业毕业生要掌握扎实的英语语言基本功，具备较熟练的读、写、译的能力，有较强的英语交际能力。具有较宽广的知识面，了解主要英语国家的国情、社会与文化。具备从事编辑、翻译和研究工作的能力。

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

1. 具有扎实的英语语言基础知识，熟练地掌握读、写、译等基本技能；
2. 掌握英语语言学，英语对象国文化及相关人文和科技方面的基础知识；
3. 了解我国国情和英语国家的社会和文化以及科学技术的发展；
4. 熟悉教育法规，掌握并能够初步运用教育学、心理学基础理论、英语教学基本理论，具备良好的教师职业素养和从事英语教学的基本能力；
5. 具有运用现代教育技术开展英语教学的能力及具有一定的第二外国语的实际运用能力；
6. 掌握文献检索、资料查询及运用现代信息技术获得相关信息的基本方法，并有一定的科研能力。

五、毕业与学位授予

（一）毕业要求：学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

（二）学位要求：取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

（一）《综合英语》

课程目标：《综合英语》是一门专业必修课程，也是一门最基础的专业课，这门课程贯穿于基础阶段的始终。本课程的目的是通过精选的规范的语言材料的讲解，传授系统的英语语音、语调、语法、词汇、篇章结构等基础知识，同时对学生进行严格的读、写、译等基础技能的综合训练，使学生牢固地掌握英语语言的基础知识，增强中西文化差异感，培养学生流利地、准确地用英语进行口笔头交流的能力，同时提高学生的听力与翻译能力，为后继的专业课程打下坚实的基础。

课程主要内容：

1. 《综合英语》是英语专业的基础课，基本要求是培养学生综合运用语言的能力，其重点应放在词汇、句型、习惯表达法的掌握和运用上，同时也要注意对文章结构和写作基础知识的掌握。修完本课程，学生应有能力用英语组织课堂教学，组织课外活动，具备独立工作的能力，借助词典能读懂中级或中级以上水平

的英美文章，基本了解修辞方法及写作方法。

2. 在学生原有英语水平的基础上，进一步传授英语的基础知识，使学生掌握系统的英语语法，并能在综合运用中做到概念清楚，形式正确。扩大学生的词汇量，使学生能够认知词汇 3000-3000，熟练掌握其中 2000-2500 个及其最基本的搭配，能在说话和写作中灵活正确运用。培养学生良好的学习作风和正确的学习方法。

（二）《英语阅读》

课程目标：基础阶段的《英语阅读》是英语专业学生的一门必修课，属于专业基础课程。学生通过本课程的学习及广泛的阅读，培养阅读技能及良好的阅读习惯，提高阅读速度与理解能力，拓宽知识面，扩充词汇量和加大词汇的接触频度，增强英语语感，逐步掌握篇章概括方法，最终达到自如地阅读日常生活中常见的英语篇章，如：英文报纸，杂志，广告的目的。

课程主要内容：《英语阅读》课程要求学生能够阅读和教材难度相当的英文材料（包括英文原作），阅读速度为每分钟 60—70 个词。能阅读中等难度的一般性题材的英文材料（包括英文原作），了解大意，抓住要点和有关细节，并能根据所读材料进行推理分析，领会作者意图；在阅读篇幅较长、难度略低、生词量不超过总词数 3%的材料时，能理解大意，领会要点并掌握有关细节，根据上下文和构词法知识推测和判断词义，快速阅读时的速度达到每分钟 120-130 个词。培养抓住主要词语、主要段落和主题句的技能，准确掌握读物的中心思想、情节梗概或主要论点。在上述速度前提下理解准确率达到 70%以上。

本课程教学目标是使学生能理解阅读材料中不同的观点和态度，识别不同文体的特征，通过分析句子结构理解难句和长句，在教师的帮助下欣赏浅显的文学作品，根据学习任务的需要从电子读物或网络中获取信息并进行加工处理；除教材外，学生的课外阅读量应累计达到 36 万词以上。而且在阅读的过程中要学会运用词汇来理解和表达不同的功能、意图和态度等。

（三）《英国文学》

课程目标：本课程是英语专业高年级学生提高英语语言水平和文化素质的重要课程。它旨在让学生通过对英国文学史及重要作家和代表作品的学习，了解英国文学发展的基本线索，了解文学传统的继承、借鉴和创新、了解文学流派的产

生、发展和演变；理解作家和作品产生的历史的、政治经济的和社会的背景；欣赏代表英国文化传统的优秀作品，以丰富英语语言和文化知识，加强对英语的感受力和语言运用能力，培养文学鉴赏力和分析作品的的能力，陶冶情操，提高综合文化素质。

课程主要内容：本课程以教师课堂讲授为主，学生讨论为辅。主要包括：

1. 教学中简要介绍各个时期的文学特点，重点讲授主要作家的代表作品。
2. 组织学生探讨课后思考题，并适当补充一些文学上有趣而又有争议的问题，促使其深入思考，培养其作深入细致研究的能力。
3. 在本课程的教学过程中，给学生播放由文学作品改编的电影 DVD 等，加深感性认识，增进对文学的兴趣。
4. 除教材外，给学生指定相关的参考书，拓宽其知识面。
5. 在教学过程中，教师应向学生介绍常见的文学术语，提高学生的文学素养。

（四）《美国文学》

课程目标：本课程是英语专业学生提高英语语言水平和文化素质的重要课程。培养学生阅读、欣赏、理解美国文字原著的能力，掌握文学批评的基本知识和方法。通过阅读和分析美国文学作品，促进学生语言基本功和素质的提高，增强学生对美国文学及文化的了解；欣赏代表美国文化传统的优秀作品，以丰富英语语言和文化知识，加强对英语的感受力和语言运用能力，培养文学鉴赏力和分析作品的的能力，陶冶情操，提高综合文化素质。

课程主要内容：该课程内容包括美国文学发展史及代表作家的简要介绍和作品选读。文学史部分从美国历史，语言文化发展的角度，介绍美国文学各个历史，断代的主要历史背景，文学流派、社会政治、经济、文化等对文学发展的影响，选读部分主要节选了美国文学上各时期重要作家的代表作品。

（五）《英美概况》

课程目标：该课程旨在帮助学生学会如何客观地分析一个国家的政体、如何客观公正地对比分析两个或多个国家的文化特色。通过该课程的学习，学生了解所学国家的地理、历史、政治、文化、社会习俗以及该国人民的思想、态度和生活方式，从而为缩小中西方文化差异奠定了基础，有便于学生毕业以后能较快适应各个领域里的对外文化交流，在各行各业中发挥积极的作用，以更好满足社会主义市场经济对人才的要求。

课程主要内容：主要讲的是英美国家的文化信息，其中包括国家概况、政治体制、教育体制、家庭与婚姻观念、社会价值理念、新闻媒体、假日与旅游等。从而帮助英语专业的大学生了解和掌握更多的西方文化知识，从而学会理解文化差异并获得跨文化交际的意识和能力，为各自以后的工作和学习提供必要的帮助。这门课与英语专业其它必修课共同为培养合格的中小学英语教师服务。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 英语 学历层次 专升本 学习形式 业余
院 部 外国语学院 学 制 2.5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			总学时	其 中			第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试		线下考试
				讲授	自学	实践						
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36	18			√		3	
	2	中国近现代史纲要	54	18	36	18			√		3	
	3	形势与政策	36	12	24	12			√		2	
	4	教育学	108	36	72	36			√		6	
	5	计算机应用基础II	90	30	60	36			√		5	
	6	心理学	108	36	72	36			√		6	
专业基础课	7	综合英语	108	36	72	36				√	6	
	8	英语阅读	108	36	72	36				√	6	
	9	英语写作	108	36	72	36				√	6	
	10	英美概况	108	36	72		36			√	6	
专业课	11	教学法	108	36	72		36			√	6	
	12	二外	108	36	72	36				√	6	
	13	美国文学	108	36	72		36			√	6	
	14	英国文学	108	36	72		36			√	6	
	15	英汉互译	108	36	72		36			√	6	
	16	语言学	108	36	72		36			√	6	
	17	测试理论与实践	108	36	72		36			√	6	
毕业论文（毕业设计）			144					144			8	
学时（学分）合计			1782	546	1092	294	252	144			99	

第二部分 高中起点升本科专业

电子商务专业（高起本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：电子商务

专业代码：120801

所属学科门类：管理学

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等教育学力者。

（三）层次：高起本

（四）学制：5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业旨在培养具备现代管理和信息经济理念、掌握信息技术和电子服务综合技能、具有扎实的专业基础和良好的知识结构，具备一定的互联网创新创业素质、能够适应现代社会商务运营、专业管理和技术服务的复合型、应用型、创新性专业人才。

四、培养要求

本专业学生主要掌握现代管理、网络经济和信息技术的基础理论和专业知识，掌握电子商务类专业理论与方法，掌握电子商务新兴产业动态、产业技术创新和商业模式创新的相关理论与方法。毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

- （一）具有独立自主获取电子商务专业相关知识的学习能力。
- （二）具有将电子商务的相关理论与具体实践融会贯通的能力。
- （三）初步具备基于多学科知识融合的创意、创新和创业能力。
- （四）具有良好的外语听、说、读、写、译等方面的交流能力。

(五) 具有良好的计算机操作与互联网应用能力。

(六) 具备较高的思想政治素质和良好的道德素养、人文素养、科学素养以及职业素养。

(七) 具备较高的网络文明素养、电子商务诚信与信用素养、信息安全素养。

(九) 具备国家化视野和基本的创新精神以及创新意识。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求:** 学生在学校规定学习年限内, 修完教育教学计划规定内容, 成绩合格, 达到学校毕业要求的, 准予毕业, 并颁发毕业证书。

(二) **学位要求:** 取得毕业生资格的学生, 符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定, 可授予学士学位, 颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《财务管理》

课程目标: 本课程是为管理类专业本科生开设的一门专业课程。学生通过学习本课程, 将认识到做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展, 促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义; 本课程要使学生达到会计师、经济师、财务经理应具备的财务管理业务水平。要求学生了解财务管理的基本概念和专业术语; 理解财务管理的基本内容, 熟悉各项财务活动和各项财务关系; 掌握财务管理的各种业务方法和现代财务管理的基本理论, 学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。**课程主要内容:** 阐述和分析现代财务管理的概念、目标和内容, 资金的筹集和管理, 各种资产、成本、费用、利润及企业业务的管理, 给出财务分析与评价指标, 分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、成长能力及综合实力。

课程主要内容: 本课程的重点内容放在筹资、投资、利润分配等三项决策与财务分析方面。通过本课程学习, 要求学生从理论和实践的结合上深刻掌握财务管理的一些重要原理、方法和技能, 能够正确分析我国市场经济和企业管理实践中出现的一些重大财务问题, 并提出相应的解决办法。它是高级财务管理学的基础和铺垫。

(二) 《市场营销》

课程目标: 市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基

础之上的应用科学。该学科的主要任务就是教授学生基本的营销理论与技巧，培养学生一定的经营才能和商业头脑，为社会主义市场经济和企业发展服务。

课程主要内容：主要讲授营销哲学、环境分析、市场研究、产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、营销控制等重要内容。它将为后面的市场调查与预测、广告学、公共关系学、推销学等课程的学习提供一定的知识平台。

（三）《企业战略管理》

课程目标：战略管理是工商管理、市场营销专业的核心必修课。它涉及到管理学和经济学的很多领域，能够帮助学生综合地运用经济学和管理学课程的知识，能为学生以后的各门专业管理课程的学习建立一个高起点。通过本课程的学习，能够培养学生诊断和制定各种企业发展战略的能力和技巧。

课程主要内容：本课程系统地讲述了企业战略管理的过程。主要介绍了战略管理的基本概念、企业战略环境分析的内容与方法、具体战略的优点和缺点、战略实施的计划与组织、战略过程的控制和方法等。

（四）《微观经济学》

课程目标：微观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握供求理论、弹性理论、消费者行为理论、厂商理论、成本理论、生产要素价格理论以及一般均衡理论、福利经济学和微观经济政策等理论。学生学习该课程后，应该能够把握微观经济学的理论结构，了解微观经济学各部分内容之间的基本关系，树立起市场经济的信念。

（五）《管理信息系统》

课程目标：管理信息系统是一个不断发展的新型学科，计算机技术和通讯技术的进步也在不断更新，在现阶段普遍认为管理信息系统 MIS、是由人和计算机设备或其他信息处理手段、组成并用于管理信息的系统。管理信息由信息的采集、信息的传递、信息的储存、信息的加工、信息的维护和信息的使用六个方面组成。

完善的管理信息系统具有以下四个标准：确定的信息需求、信息的可采集与可加工、可以通过程序为管理人员提供信息、可以对信息进行管理。具有统一规划的数据库是成熟的重要标志，它象征着管理信息系统 MIS 是软件工程的产物。

课程主要内容：管理信息系统是一个交叉性综合性学科，组成部分有：计算机学科（网络通讯、数据库、计算机语言等）、数学（统计学、运筹学、线性规划等）、管理学、仿真等多学科。信息是管理上的一项极为重要的资源，管理工作的成败取决于能否做出有效的决策，而决策的正确程度则在很大程度上取决于信息的质量。所以能否有效的管理信息成为企业的首要问题，管理信息系统在强调管理、强调信息的现代社会中越来越得到普及。

（六）《生产运营管理》

课程目标：生产运营管理这门课程就是在处理我们的投入变产出的过程当中，实现我们企业对整个运行管理所赋予的一个所谓的期望的结果，也就是所谓的运营的目标，那么把资源整合起来变成一个有效的系统，让它能够说明我们实现我们的运营目标，能够合理让员工规划工作日程，让管理者及时掌握员工工作饱和度、工作进展状况等等。

课程主要内容：既注重介绍运营管理传统理论和方法，也注重运营管理前沿理论的探讨，更注重相关理论和方法在企业实践中的应用；既包括定性概念和原理的论述，也包括量化模型和方法介绍。课程分别涵盖了生产运营管理体系的基本理论和方法，生产运营战略管理，新产品研发管理，生产运营流程组织与优化，运营系统选址与设施布置，流水生产组织，生产计划与产能决策，作业计划与控制，网络计划技术及其应用，库存控制与优化，精益生产体系，运营系统现场管理，供应链管理等内容。本书力求理论与企业实际应用有效结合，避免理论脱离实际，理论和方法力求通俗易懂，各章节内容相互衔接，形成一个完整的运营管理内容体系。

（七）《市场调查与预测》

课程目标：本课程以市场调查的运作作为主线，科学、系统地阐述市场调查的基本概念、主要原理、实用方法以及国内外市场调查的最新技术。应使学生掌握市场调研的基本原理和方法，能够理论联系实际，培养学生分析问题和解决问题的能力，主要讲授市场调查基本理论知识、市场调查方案和问卷制作、搜集资

料的方法，调查资料的处理与分析方法，市场预测基本理论，市场预测方法等。

课程主要内容：市场调查的作用、机构、流程；市场调查的方案、抽样、问卷设计；资料收集的定量、定性方法和信息化时代的新型技术；资料的统计分析和市场分析以及电脑及调查成果在调查中的应用。课程以讲述原理、介绍案例为主，争取结合“实战”型的市场调查进行训练，理论与实际相结合进行教学。培养学生理论分析和实际操作的能力。

（八）《电子商务概论》

课程目标：电子商务作为一种崭新的商务运作方式，为人类提供了全新的管理商业交易的方法，成为新世纪经济增长的潜在动力。全球性的电子商务正逐渐渗透到社会生活的各个领域，并将产生深远的影响。本课程作为经管类的专业课，其目标就是使学生掌握从事电子商务所必需的知识，从而抓住这一趋势提供的广阔机遇。通过电子商务课程的学习，使学生一方面了解电子商务的基本概念、基本理论，另一方面掌握从事电子商务活动的基本技能。要求学生掌握电子商务的定义、概念模型，理解电子商务的信息流、资金流、物流、安全性。了解网络通信技术、Internet 技术、EDI 技术、安全性技术、电子支付技术，理解电子商务中介业及法律问题。理解并掌握电子商务的基本概念、基本方法和基本知识，并具备设计开展电子商务方案的能力；理解和掌握网络经济下的信息规则；从整体上对电子商务有一个明确的认知，并掌握电子商务的运作规律和表现形式；领会电子商务在管理层次上的内涵。培养学生从事电子商务的组织和管理能力及运用网络工具从事电子商务的能力。

课程主要内容：第一部分 概论；第二部分 构建在线企业；第三部分 在线企业和电子商务；第四部分 网络营销；第五部分 案例研究。在学习本课程的基础上，可以继续学习《面向程序员的在线企业和电子商务》，提高实际技术能力。

（九）《供应链管理》

课程目标：本课程是一门理论课，通过教学使学生掌握供应链管理的基本概念、基本思想、基本方法和决策思路，为学习其他专业课和在工作岗位上的实际运用打下基础。

课程主要内容：供应链的基础知识；供应链的应用方法；供应链结构；供应链合作伙伴关系；供应链信息技术；供应链牛鞭效应及需求预测；供应链评价与

激励以及供应链管理环境下的采购管理、库存管理、生产计划与控制。从知识体系的特点和教学的角度看，管理学基础属于以认知型内容为主兼有思辨和应用内容特点的课程。

（十）《管理学基础》

课程目标：以管理学的基本职能为主线，密切结合企业管理的核心职能而展开，从实际出发阐明管理的基本理论、基本知识及管理的基本技巧与技术，并结合案例分析管理中的实际问题。通过本课程的学习，学生应熟练掌握管理学的基本理论与基本方法，掌握管理理论与管理思想的发展历史；熟练掌握管理环境及分析方法，了解管理目标的设置；熟练掌握计划、组织、领导、控制、协调等职能的相关理论及相互关系；掌握激励的相关理论；了解创新的基本方法；掌握战略管理、营销管理的基本理论和方法；熟悉质量管理的基本方法；了解生产管理的目标与环境；熟悉生产计划与控制的基本概念及作用；掌握人员配备与培训的基础知识。学生应能够结合案例分析和解决实际问题，做到理论和实际相结合。

课程主要内容：涵盖了管理的基本原理，介绍了最新的概念和实践理论，给学生提供了理解重要概念的基础。分十章，内容涉及：管理活动与管理者、管理理论的发展演进、决策、计划、组织、领导、激励、沟通、控制、创新。

（十一）《西方经济学》

课程目标：培养学生了解经济运行规律、具备扎实的理论功底、掌握现代经济学分析工具、熟悉经济管理实践经验、具备战略思维的高素质人才，以适应国家政府部门、金融机构、跨国公司和其他企事业单位对于经济管理人才的要求。

课程主要内容：西方经济学是运用西方线性非对称思维方式建立起来的经济学范式，属于片面反映经济发展规律的政治经济学。以一般均衡理论、配置经济学、价格经济学为基础理论、以理性人都是自私的“经济人”假设为理论出发点、以私有制为经济基础、以价格机制为市场的核心机制、以竞争为经济发展的根本动力、以博弈为经济主体的行为方式、以利润最大化为微观经济的最终目标、以GDP经济规模最大化为宏观经济的最终目标、以线性非对称思维方式和还原论思维方法为方法论特征、擅长数量分析、在“实证化”的名义下把经济学的实证性与规范性对立起来，是西方经济学的基本模式、基本结构与基本功能。线性、抽象性、片面性，是西方经济学范式的基本特征。

（十二）《经济法》

课程目标：主要是向学生传授经济管理工作所必需的法学基础理论和常用的经济法律规则，以便学生毕业后能够适合社会主义市场经济活动中经济管理工作的需要。本课程的任务是：通过对经济法理论及其实际应用的研究和学习，使学生系统掌握经济法的基本理论、基本制度、基本原则，培养学生运用经济法理论和知识以及有关法律、法规分析和解决经济生活中的实际问题的能力。

课程主要内容：（1）经济法基础理论：经济法的产生与发展、经济法的概念和调整对象、经济法的本质与功能、经济法的地位、经济法律关系以及经济法制定和实施；（2）经济组织法，从我国现行的立法来看，主要包括公司法、全民所有制工业企业法、合伙企业法、个人独资企业法、外商投资企业法。（3）市场管理法：主要包括反不正当竞争法、反垄断法、消费者权益保护法、产品质量法、证券监管法、房地产法等；（4）宏观调控法：主要包括计划和统计法、国有资产管理法、财政和税收法、中央银行法、价格法、会计和审计法、对外贸易法等。

（十三）《基础会计》

课程目标：是经济类、管理类学科各专业的必修专业基础课，是教育部规定的核心课程。通过学习，使学生掌握会计的基本概念、基本理论、会计核算的基本方法，掌握会计核算的实际技能。是学习财务会计、成本会计、财务管理、管理会计、审计学及经济、管理类学科的其他专业课的专业基础，也为学生毕业后进一步深造、从事经济理论研究和管理工作打下基础，拓宽就业路径。

课程主要内容：包括总论（会计的定义、会计的职能、会计假设、会计原则、会计核算方法、会计学课程体系）、会计对象、会计要素、会计等式、会计科目和账户、复式记账、借贷记账法原理、总分类账户与明细账户的平行登记、企业经济业务（筹集资金、供应过程、生产过程、销售过程、其他经营业务、对外投资、固定资产、无形资产、其他资产、经营成果、资金退出企业）的核算、填制和审核会计凭证、登记帐簿、财产清查、编制会计报表的原理和方法。

（十四）《跨境电商》

课程目标：跨境物流与海外仓操作，海外市场调研操作，跨境选品和产品信息化操作，跨境产品定价、刊登和发布操作，跨境店铺优化及推广操作，订单处理、发货、报检报关操作，收款、售后服务及客户维护操作，强调各环节对跨境

电商操作能力的训练。是融计算机科学、市场营销学、国际贸易、心理学、外语、管理学、经济学、法学和现代物流于一体的新型交叉学科。培养掌握计算机信息技术、电子商务、市场营销、国际贸易、管理、网络营销、外语、法律和现代物流的基本理论及基础知识,具有利用网络开展商务活动的能力和利用计算机信息技术、现代物流方法改善企业管理方法,提高企业管理水平能力的创新型复合型电子商务高级专门人才。

课程主要内容:跨境电商概论;外贸出口基本法规及海关、检疫政策解读;外贸英语及其语言沟通交流;跨境电商必备计算机技能;获取国外客户资源渠道及方法;企业出口产品前的准备工作;重点 B2C 零售电商及批发电商平台培训;国际贸易谈判;国际贸易中的风险控制。

(十五)《电子商务系统开发》

课程目标:本课程通过各种类型的验证和设计性试验教学环节,对学生进行实践技能和科学研究方案的训练,使其巩固课堂教学内容,增强电商系统开发的感性认识。掌握电子商务系统开发的规划、分析、设计和实现的基本方法。培养学生理论与实践相结合的能力,并能够综合运用所学知识,进行 B2B 或 B2C 电子商务系统的规划、分析、设计和实现。同时通过实践教学活,拓宽学生的知识领域,锻炼学生的实践技能,培养科学严谨、求真务实的工作作风。

课程主要内容:主要从电子商务系统的规划、分析、设计以及包括电子商务系统的实施与运行维护管理来具体进行实验教学。

(十六)《消费者行为学》

课程目标:消费者行为学作为一门独立的、系统的应用科学是在资本主义工业革命后,随着商品经济的快速发展、市场问题日益尖锐、竞争加剧而出现的。消费者行为学是研究消费者在获取、使用、消费和处置产品和服务过程中所发生的心里活动特征和行为规律的科学。

课程主要内容:从营销学的角度,这门学科是为了提供对消费者行为的理解,因为“营销学是一门试图影响消费者行为的学科”。对消费者行为的定义有不同的立论观点,“决策过程论”把消费者行为定义为消费者购买、消费和处置的决策过程。“体验论”认为消费者行为是消费者的体验过程,往往是一种感性的行为——消费者是在体验中购买、在体验中消费、在体验中处置。“刺激—反应论”

认为消费者行为是消费者对刺激的反应,从消费者与刺激的关系中去研究消费者行为。“平衡协调论”认为消费者行为是消费者与营销者之间的交换互动行为,是双方均衡的结果。

(十七)《质量管理》

课程目标:质量管理与企业的生产活动有着直接密切的关系,是一门应用性很强的专业课程。学习质量管理十分强调理论和实践的紧密结合,要在体验和理解的基础上牢固掌握有关的基本概念和运算方法,从总体上把握质量管理的基本原则、基本方法等重点内容,在融会贯通的基础上全面掌握质量管理的体系要素和现代质量管理的新方法。要切实理解和掌握本课程各章的基本概念、基本原理和各种定量的计算方法以及各项图表的编制。

课程主要内容:包括质量管理的概念、基本概念及方法;质量管理体系;质量管理控制理论和方法;质量功能展开;产品生命周期质量分析和控制技术;质量的可靠性;质量管理科学和工程的发展。

(十八)《物流管理》

课程目标:物流管理是指在社会生产过程中,根据物质资料实体流动的规律,应用管理的基本原理和科学方法,对物流活动进行计划、组织、指挥、协调、控制和监督,使各项物流活动实现最佳的协调与配合,以降低物流成本,提高物流效率和经济效益。现代物流管理是建立在系统论、信息论和控制论的基础上的。在电子商务专业中,物流管理已经作为电子商务专业的主干课程。

课程主要内容:是对物流活动诸要素的管理,包括运输、储存等环节的管理;对物流系统诸要素的管理,即对其中人、财、物、设备、方法和信息等六大要素的管理;对物流活动中具体职能的管理,主要包括物流计划、质量、技术、经济等职能的管理等。

(十九)《电子商务案例分析》

课程目标:本课程是电子商务专业的一门专业主干课。通过本课程的学习,可以使学生对电子商务的基本知识体系下各大代表网站的基本框架有一个大致的了解,并且对当今众多电子商务案例有一个基本的认知,同时能够为进一步学习电子商务专业的其他课程打下一个理论基础。

课程主要内容:本课程突出了电子商务管理方面的内容,更加注重电子商务

的实战演练，明确案例的教学用途，培养围绕讨论参考题评述背景信息、设计分析路径、寻找分析要点、获得分析结果、提出解决方案的管理实践能力。本课程以电子商务运作为主线，每个案例均设案例背景、案例简介、案例分析、网址导航四个模块，有利于激发学生学习兴趣。案例选择行业广泛，案例分析说理透彻，有利于提高学生的逻辑分析能力。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 电子商务 学历层次 高起本 学习形式 函授
院 部 商学院 学 制 5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时					考核方式		学分	
			小计	其中		第一学年	第二学年	第三学年	第四学年	第五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学									实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18					√		3
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	90	30	60		30					√		5
	3	中国近现代史纲要	54	18	36		18					√		3
	4	思想道德与法治	54	18	36		18					√		3
	5	形势与政策	36	12	24		12					√		2
	6	大学英语 I	90	30	60		30					√		5
	7	大学英语 II	90	30	60			30				√		5
	8	计算机应用基础 I	90	30	60		30					√		5
	9	计算机应用基础 II	90	30	60			30				√		5
	10	经济学原理	90	30	60			30				√		5
专业基础课	11	西方经济学	90	30	60			30					√	5
	12	管理学基础	90	30	60		30						√	5
	13	基础会计	90	30	60		30						√	5
	14	经济法	90	30	60			30					√	5
	15	财务管理	90	30	60			30					√	5
	16	市场营销	90	30	60			30					√	5
	17	企业战略管理	72	24	48				24				√	4
	18	微观经济学	72	24	48				24				√	4

专业 课	19	人力资源管理	72	24	48				24				√	4
	20	管理信息系统	90	30	60				30				√	5
	21	生产运营管理	90	30	60				30				√	5
	22	市场调查与预测	90	30	60				30				√	5
	23	供应链管理	108	36	72					36			√	6
	24	跨境电商	90	30	60					30			√	5
	25	电子商务概论	108	36	72				36				√	6
	26	电子商务案例分析	90	30	60					30			√	5
	27	电子商务系统开发	108	36	72					36			√	6
	28	消费者行为学	54	18	36						18		√	3
	29	物流管理	90	30	60						30		√	5
	30	质量管理	90	30	60					30			√	5
毕业论文（毕业设计）			144							144		√	8	
学时（学分）合计			2646	834	1668		216	210	198	162	192			147

工商管理专业（高起本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：工商管理

专业代码：120201K

所属学科门类：管理学

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等学力者。

（三）层次：高起本

（四）学制：5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具备管理、经济、法律及企业管理方面的知识和能力，能在企、事业单位及政府部门从事管理以及教学、科研方面工作的工商管理学科高级专门人才。

四、培养要求

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

（一）掌握管理学、经济学的基本原理和现代企业管理的基本理论、基本知识。

（二）掌握企业管理的定性、定量分析方法。

（三）具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决企业管理工作问题的基本能力。

（四）熟悉我国企业管理的有关方针、政策和法规以及国际企业管理的惯例与规则。

（五）了解本学科的理论前沿和发展动态。

（六）掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和实际工

作能力。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求:** 学生在学校规定学习年限内,修完教育教学计划规定内容,成绩合格,达到学校毕业要求的,准予毕业,并颁发毕业证书。

(二) **学位要求:** 取得毕业生资格的学生,符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定,可授予学士学位,颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一)《财务管理》

课程目标: 本课程是为管理类专业本科生开设的一门专业课程。学生通过学习本课程,将认识到做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展,促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义;本课程要使学生达到会计师、经济师、财务经理应具备的财务管理业务水平。要求学生了解财务管理的基本概念和专业术语;理解财务管理的基本内容,熟悉各项财务活动和各项财务关系;掌握财务管理的各种业务方法和现代财务管理的基本理论,学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。**课程主要内容:** 阐述和分析现代财务管理的概念、目标和内容,资金的筹集和管理,各种资产、成本、费用、利润及企业业务的管理,给出财务分析与评价指标,分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、成长能力及综合实力。

课程主要内容: 本课程的重点内容放在筹资、投资、利润分配等三项决策与财务分析方面。通过本课程学习,要求学生从理论和实践的结合上深刻掌握财务管理的一些重要原理、方法和技能,能够正确分析我国市场经济和企业管理实践中出现的一些重大财务问题,并提出相应的解决办法。它是高级财务管理学的基础和铺垫。

(二)《市场营销》

课程目标: 市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。该学科的主要任务就是教授学生基本的营销理论与技巧,培养学生一定的经营才能和商业头脑,为社会主义市场经济和企业发展服务。

课程主要内容: 主要讲授营销哲学、环境分析、市场研究、产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、营销控制等重要内容。它将为后面的市场调查与预

测、广告学、公共关系学、推销学等课程的学习提供一定的知识平台。

（三）《企业战略管理》

课程目标：战略管理是工商管理、市场营销专业的核心必修课。它涉及到管理学和经济学的很多领域，能够帮助学生综合地运用经济学和管理学课程的知识，能为学生以后的各门专业管理课程的学习建立一个高起点。通过本课程的学习，能够培养学生诊断和制定各种企业发展战略的能力和技巧。

课程主要内容：本课程系统地讲述了企业战略管理的过程。主要介绍了战略管理的基本概念、企业战略环境分析的内容与方法、具体战略的优点和缺点、战略实施的计划与组织、战略过程的控制和方法等。

（四）《微观经济学》

课程目标：微观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握供求理论、弹性理论、消费者行为理论、厂商理论、成本理论、生产要素价格理论以及一般均衡理论、福利经济学和微观经济政策等理论。学生学习该课程后，应该能够把握微观经济学的理论结构，了解微观经济学各部分内容之间的基本关系，树立起市场经济的信念。

（五）《管理信息系统》

课程目标：管理信息系统是一个不断发展的新型学科，计算机技术和通讯技术的进步也在不断更新，在现阶段普遍认为管理信息系统 MIS、是由人和计算机设备或其他信息处理手段、组成并用于管理信息的系统。管理信息由信息的采集、信息的传递、信息的储存、信息的加工、信息的维护和信息的使用六个方面组成。完善的管理信息系统具有以下四个标准：确定的信息需求、信息的可采集与可加工、可以通过程序为管理人员提供信息、可以对信息进行管理。具有统一规划的数据库是成熟的重要标志，它象征着管理信息系统 MIS 是软件工程的产物。

课程主要内容：管理信息系统是一个交叉性综合性学科，组成部分有：计算机学科（网络通讯、数据库、计算机语言等）、数学（统计学、运筹学、线性规划等）、管理学、仿真等多学科。信息是管理上的一项极为重要的资源，管理工作的成败取决于能否做出有效的决策，而决策的正确程度则在很大程度上取决于信息的质量。所以能否有效的管理信息成为企业的首要问题，管理信息系统在强调管理、强调信息的现代社会中越来越得到普及。

（六）《生产运营管理》

课程目标：生产运营管理这门课程就是在处理我们的投入变产出的过程当中，实现我们企业对整个运行管理所赋予的一个所谓的期望的结果，也就是所谓的运营的目标，那么把资源整合起来变成一个有效的系统，让它能够说明我们实现我们的运营目标，能够合理让员工规划工作日程，让管理者及时掌握员工工作饱和度、工作进展状况等等。

课程主要内容：既注重介绍运营管理传统理论和方法，也注重运营管理前沿理论的探讨，更注重相关理论和方法在企业实践中的应用；既包括定性概念和原理的论述，也包括量化模型和方法介绍。课程分别涵盖了生产运营管理体系的基本理论和方法，生产运营战略管理，新产品研发管理，生产运营流程组织与优化，运营系统选址与设施布置，流水生产组织，生产计划与产能决策，作业计划与控制，网络计划技术及其应用，库存控制与优化，精益生产体系，运营系统现场管理，供应链管理等内容。本书力求理论与企业实际应用有效结合，避免理论脱离实际，理论和方法力求通俗易懂，各章节内容相互衔接，形成一个完整的运营管理内容体系。

（七）《市场调查与预测》

课程目标：本课程以市场调查的运作作为主线，科学、系统地阐述市场调查的基本概念、主要原理、实用方法以及国内外市场调查的最新技术。应使学生掌握市场调研的基本原理和方法，能够理论联系实际，培养学生分析问题和解决问题的能力，主要讲授市场调查基本理论知识、市场调查方案和问卷制作、搜集资料的方法，调查资料的处理与分析方法，市场预测基本理论，市场预测方法等。

课程主要内容：市场调查的作用、机构、流程；市场调查的方案、抽样、问卷设计；资料收集的定量、定性方法和信息化时代的新型技术；资料的统计分析

和市场分析以及电脑及调查成果在调查中的应用。课程以讲述原理、介绍案例为主，争取结合“实战”型的市场调查进行训练，理论与实际相结合进行教学。培养学生理论分析和实际操作的能力。

（八）《管理学基础》

课程目标：以管理学的基本职能为主线，密切结合企业管理的核心职能而展开，从实际出发阐明管理的基本理论、基本知识及管理的基本技巧与技术，并结合案例分析管理中的实际问题。通过本课程的学习，学生应熟练掌握管理学的基本理论与基本方法，掌握管理理论与管理思想的发展历史；熟练掌握管理环境及分析方法，了解管理目标的设置；熟练掌握计划、组织、领导、控制、协调等职能的相关理论及相互关系；掌握激励的相关理论；了解创新的基本方法；掌握战略管理、营销管理的基本理论和方法；熟悉质量管理的基本方法；了解生产管理的目标与环境；熟悉生产计划与控制的基本概念及作用；掌握人员配备与培训的基础知识。学生应能够结合案例分析和解决实际问题，做到理论和实际相结合。

课程主要内容：涵盖了管理的基本原理，介绍了最新的概念和实践理论，给学生提供了理解重要概念的基础。分十章，内容涉及：管理活动与管理者、管理理论的发展演进、决策、计划、组织、领导、激励、沟通、控制、创新。

（九）《西方经济学》

课程目标：培养学生了解经济运行规律、具备扎实的理论功底、掌握现代经济学分析工具、熟悉经济管理实践经验、具备战略思维的高素质人才，以适应国家政府部门、金融机构、跨国公司和其他企事业单位对于经济管理人才的要求。

课程主要内容：西方经济学是运用西方线性非对称思维方式建立起来的经济学范式，属于片面反映经济发展规律的政治经济学。以一般均衡理论、配置经济学、价格经济学为基础理论、以理性人都是自私的“经济人”假设为理论出发点、以私有制为经济基础、以价格机制为市场的核心机制、以竞争为经济发展的根本动力、以博弈为经济主体的行为方式、以利润最大化为微观经济的最终目标、以GDP经济规模最大化为宏观经济的最终目标、以线性非对称思维方式和还原论思维方法为方法论特征、擅长数量分析、在“实证化”的名义下把经济学的实证性与规范性对立起来，是西方经济学的基本模式、基本结构与基本功能。线性、抽象性、片面性，是西方经济学范式的基本特征。

（十）《经济法》

课程目标：主要是向学生传授经济管理工作所必需的法学基础理论和常用的经济法律规则，以便学生毕业后能够适合社会主义市场经济活动中经济管理工作的需要。本课程的任务是：通过对经济法理论及其实际应用的研究和学习，使学生系统掌握经济法的基本理论、基本制度、基本原则，培养学生运用经济法理论和知识以及有关法律、法规分析和解决经济生活中的实际问题的能力。

课程主要内容：（1）经济法基础理论：经济法的产生与发展、经济法的概念和调整对象、经济法的本质与功能、经济法的地位、经济法律关系以及经济法制定和实施；（2）经济组织法，从我国现行的立法来看，主要包括公司法、全民所有制工业企业法、合伙企业法、个人独资企业法、外商投资企业法。（3）市场管理法：主要包括反不正当竞争法、反垄断法、消费者权益保护法、产品质量法、证券监管法、房地产法等；（4）宏观调控法：主要包括计划和统计法、国有资产管理法、财政和税收法、中央银行法、价格法、会计和审计法、对外贸易法等。

（十一）《基础会计》

课程目标：是经济类、管理类学科各专业的必修专业基础课，是教育部规定的核心课程。通过学习，使学生掌握会计的基本概念、基本理论、会计核算的基本方法，掌握会计核算的实际技能。是学习财务会计、成本会计、财务管理、管理会计、审计学及经济、管理类学科的其他专业课的专业基础，也为学生毕业后进一步深造、从事经济理论研究和管理工作打下基础，拓宽就业路径。

课程主要内容：包括总论（会计的定义、会计的职能、会计假设、会计原则、会计核算方法、会计学课程体系）、会计对象、会计要素、会计等式、会计科目和账户、复式记账、借贷记账法原理、总分类账户与明细账户的平行登记、企业经济业务（筹集资金、供应过程、生产过程、销售过程、其他经营业务、对外投资、固定资产、无形资产、其他资产、经营成果、资金退出企业）的核算、填制和审核会计凭证、登记帐簿、财产清查、编制会计报表的原理和方法。

（十二）《公共关系》

课程目标：作为公共关系主体长期发展战略组合的一部分，公共关系的涵义是指这种管理职能：评估社会公众的态度，确认与公众利益相符合的个人或组织

的政策与程序，拟定并执行各种行动方案，提高主体的知名度和美誉度，改善形象，争取相关公众的理解与接受。

课程主要内容：组织机构与公众环境之间的沟通与传播关系。公共关系学也是我国高等教育的一项新兴专业，开设大专、本科至最高硕士的课程。公共关系是一种传播活动，也是一种管理职能。它是一种状态，任何一个企业或个人都处于某种公共关系状态之中。它又是一种活动，当一个工商企业或个人有意识地、自觉地采取措施去改善和维持自己的公共关系状态时，就是在从事公共关系活动。

（十三）《财务分析》

课程目标：财务分析是以会计核算和报表资料及其他相关资料为依据，采用一系列专门的分析技术和方法，对企业等经济组织过去和现在有关筹资活动、投资活动、经营活动、分配活动的盈利能力、营运能力、偿债能力和增长能力状况等进行分析与评价的经济管理活动。

课程主要内容：它是为企业的投资者、债权人、经营者及其他关心企业的组织或个人了解企业过去、评价企业现状、预测企业未来做出正确决策提供准确的信息或依据的经济应用学科。从财务分析的服务对象看，财务分析不仅对企业内部生产经营管理有着重要的作用，而且对企业外部投资决策、贷款决策、赊销决策等有着重要作用。从财务分析的职能作用来看，它对于预测、决策、计划、控制、考核、评价都有重要作用。

（十四）《财务会计》

课程目标：本课程是高等专科学历教育会计专业的一门专业核心课程，重在财务信息的加工与生成，属会计实务类课程，本课程基于会计基础课程，介绍企业主要经济业务的具体核算方法和账务处理技能，培养学生从事会计工作应具备的基本专业知识、基本业务技能和实务操作能力。

课程主要内容：主要涵盖了企业会计实务的大部分和主要过程，涉及六大会计要素的核算及财务报表的列报。通过本课程学习，是学生掌握企业财务会计的业务处理方法及实务操作技能，对学生职业能力和职业素养起主要支撑作用。

（十五）《消费者行为学》

课程目标：消费者行为学作为一门独立的、系统的应用科学是在资本主义工业革命后，随着商品经济的快速发展、市场问题日益尖锐、竞争加剧而出现的。消费者行为学是研究消费者在获取、使用、消费和处置产品和服务过程中所发生的心里活动特征和行为规律的科学。

课程主要内容：从营销学的角度，这门学科是为了提供对消费者行为的理解，因为“营销学是一门试图影响消费者行为的学科”。对消费者行为的定义有不同的立论观点，“决策过程论”把消费者行为定义为消费者购买、消费和处置的决策过程。“体验论”认为消费者行为是消费者的体验过程，往往是一种感性的行为——消费者是在体验中购买、在体验中消费、在体验中处置。“刺激—反应论”认为消费者行为是消费者对刺激的反应，从消费者与刺激的关系中去研究消费者行为。“平衡协调论”认为消费者行为是消费者与营销者之间的交换互动行为，是双方均衡的结果。

（十六）《物流管理》

课程目标：物流管理是指在社会生产过程中，根据物质资料实体流动的规律，应用管理的基本原理和科学方法，对物流活动进行计划、组织、指挥、协调、控制和监督，使各项物流活动实现最佳的协调与配合，以降低物流成本，提高物流效率和经济效益。现代物流管理是建立在系统论、信息论和控制论的基础上的。在电子商务专业中，物流管理已经作为电子商务专业的主干课程。

课程主要内容：是对物流活动诸要素的管理，包括运输、储存等环节的管理；对物流系统诸要素的管理，即对其中人、财、物、设备、方法和信息等六大要素的管理；对物流活动中具体职能的管理，主要包括物流计划、质量、技术、经济等职能的管理等。

（十七）《会计电算化》

课程目标：会计电算化是把电子计算机和现代数据处理技术应用到会计工作中的简称，是用电子计算机代替人工记账、算账和报账，以及部分代替人脑完成对会计信息的分析、预测、决策的过程，其目的是提高企业财会管理水平和经济效益，从而实现会计工作的现代化。

课程主要内容：会计电算化已成为一门融计算机科学、管理科学、信息科学和会计科学为一体的边缘学科，在经济管理的各个领域处于应用电子计算机的

领先地位，正在起着带动经济管理诸领域逐步走向现代化的作用。会计电算化极大地减轻了会计人员的劳动强度，提高了会计工作的效率和质量，促进了会计职能的转变。随着信息技术的快速发展和管理要求的不断提高，会计手工操作正逐步被会计电算化所取代，要满足社会经济发展对会计人才的需要，必须培养和造就大批既掌握计算机基本应用、又懂会计业务处理的复合应用性会计人才。《会计电算化》课程是高职会计专业知识和技能结构体系中的专业必修课程。

（十八）《服务管理》

课程目标：让学生界定服务和服务业的基本概念，了解服务业与社会经济的发展，阐释发展我国服务业的意义，描述服务的基本特性，说明服务的类别，了解服务管理学科发展的过程，说明服务管理的学科特征级学习方法。

课程主要内容：本课程要求学生通过学习从全球化的视角来考察服务，重点掌握服务质量、客户满意度和价值创造三大主题，以及服务战略对竞争力的影响。了解如何用一流的服务创造客户价值，提升客户满意度，如何构建服务经营管理体系。掌握构建服务体系的总体设计，包括技术设计、组织设计和场所设计，以及服务市场定位等。掌握服务系统的运作及服务机构管理者所面临的挑战，以及如何应对服务的需求与供给。包括对供给和需求的匹配管理、排队和模拟方法、服务质量管理、服务生产率及绩效评估等。能够掌握服务经营管理的技术和方法。

（十九）《组织行为学》

课程目标：比较系统地了解 and 掌握组织行为学的重要概念和基本理论，以便了解组织中人的活动的一些重要问题。从工作行为中的个体、群体与组织三个层次水平分析了解影响组织绩效的有关因素，了解工作行为的实质，从而提高各级管理人员的人的行为的预测、协调和控制能力，从而激发人们的工作热情，最大限度发挥人的工作潜能，有效的实现组织目标。

课程主要内容：该课程是研究在组织中以及组织与环境相互作用，人们从事工作的心理活动和行为反应规律性的科学。它采用系统分析的方法，综合运用心理学、社会学、人类学、生理学、生物学、经济学和政治学等知识，研究一定组织中人的心理和行为的规律性，从而提高各级领导者和管理者对人的行为预测和引导能力，以便更有效地实现组织预定的目标。人是管理的主体，也是管理的对象，研究人的行为规律便成为管理学的重要内容。社会的进步促使组织中的管理

者必须重视对人的管理，组织管理学、人事管理学这些管理学的分支越来越显示出在管理体系中的地位，组织行为学就是在此基础上产生和发展起来的。

(二十)《管理沟通》

课程目标：这是一门正在发展的学科，也是一门应用性较强的学科。通过对管理沟通的基本理论、基本技巧和技能的系统讲解，使学生建立基本的管理沟通意识，并掌握个人沟通技能，同时，了解掌握企业中高层管理人员应当具备的管理沟通知识和能力。进而在学习和工作中，能有意识运用所学到的管理、沟通的知识和理论，达到有效的人际交往和管理沟通效果。

课程主要内容：包括沟通概论、人际沟通、组织沟通、有效的倾听、有效的阅读、演讲、谈判、会见与面试、会议沟通、有效的写作、组织会议、身体语言、其他沟通形式等。

七. 教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 工商管理 学历层次 高起本 学习形式 函 授
院 部 商学院 学 制 5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时					考核方式		学分	
			小计	其中		第一学年	第二学年	第三学年	第四学年	第五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学									实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18					√		3
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	90	30	60		30					√		5
	3	中国近现代史纲要	54	18	36		18					√		3
	4	思想道德与法治	54	18	36		18					√		3
	5	形势与政策	36	12	24		12					√		2
	6	大学英语 I	90	30	60		30					√		5
	7	大学英语 II	90	30	60			30				√		5
	8	计算机应用基础 I	90	30	60		30					√		5
	9	计算机应用基础 II	90	30	60			30				√		5
	10	经济学原理	90	30	60			30				√		5
专业基础课	11	西方经济学	90	30	60			30					√	5
	12	管理学基础	108	36	72		36						√	6
	13	基础会计	90	30	60		30						√	5
	14	经济法	90	30	60			30					√	5
	15	财务管理	90	30	60			30					√	5
	16	市场营销	90	30	60			30					√	5

	17	企业战略管理	90	30	60				30				√	5
	18	微观经济学	72	24	48				24				√	4
专业课	19	人力资源管理	90	30	60				30				√	5
	20	公共关系	72	24	48				24				√	4
	21	财务会计	72	24	48				24				√	4
	22	管理沟通	108	36	72				36				√	6
	23	组织行为学	108	36	72					36			√	6
	24	管理信息系统	90	30	60					30			√	5
	25	生产运营管理	90	30	60					30			√	5
	26	市场调查与预测	90	30	60					30			√	5
	27	服务管理	108	36	72					36			√	6
	28	财务分析	72	24	48						24		√	4
	29	消费者行为学	54	18	36						18		√	3
	30	物流管理	90	30	60						30		√	5
	毕业论文（毕业设计）			144								144		
学时（学分）合计			2646	834	1668		222	210	168	162	216			147

汉语言文学专业（高起本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：汉语言文学

专业代码：050101

所属学科门类：中国语言文学

学位授予门类：文学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等学力者。

（三）层次：高起本

（四）学制：5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养德智体全面发展，具有汉语言文学专业所必需的基本理论、基础知识和基本技能，知识面宽、基础扎实、综合素质高、创新能力强的从事汉语言教学和研究的应用型专门人才。毕业生能够在中等学校或其他各类学校从事汉语言文学教学和研究工作，也可在党政机关、企事业单位从事文秘工作，还可在新闻媒体等单位从事编辑、策划、宣传等工作。

四、培养要求

（一）具有良好的思想道德和职业道德。坚持四项基本原则，热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，热爱教育，努力学习马列主义、毛泽东思想、习近平新时代中国特色社会主义思想 and “三个代表” 及习近平中国特色社会主义重要思想，积极参加社会实践，有远大理想，有社会责任感，勤奋求实，善于探索，勇于创新。

（二）掌握汉语言文学专业的基本理论、基本原理、基本技巧，能分析讲解古代汉语、现代汉语的语法现象；能分析讲解各类文学作品，评价各种文学现象；能熟练地进行写作，调查，资料查询，文献检索等。

(三) 具有现代教育观念, 掌握科学的教育理论、原则和方法, 熟练运用科学的教学方法, 能运用多媒体技术授课。

(四) 以文理渗透为指导思想, 使学生了解自然科学基础知识, 熟练掌握、运用计算机、网络等现代化手段, 及时获取各种新知识, 新信息, 新技能, 增强适应社会的各种能力。

(五) 掌握一门外语, 可借助工具书阅读资料。

(六) 具有良好的审美情趣和健康的体魄。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求:** 学生在学校规定学习年限内, 修完教育教学计划规定内容, 成绩合格, 达到学校毕业要求的, 准予毕业, 并颁发毕业证书。

(二) **学位要求:** 取得毕业生资格的学生, 符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定, 可授予学士学位, 颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《古代汉语》

课程目标: 通过本课程的学习, 一方面使学生掌握古汉语文字、词汇、语法等基础知识, 提高阅读古书的能力, 加强从事相关工作的语文修养。另一方面使学生掌握古代的文化常识, 汲取中华优秀传统文化的思想精华和道德精髓, 增强文化认同, 坚定文化自信, 提高学生的传统文化素养。

课程主要内容: 本课程的讲授内容包括通论和文选两部分。通论是从理论角度对古代汉语进行讲解, 包括古代汉语的词汇及其发展变化、语法系统及其发展、音韵学基础及诗律平仄、文字的形体结构、古书注解和古代文化常识等内容。文选则是讲解《左传》《战国策》《论语》《诗经》中的名篇, 把理论知识和具体文献相结合, 从而提高学生的古书阅读能力。

(二) 《现代汉语》

课程目标: 本课程以马克思主义理论为指导, 以国家的语言文字政策为依据, 贯彻理论联系实际的原则, 系统讲授现代汉语的基础理论和基本知识, 加强基本技能训练, 培养和提高学生理解、分析、运用现代汉语的能力, 为学生将来从事汉语教学工作、语言文字工作和现代汉语的研究工作打好基础。

课程的主要内容: 本课程的教学内容包括现代汉语普通话的语音、文字、词

汇、语法、标点符号、修辞等内容的理论知识和相关普通语言学理论的基础知识，前者是本课程的主体，后者则是本课程学习的理论指导。

（三）《语言学概论》

课程目标：通过对语言学基础理论的阐释和基本方法的讲解与训练，培养学生的逻辑思维能力，提高学生的语言学理论水平和语言分析能力，为学生学习其它语言类课程提供理论基础，为学生今后从事语言教学和研究打下基础。

课程主要内容：本课程主要讲述语言学基本原理和基础知识，包括语言的本质、语言的结构体系、语言与思维、语言与社会以及语言的研究方法，并适当介绍国内外语言理论研究的发展动态。

（四）《古代文学》

课程目标：古代文学是汉语言文学专业必修的基础课程。通过课程教学，使学生掌握有关中国古代文学的基础知识，了解并基本掌握中国古代文学发展、演变的概况和基本规律，熟悉并掌握各历史时期文学的重要流派和重要作家及其作品，学会运用马克思主义的基本立场和文学理论知识理解、分析古代文学作品。

课程主要内容：本课程以中国文学史为主要线索，历史跨度自先秦至近代，讲授中国古代文学发展演变的过程、特点及其规律，并给各历史时期的作家、作品以恰当的评价。课程内容分为先秦文学、秦汉文学、魏晋南北朝文学、隋唐五代文学、宋代文学、元代文学、明代文学、清代文学等内容。

（五）《现代文学》

课程目标：通过教学使学生正确认识中国现代文学的发展过程及其特点，运用马克思主义历史的和美学的观点、方法，分析和评价各个历史时期的重要作家作品，全面系统地了解“五四”文学革命以来的文学思潮、文学运动、文学批评和文学创作发展的基本概况以及中国现代文学的主要成就和经验教训，培养学生认识文学现象和分析鉴赏作品的能力。

课程主要内容：本课程以新的文学史观、文学观系统梳理中国文学 1917 年至 1949 年的流变史，深入阐释中国文学现代化的进程。具体分为上编（1917-1927）、中编（1927-1937）和下编（1938-1949）两部分，重点评述分析各个时期的代表性作家作品，重新检视中国现代文学的开端，重评三个年代的文学。注重从文学本体出发，注重反映不同学术观点的论争，吸收新的研究成果，

有益于开拓视野，启迪思维。

（六）《语文课程与教学论》

课程目标：本课程教学以马克思主义的认识论和方法论为指导，通过课堂教学，使学生了解我国语文教学的历史和现状、理论和实际，熟悉语文课程标准和教材，掌握语文教学的基本规律和教学方法，具备从事语文教学的基本能力。

课程主要内容：该课程全方位呈现《语文课程与教学论》理论内容与实践应用。在继承中国百年语文教育研究成果的基础上，努力体现当代国际教育界课程科学和教学科学研究成果，揭示语文教育的规律。研究重点是根据中小学语文教师的现状和需要，侧重于语文课程与教学的设计与实施，对语文教学的五个领域——识字与写字教学，阅读教学，写作教学，口语交际教学，综合性学习，进行了具体阐述和示例讲解，从理论和实践上凸现课程与教学理论在语文教育实践中的实际运用。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 汉语言文学 学历层次 高起本 学习形式 函授

院 部 文学院 学 制 5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配				分学期讲授学时					考核方式		学分
			小计	其 中			第一学年	第二学年	第三学年	第四学年	第五学年	线上考试	线下考试	
				讲授	自学	实践								
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18					√		3
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	90	30	60		30					√		5
	3	中国近现代史纲要	54	18	36		18					√		3
	4	思想道德与法治	54	18	36		18					√		3
	5	形势与政策	36	12	24		12					√		2
	6	大学英语 I	90	30	60		30					√		5
	7	大学英语 II	90	30	60			30				√		5
	8	计算机应用基础 I	90	30	60		30					√		5
	9	计算机应用基础 II	90	30	60			30				√		5
	10	教育学	108	36	72		36					√		6
	11	心理学	108	36	72		36					√		6
专业基础课	12	语文课程与教学论	90	30	60			30					√	5
	13	写作概论	90	30	60			30					√	5
	14	现代汉语	108	36	72			36					√	6

	15	中国现代文学	108	36	72				36				√	6
	16	文学概论	108	36	72				36				√	6
	17	古代汉语	108	36	72				36				√	6
	18	中国古代文学(上)	108	36	72				36				√	6
	19	中国古代文学(下)	108	36	72				36				√	6
专业课	20	中国当代文学	108	36	72				36				√	6
	21	外国文学	108	36	72			36					√	6
	22	语言学概论	108	36	72			36					√	6
	23	美学概论	108	36	72					36			√	6
	24	文字学	108	36	72					36			√	6
	25	中国文学批评史	108	36	72			36					√	6
	27	西方文论	108	36	72					36			√	6
	28	唐宋词研究与欣赏	108	36	72					36			√	6
毕业论文(毕业设计)			144								144			8
学时(学分)合计			2700	852	1704		228	264	216	144	144			150

会计学专业（高起本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：会计学

专业代码：120203K

所属学科门类：管理学

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等教育学力者。

（三）层次：高起本

（四）学制：5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具备管理、经济、法律和会计学等方面的知识和能力，能在企、事业单位及政府部门从事会计实务以及教学、科研方面工作的工商管理学科高级专门人才。

四、培养要求

本专业学生主要学习会计、审计和工商管理方面的基本知识和基本理论，受到会计方法与技巧方面的基本训练，具有分析和解决会计、财务问题的基本能力。

毕业生获得的知识和能力

（一）掌握会计学、审计学和工商管理方面的基础知识、基本理论、基本技能以及相关专业的基础理论知识。

（二）具有较强的文字表达、人际沟通、信息获取能力及分析解决会计问题的基本能力。

（三）了解本学科的理论前沿和发展动态。

（四）熟悉国内外与会计相关的政策、法规和国际会计惯例。

(五) 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和实际工作能力。

(六) 具备较强的计算机和英语应用能力。

五、毕业与学位授予

(一) **毕业要求：**学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

(二) **学位要求：**取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《财务管理》

课程目标：本课程是为管理类专业本科生开设的一门专业课程。学生通过学习本课程，将认识到做好财务管理工作对于推动市场经济健康发展，促进企业经营管理水平提高和改善企业经济效益具有重要意义；本课程要使学生达到会计师、经济师、财务经理应具备的财务管理业务水平。要求学生了解财务管理的基本概念和专业术语；理解财务管理的基本内容，熟悉各项财务活动和各项财务关系；掌握财务管理的各种业务方法和现代财务管理的基本理论，学习运用财务管理的知识和技能为企业经营管理决策服务。**课程主要内容：**阐述和分析现代财务管理的概念、目标和内容，资金的筹集和管理，各种资产、成本、费用、利润及企业业务的管理，给出财务分析与评价指标，分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力、成长能力及综合实力。

课程主要内容：本课程的重点内容放在筹资、投资、利润分配等三项决策与财务分析方面。通过本课程学习，要求学生从理论和实践的结合上深刻掌握财务管理的一些重要原理、方法和技能，能够正确分析我国市场经济和企业管理实践中出现的一些重大财务问题，并提出相应的解决办法。它是高级财务管理学的基础和铺垫。

(二) 《市场营销》

课程目标：市场营销学是一门建立在经济科学、行为科学和现代管理理论基础之上的应用科学。该学科的主要任务就是教授学生基本的营销理论与技巧，培养学生一定的经营才能和商业头脑，为社会主义市场经济和企业的发展服务。

课程主要内容：主要讲授营销哲学、环境分析、市场研究、产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、营销控制等重要内容。它将为后面的市场调查与预测、广告学、公共关系学、推销学等课程的学习提供一定的知识平台。

（三）《企业战略管理》

课程目标：战略管理是工商管理、市场营销专业的核心必修课。它涉及到管理学和经济学的很多领域，能够帮助学生综合地运用经济学和管理学课程的知识，能为学生以后的各门专业管理课程的学习建立一个高起点。通过本课程的学习，能够培养学生诊断和制定各种企业发展战略的能力和技巧。

课程主要内容：本课程系统地讲述了企业战略管理的过程。主要介绍了战略管理的基本概念、企业战略环境分析的内容与方法、具体战略的优点和缺点、战略实施的计划与组织、战略过程的控制和方法等。

（四）《微观经济学》

课程目标：微观经济学是经济学、管理学专业的专业基础课程。该课程在经济学、管理学各专业培养中，起一个基础的作用，是培养高素质的、合格的经济学、管理学人才必修的课程。学习这门课程的目的是要求学生掌握经济学的基本理论知识，为学生学习经济学、管理学专业课程打下理论基础。本课程的任务在于培养学生掌握经济学的基本知识、基本理论，了解经济学的理论体系，学会经济学的分析方法，并能够运用经济学的基本原理分析现实问题。

课程主要内容：本课程要求学生着重掌握供求理论、弹性理论、消费者行为理论、厂商理论、成本理论、生产要素价格理论以及一般均衡理论、福利经济学和微观经济政策等理论。学生学习该课程后，应该能够把握微观经济学的理论结构，了解微观经济学各部分内容之间的基本关系，树立起市场经济的信念。

（五）《管理信息系统》

课程目标：管理信息系统是一个不断发展的新型学科，计算机技术和通讯技术的进步也在不断更新，在现阶段普遍认为管理信息系统 MIS、是由人和计算机设备或其他信息处理手段、组成并用于管理信息的系统。管理信息由信息的采集、信息的传递、信息的储存、信息的加工、信息的维护和信息的使用六个方面组成。完善的管理信息系统具有以下四个标准：确定的信息需求、信息的可采集与可加

工、可以通过程序为管理人员提供信息、可以对信息进行管理。具有统一规划的数据库是成熟的重要标志，它象征着管理信息系统 MIS 是软件工程的产物。

课程主要内容：管理信息系统是一个交叉性综合性学科，组成部分有：计算机学科（网络通讯、数据库、计算机语言等）、数学（统计学、运筹学、线性规划等）、管理学、仿真等多学科。信息是管理上的一项极为重要的资源，管理工作的成败取决于能否做出有效的决策，而决策的正确程度则在很大程度上取决于信息的质量。所以能否有效的管理信息成为企业的首要问题，管理信息系统在强调管理、强调信息的现代社会中越来越得到普及。

（六）《生产运营管理》

（七）课程目标：生产运营管理这门课程就是在处理我们的投入变产出的过程当中，实现我们企业对整个运行管理所赋予的一个所谓的期望的结果，也就是所谓的运营的目标，那么把资源整合起来变成一个有效的系统，让它能够说明我们实现我们的运营目标，能够合理让员工规划工作日程，让管理者及时掌握员工工作饱和度、工作进展状况等等。

（八）课程主要内容：既注重介绍运营管理传统理论和方法，也注重运营管理前沿理论的探讨，更注重相关理论和方法在企业实践中的应用；既包括定性概念和原理的论述，也包括定量化模型和方法介绍。课程分别涵盖了生产运营管理体系的基本理论和方法，生产运营战略管理，新产品研发管理，生产运营流程组织与优化，运营系统选址与设施布置，流水生产组织，生产计划与产能决策，作业计划与控制，网络计划技术及其应用，库存控制与优化，精益生产体系，运营系统现场管理，供应链管理等内容。本书力求理论与企业实际应用有效结合，避免理论脱离实际，理论和方法力求通俗易懂，各章节内容相互衔接，形成一个完整的运营管理内容体系。

（七）《市场调查与预测》

课程目标：本课程以市场调查的运作作为主线，科学、系统地阐述市场调查的基本概念、主要原理、实用方法以及国内外市场调查的最新技术。应使学生掌握市场调研的基本原理和方法，能够理论联系实际，培养学生分析问题和解决问题的能力，主要讲授市场调查基本理论知识、市场调查方案和问卷制作、搜集资料的方法，调查资料的处理与分析方法，市场预测基本理论，市场预测方法等。

课程主要内容：市场调查的作用、机构、流程；市场调查的方案、抽样、问卷设计；资料收集的定量、定性方法和信息化时代的新型技术；资料的统计分析和市场分析以及电脑及调查成果在调查中的应用。课程以讲述原理、介绍案例为主，争取结合“实战”型的市场调查进行训练，理论与实际相结合进行教学。培养学生理论分析和实际操作的能力。

（八）《成本会计》

课程目标：本课程是为财务管理专业本科生开设的一门以成本为对象的会计专业课程。本课程的教学任务在于通过教与学，使学生正确理解成本会计的基本概念和基本原理，掌握成本会计的基本理论和各种技术方法，并能综合运用所学的基本方法和基本技能熟练地进行实务操作，提高学生分析问题和解决问题的能力。熟练掌握以工业企业为代表的成本核算程序，结合有关资料选择成本计算方法，运用适当方法计算产品成本，编制成本报表。为实现培养目标所起的作用：学生工作后，能够胜任成本会计岗位工作，并能够根据企业实际情况提出成本核算与控制的意见与建议。

课程主要内容：第一部分总论（成本的经济实质及成本会计的对象、职能等）第二部分工业企业成本核算的要求及一般程序 /生产费用的归集与分配 /生产费用在完工产品与在产品之间的分配方法第三部分成本计算的基本方法（品种法、分批法、分步法）、辅助方法（分类法、定额法）第四部分商品流通企业成本核算第五部分成本报表的编制和分析。

（九）《税法》

课程目标：通过本课程的教学，是学生了解税收法律制度基础和税收征收管理法律制度，理解并掌握各种税收法律制度的主要内容，全面把握我国现行各税种的计税依据、计算方法，正确计算各税种的应纳税额，从而具备对实际经济业务中涉及到的税收问题的分析和解决问题的能力，以达到培养应用型人才的目标。

课程主要内容：该课程是会计专业的一门专业课程，是建立在会计学基础、财务会计、财务管理、经济法、审计学等专业理论课程基础之上的独立专业课程。本课程应根据国家税收法规的变更随时进行教学内容的更新和调整。教学中，更要注意调动学生的学习积极性，多安排实务分析，加深理解。更要了解税收的作

用、税种的分类、税收原则，税法的概念、税收法律关系、税制要素等内容。

(十)《管理学基础》

课程目标：以管理学的基本职能为主线，紧密结合企业管理的核心职能而展开，从实际出发阐明管理的基本理论、基本知识及管理的基本技巧与技术，并结合案例分析管理中的实际问题。通过本课程的学习，学生应熟练掌握管理学的基本理论与基本方法，掌握管理理论与管理思想的发展历史；熟练掌握管理环境及分析方法，了解管理目标的设置；熟练掌握计划、组织、领导、控制、协调等职能的相关理论及相互关系；掌握激励的相关理论；了解创新的基本方法；掌握战略管理、营销管理的基本理论和方法；熟悉质量管理的基本方法；了解生产管理的目标与环境；熟悉生产计划与控制的基本概念及作用；掌握人员配备与培训的基础知识。学生应能够结合案例分析和解决实际问题，做到理论和实际相结合。

课程主要内容：涵盖了管理的基本原理，介绍了最新的概念和实践理论，给学生提供了理解重要概念的基础。分十章，内容涉及：管理活动与管理者、管理理论的发展演进、决策、计划、组织、领导、激励、沟通、控制、创新。

(十一)《西方经济学》

课程目标：培养学生了解经济运行规律、具备扎实的理论功底、掌握现代经济学分析工具、熟悉经济管理实践经验、具备战略思维的高素质人才，以适应国家政府部门、金融机构、跨国公司和其他企事业单位对于经济管理人才的要求。

课程主要内容：西方经济学是运用西方线性非对称思维方式建立起来的经济学范式，属于片面反映经济发展规律的政治经济学。以一般均衡理论、配置经济学、价格经济学为基础理论、以理性人都是自私的“经济人”假设为理论出发点、以私有制为经济基础、以价格机制为市场的核心机制、以竞争为经济发展的根本动力、以博弈为经济主体的行为方式、以利润最大化为微观经济的最终目标、以GDP 经济规模最大化为宏观经济的最终目标、以线性非对称思维方式和还原论思维方法为方法论特征、擅长数量分析、在“实证化”的名义下把经济学的实证性与规范性对立起来，是西方经济学的基本模式、基本结构与基本功能。线性、抽象性、片面性，是西方经济学范式的基本特征。

(十二)《经济法》

课程目标：主要是向学生传授经济管理工作所必需的法学基础理论和常用的

经济法律规则，以便学生毕业后能够适合社会主义市场经济活动中经济管理工作的需要。本课程的任务是：通过对经济法理论及其实际应用的研究和学习，使学生系统掌握经济法的基本理论、基本制度、基本原则，培养学生运用经济法理论和知识以及有关法律、法规分析和解决经济生活中的实际问题的能力。

课程主要内容：(1) 经济法基础理论：经济法的产生与发展、经济法的概念和调整对象、经济法的本质与功能、经济法的地位、经济法律关系以及经济法的制定和实施；(2) 经济组织法，从我国现行的立法来看，主要包括公司法、全民所有制工业企业法、合伙企业法、个人独资企业法、外商投资企业法。(3) 市场管理法：主要包括反不正当竞争法、反垄断法、消费者权益保护法、产品质量法、证券监管法、房地产法等；(4) 宏观调控法：主要包括计划和统计法、国有资产管理法、财政和税收法、中央银行法、价格法、会计和审计法、对外贸易法等。

(十三)《基础会计》

课程目标：是经济类、管理类学科各专业的必修专业基础课，是教育部规定的核心课程。通过学习，使学生掌握会计的基本概念、基本理论、会计核算的基本方法，掌握会计核算的实际技能。是学习财务会计、成本会计、财务管理、管理会计、审计学及经济、管理类学科的其他专业课的专业基础，也为学生毕业后进一步深造、从事经济理论研究和管理工作打下基础，拓宽就业路径。

课程主要内容：包括总论（会计的定义、会计的职能、会计假设、会计原则、会计核算方法、会计学课程体系）、会计对象、会计要素、会计等式、会计科目和账户、复式记账、借贷记账法原理、总分类账户与明细账户的平行登记、企业经济业务（筹集资金、供应过程、生产过程、销售过程、其他经营业务、对外投资、固定资产、无形资产、其他资产、经营成果、资金退出企业）的核算、填制和审核会计凭证、登记帐簿、财产清查、编制会计报表的原理和方法。

(十四)《公共关系》

课程目标：作为公共关系主体长期发展战略组合的一部分，公共关系的涵义是指这种管理职能：评估社会公众的态度，确认与公众利益相符合的个人或组织的政策与程序，拟定并执行各种行动方案，提高主体的知名度和美誉度，改善形象，争取相关公众的理解与接受。

课程主要内容：组织机构与公众环境之间的沟通与传播关系。公共关系学也

是我国高等教育的一项新兴专业，开设大专、本科至最高硕士的课程。公共关系是一种传播活动，也是一种管理职能。它是一种状态，任何一个企业或个人都处于某种公共关系状态之中。它又是一种活动，当一个工商企业或个人有意识地、自觉地采取措施去改善和维持自己的公共关系状态时，就是在从事公共关系活动。

（十五）《财务分析》

课程目标：财务分析是以会计核算和报表资料及其他相关资料为依据，采用一系列专门的分析技术和方法，对企业等经济组织过去和现在有关筹资活动、投资活动、经营活动、分配活动的盈利能力、营运能力、偿债能力和增长能力状况等进行分析与评价的经济管理活动。

课程主要内容：它是为企业的投资者、债权人、经营者及其他关心企业的组织或个人了解企业过去、评价企业现状、预测企业未来做出正确决策提供准确的信息或依据的经济应用学科。从财务分析的服务对象看，财务分析不仅对企业内部生产经营管理有着重要的作用，而且对企业外部投资决策、贷款决策、赊销决策等有着重要作用。从财务分析的职能作用来看，它对于预测、决策、计划、控制、考核、评价都有重要作用。

（十六）《消费者行为学》

课程目标：消费者行为学作为一门独立的、系统的应用科学是在资本主义工业革命后，随着商品经济的快速发展、市场问题日益尖锐、竞争加剧而出现的。消费者行为学是研究消费者在获取、使用、消费和处置产品和服务过程中所发生的心里活动特征和行为规律的科学。

课程主要内容：从营销学的角度，这门学科是为了提供对消费者行为的理解，因为“营销学是一门试图影响消费者行为的学科”。对消费者行为的定义有不同的立论观点，“决策过程论”把消费者行为定义为消费者购买、消费和处置的决策过程。“体验论”认为消费者行为是消费者的体验过程，往往是一种感性的行为——消费者是在体验中购买、在体验中消费、在体验中处置。“刺激—反应论”认为消费者行为是消费者对刺激的反应，从消费者与刺激的关系中去研究消费者行为。“平衡协调论”认为消费者行为是消费者与营销者之间的交换互动行为，是双方均衡的结果。

（十七）《财务会计》

课程目标：本课程是高等专科学历教育会计专业的一门专业核心课程，重在财务信息的加工与生成，属会计实务类课程，本课程基于会计基础课程，介绍企业主要经济业务的具体核算方法和账务处理技能，培养学生从事会计工作应具备的基本专业知识、基本业务技能和实务操作能力。

课程主要内容：主要涵盖了企业会计实务的大部分和主要过程，涉及六大会计要素的核算及财务报表的列报。通过本课程学习，是学生掌握企业财务会计的业务处理方法及实务操作技能，对学生职业能力培养和职业素养起主要支撑作用。

（十八）《物流管理》

课程目标：物流管理是指在社会生产过程中，根据物质资料实体流动的规律，应用管理的基本原理和科学方法，对物流活动进行计划、组织、指挥、协调、控制和监督，使各项物流活动实现最佳的协调与配合，以降低物流成本，提高物流效率和经济效益。现代物流管理是建立在系统论、信息论和控制论的基础上的。在电子商务专业中，物流管理已经作为电子商务专业的主干课程。

课程主要内容：是对物流活动诸要素的管理，包括运输、储存等环节的管理；对物流系统诸要素的管理，即对其中人、财、物、设备、方法和信息等六大要素的管理；对物流活动中具体职能的管理，主要包括物流计划、质量、技术、经济等职能的管理等。

（十九）《会计电算化》

课程目标：会计电算化是把电子计算机和现代数据处理技术应用到会计工作中的简称，是用电子计算机代替人工记账、算账和报账，以及部分代替人脑完成对会计信息的分析、预测、决策的过程，其目的是提高企业财会管理水平和经济效益，从而实现会计工作的现代化。

课程主要内容：会计电算化已成为一门融计算机科学、管理科学、信息科学和会计科学为一体的边缘学科，在经济管理的各个领域处于应用电子计算机的领先地位，正在起着带动经济管理诸领域逐步走向现代化的作用。会计电算化极大地减轻了会计人员的劳动强度，提高了会计工作的效率和质量，促进了会计职能的转变。随着信息技术的快速发展和管理要求的不断提高，会计手工操作正逐

步被会计电算化所取代，要满足社会经济发展对会计人才的需要，必须培养和造就大批既掌握计算机基本应用、又懂会计业务处理的复合应用性会计人才。《会计电算化》课程是高职会计专业知识结构和技能结构体系中的专业必修课程。

（二十）《高级财务会计》

课程目标：本课程主要围绕会计确认、会计计量、会计记录和会计报告等内容，阐述企业特殊业务会计的基本理论、基本方法和基本技能。主要使学生掌握企业的特殊业务会计的基本理论方法和基本技能。掌握合并财务报表性质、合并理论以及企业集团内部交易事项的性质等关于编制合并财务报表的基础理论。掌握持续经营情况下特殊业务的会计分录编制方法，特殊业务包括企业合并、分支机构经营、合伙、外币业务、租赁、所得税等等。

课程主要内容：高级财务会计是运用传统的财务会计理论与方法，以及在新的社会经济条件下发展了的财务会计理论与方法，对在新的经济条件下出现的一般财务会计中不予包括或不经常发生的企业特殊经济业务进行核算和监督，向与企业有经济利害关系者提供有用的决策会计信息经济管理活动；是会计专业高年级的专业课，它与企业财务会计以及成本会计共同构成了会计技术的核心课程。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 会计学 学历层次 高起本 学习形式 函授
院 部 商学院 学 制 5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时					考核方式		学分	
			小计	其中		第一学年	第二学年	第三学年	第四学年	第五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学									实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18					√		3
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	90	30	60		30					√		5
	3	中国近现代史纲要	54	18	36		18					√		3
	4	思想道德与法治	54	18	36		18					√		3
	5	形势与政策	36	12	24		12					√		2
	6	大学英语 I	90	30	60		30					√		5
	7	大学英语 II	90	30	60			30				√		5
	8	计算机应用基础 I	90	30	60		30					√		5
	9	计算机应用基础 II	90	30	60			30				√		5
	10	经济学原理	90	30	60			30				√		5
专业基础课	11	西方经济学	90	30	60			30					√	5
	12	管理学基础	90	30	60		30						√	5
	13	基础会计	108	36	72		36						√	6
	14	经济法	90	30	60			30					√	5
	15	财务管理	90	30	60			30					√	5
	16	市场营销	90	30	60			30					√	5

	17	企业战略管理	72	24	48				24				√	4
	18	微观经济学	72	24	48				24				√	4
专业课	19	人力资源管理	72	24	48				24				√	4
	20	公共关系	72	24	48				24				√	4
	21	财务会计	108	36	72				36				√	6
	22	成本会计	108	36	72				36				√	6
	23	税法	108	36	72					36			√	6
	24	管理信息系统	90	30	60					30			√	5
	25	生产运营管理	90	30	60					30			√	5
	26	市场调查与预测	90	30	60					30			√	5
	27	会计电算化	108	36	72					36			√	6
	28	财务分析	90	30	60						30		√	5
	29	消费者行为学	54	18	36						18		√	3
	30	高级财务会计	108	36	72						36		√	6
	毕业论文（毕业设计）			144								144		
学时（学分）合计			2682	846	1692		222	210	168	162	228			149

人力资源管理专业（高起本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：人力资源管理

专业代码：120206

所属学科门类：工商管理类

学位授予门类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等学力者。

（三）层次：高起本

（四）学制：5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业是适应中国社会转型和社会发展的需要，培养具备经济、法律和人力资源管理等方面的知识和能力，掌握协调处理劳动关系的现代组织手段和科学技术方法，能够在企、事业单位及政府部门，各级工会组织中从事人力资源管理、协调处理劳动关系并富有创新精神的应用型、复合型高级专门人才。

四、培养要求

本专业主要培养掌握系统的现代人力资源管理理论，具有运用现代技术手段进行人力资源管理与开发、规划和战略管理等能力的应用型高级复合人才，既注重培养学生坚实的理论基础，使学生系统地掌握企业管理、人力资源管理等基本理论，更注重培养学生的创造性思维能力和实际应用能力，使学生具备很强的职业适应性。学生主要学习管理学、经济学及人力资源管理方面的基本理论和基本知识，受到人力资源管理方法与技巧方面的基本训练，具有分析和解决人力资源管理问题的基本能力，能够满足社会需求，为社会的进步和发展做出应有贡献。

毕业生应获得以下方面的知识和能力：

（一）掌握管理学、心理学、法学、经济学及人力资源管理的基本理论、基

本知识；

- (二) 掌握人力资源管理的定性、定量分析方法。
- (三) 具有较强的语言与文字表达、人际沟通、组织协调及领导的基本能力。
- (四) 熟悉与人力资源管理相关的方针、政策和法规。
- (五) 掌握企事业单位人力资源管理各个模块的设计和操作技术。
- (六) 了解本学科的理论前沿和发展动态。
- (七) 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有初步研究和实际工作能力。

五、毕业与学位授予

(一) 毕业要求：学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

(二) 学位要求：取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

(一) 《人力资源管理》

课程目标：对人力资源管理进行概括性、统揽性学习，为后续具体课程学习提供框架和准备。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的入门课程，是专业核心主干课程之一。该课程教学内容分为上、下两篇。上篇是人力资源管理基础，主要从理论的角度对人力资源管理进行总体性阐述，具体讲述人力资源、人力资源管理、人力资源管理的产生和发展、人力资源管理者 and 人力资源管理部门、人力资源管理的环境以及人力资源管理的理论基础等内容；下篇是人力资源管理职能，包括工作分析、人力资源规划、招聘与录用、培训开发、绩效管理以及薪酬管理等内容。该课程的后续课程主要包括《薪酬管理》、《绩效管理》等。

(二) 《薪酬管理》

课程目标：全面系统介绍薪酬管理的相关理论与方法，使学生掌握薪酬管理的基本技能。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的核心主干课程之一。薪酬问题是劳动市场和人力资源管理的核心问题，对宏观经济和微观经济都有重要影响。课程教学将以薪酬战略、薪酬技术和薪酬目标为导线，从内部一致性、外部

竞争性、员工贡献和薪酬管理四大领域，全面地阐述了市场经济下的薪酬理论与实践。具体从薪酬投入与产出、薪酬分配与激励、薪酬设计与运行等角度介绍企业薪酬系统的完整方案及其设计程序；薪酬水平与结构的铺设方法；薪酬成本及其控制途径；让员工满意的薪酬支付艺术；薪酬管理理念与制度安排思路等内容。通过课程学习，要求学生了解现代企业薪酬设计工作流程，掌握工资结构设计及工资、奖金、福利的合理组合以及非薪酬激励方法，能够结合企业实际设计合理的薪酬体系，达到吸引人才、激励人才、留住人才的人力资源管理目标。

（三）《组织行为学》

课程目标：全面认识组织中的人的行为规律，包括个体行为、群体行为、组织行为等层面，为人力资源管理提供理论基石。

课程主要内容：课程是人力资源管理专业的主干课程之一。组织行为学是研究组织中人的行为规律的科学，它是一门需要将心理学、文化人类学、社会学、生理学以及经济学、政治学等与人的心理、行为相关的理论和知识综合运用的学科。本课程采用系统分析的方法，研究个体行为、群体行为、组织行为、激励及领导行为，研究组织行为与环境的关系等，为在管理过程中提高对人的行为的控制、预测能力，为管理的现代化提供有力的手段。本课程的后继课程主要有《人力资源开发》、《员工培训与开发》、《人员测评理论及方法》等。

（四）绩效管理

课程目标：学习掌握绩效管理的基本理论与方法，包括绩效管理的概念、原理、环节、实施等。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的主干课程之一。通过绩效管理的学习，让学生了解绩效管理的基本理论和方法，为学生今后的工作和学习提供理论帮助。在学习过程中，主要讲述绩效、绩效考核和绩效管理之间的关系，绩效考核的原则、方法、信度和效度、绩效考核效果的影响因素，绩效管理思想的演变，绩效管理的基本流派，绩效计划和绩效实施，绩效考核与绩效反馈以及绩效管理中可能遇到的问题和相应的对策等。学生重点掌握的内容有：绩效、绩效考核和绩效管理三者之间的关系，绩效管理的几种常见方法如目标管理、360°绩效反馈计划等，绩效沟通的技巧，绩效标准的确定，绩效评价指标体系的设计、绩效评价效果的运用等。

（五）《劳动法学》

课程目标：学习掌握劳动法律制度的相关内容，包括劳动法的基本理论、就业促进、劳动合同、劳动争议处理、劳动基准等具体法律制度。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的主干课程之一。通过劳动法学的学习，让学生准确理解相关法律法规的法律意义，为今后的工作奠定坚实的理论基础。在学习过程中，主要讲述劳动法的历史发展、劳动法的相关理论、劳动法的基本知识、劳动法所规定的劳动标准以及劳动争议的处理办法和处理程序等。学生重点掌握的内容有：劳动法与劳动法学之间的关系、劳动法的调整对象、当前的劳动立法情况、具体的劳动制度和劳动标准、劳动争议案件的处理程序、劳动监察部门的职责、违反劳动法应该承担的法律法律责任等。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 人力资源管理 学历层次 高起本 学习形式 函授
院 部 历史文化学院 学 制 5 年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配				分学期讲授学时					考核方式		学分
			小计	其中			第一 学年	第二 学年	第三 学年	第四 学年	第五 学年	线上 考试	线下 考试	
				讲授	自学	实践								
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18					√		3
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	90	30	60		30					√		5
	3	中国近现代史纲要	54	18	36		18					√		3
	4	思想道德与法治	54	18	36		18					√		3
	5	形势与政策	36	12	24		12					√		2
	6	大学英语 I	90	30	60		30					√		5
	7	大学英语 II	90	30	60			30				√		5
	8	计算机应用基础 I	90	30	60		30					√		5
	9	计算机应用基础 II	90	30	60			30				√		5
专业基础课	10	管理学原理	108	36	72		36						√	6
	11	经济法	108	36	72		36						√	6
	12	微观经济学	108	36	72			36					√	6
	13	劳动经济学	108	36	72			36					√	6
	14	统计学	108	36	72			36					√	6
	15	人力资源管理	108	36	72					36			√	6
	16	组织行为学	108	36	72				36				√	6

专业 课	17	绩效管理	108	36	72				36				√	6
	18	薪酬管理	108	36	72				36				√	6
	19	专业英语	108	36	72					36			√	6
	20	劳动法	108	36	72				36				√	6
	21	员工培训 与开发	108	36	72				36				√	6
	22	职业生涯规划	108	36	72				36				√	6
	23	市场营销	108	36	32	40		36					√	6
	24	劳动就业概论	108	36	72					36			√	6
	25	人员招聘 与录用	108	36	32	40		36					√	6
	26	会计学	108	36	72				36				√	6
	27	社会保障概论	108	36	72				36				√	6
	28	人员测评理论与方法	108	36	32	40			36				√	6
	29	组织设计 与工作分析	108	36	72		36						√	6
	30	社会调查 方法	108	36	32	40				36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144							144				8
学时（学分）合计			3060	972	1784	160	264	240	180	180	252			170

学前教育专业（高起本、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：学前教育

专业代码：040106

所属学科门类：教育学

学位授予门类：教育学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等学力者。

（三）层次：高起本

（四）学制：5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具备学前教育专业知识，能够系统掌握现代学前教育基础理论和专业知识，掌握学前教育学、学前心理学、幼儿园课程的设计与实施、幼儿教育研究方法等学科的基本理论和基本知识；掌握观察幼儿、分析幼儿身心特点的基本能力以及对幼儿实施保育和教育的技能；熟悉国家和地方幼儿教育的方针、政策和法规；了解学前教育理论和实践的发展动态；具有编制幼儿园活动方案和对方案进行操作和改进的能力；具有较高的从事学前教育教学、科研与管理工作的业务能力，能胜任幼儿园教学工作，能从事幼教科研和管理工作的应用型人才。

四、培养要求

（一）思想政治道德素质方面：有稳定正确的政治方向。有热爱祖国、热爱人民教育事业、热爱儿童教育的思想，基本形成一个科学的世界观、人生观、价值观和方法论。有较强的民主、法制的意识。有良好的稳定的道德习惯（特别是职业道德习惯）。

（二）专业、文化科学知识素质方面：较牢固地掌握学前教育专业的基础理论和基本知识、基本原理和基本规律、对幼儿实施保育、教育的操作能力，并

能初步运用它解决幼儿教育的实际问题，进行科学研究。有扎实的、宽广的知识基础（专业知识、科技、人文社会知识）。较熟练地掌握幼儿心理分析、幼儿艺术教育、文献检索、资料查询、电脑等技能。较熟练地运用一门外语阅读本专业外文资料，具有用外语会话、写作的初步能力。了解学前教育理论的发展动态。

（三）从事教育、教学及研究管理工作的能力素质方面：能熟练地掌握从事幼儿教育和教学的方法和技能（编制实施具体教育方案、能熟悉国家与地方的幼儿教育方针政策与法规）。

五、毕业与学位授予

（一）**毕业要求**：学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

（二）**学位要求**：取得毕业生资格的学生，符合《中华人民共和国学位条例》和河南师范大学学士学位授予的有关规定，可授予学士学位，颁发学位证书。

六、主干课程及说明

（一）《学前教育学》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能掌握儿童教育方面的基础知识和基本理论，能对儿童教育的目的、任务及主要活动有概况性的认识。

课程主要内容：学前儿童教育学是学前教育专业的必修专业基础理论课。它以 0-12 岁儿童的教育为研究对象，本着理论性、应用性与科学性的高度统一的精神，介绍儿童教育理论的产生和发展，儿童教育的目标及儿童德、智、体、美等各领域发展的规律，儿童教育的主要活动形式。

（二）《学前儿童发展心理学》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能掌握学前儿童心理发展的趋势，了解影响儿童心理发展的各种因素及其起作用的规律。

课程主要内容：学前儿童发展心理学是学前教育专业的一门重要的专业基础理论课，它研究从初生到入学前儿童心理发生发展的规律，涉及到感觉、知觉、记忆、想象、思维等认识活动领域。

（三）《家庭教育学》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能了解家庭教育的基本问题，把握家庭教育的规律、原则和方法，在实践中努力探究实现家校结合的最佳途径与艺术。

课程主要内容：本课程是一门专门研究家庭教育的学科，主要内容涵盖家庭教育的产生和发展；家庭教育的规律、原则、方法与艺术；不同年龄阶段与不同特征人的家庭教育；家庭教育与学校教育的结合等方面。

（四）《幼儿园组织与管理》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能基本了解幼儿园这一组织的性质、特点及幼儿园管理实践活动的特性，使学员了解幼儿园组织及管理的基本理论，包括组织与管理的定义、内涵、特点与要素。

课程主要内容：本课程是学前教育专业一门重要的任意选修课，该课程的教学为今后学员从事具体的幼儿园教学实践活动的管理及班级、家长工作的管理具有着极大的指导意义。

（五）《教育与心理科学研究方法》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能树立正确的方法论，熟练掌握具体的研究法，提高应用科学理论研究和解决教育实践有关问题的能力。

课程主要内容：本课程以教育与心理科学研究过程为线索，密切结合我国教育与心理研究的实际，主要阐述了教育与心理科学研究的意义和指导思想，较系统地介绍了各种主要研究方法。

（六）《学前教育史》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能系统的掌握学前教育史的基本理论，为学前教育工作者从事理论研究和实际工作提供有益的借鉴。

课程主要内容：本课程系统地介绍了学前教育产生、发展的过程及其规律，学前教育发展各历史时期的特点，各历史时期著名教育家的学前教育思想。

（七）《学前儿童健康教育》

课程目标：通过本课程的学习，学生应树立科学的学前儿童健康观，熟悉幼儿园健康领域教育的教学内容，掌握学前儿童生活常规教育、饮食营养教育、安全生活教育、体育教育、心理健康教育等的实施要领，掌握学前儿童健康教育活动的设计与组织方法，以满足幼儿教育工作的实际需要。

课程主要内容：《学前儿童健康教育》是根据《幼儿园教育指导纲要（试行）》的精神要求，从理论和实践两个方面指导幼儿园开展健康领域活动的专业必修课。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 学前教育 学历层次 高起本 学习形式 函授
院 部 教育学部 学 制 5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时					考核方式		学分	
			小计	其 中		第一 学年	第二 学年	第三 学年	第四 学年	第五 学年	线 上 考 试	线 下 考 试		
				讲授	自学									实践
公共必修课	1	马克思主义基本原理	54	18	36		18					√		3
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	90	30	60		30					√		5
	3	中国近现代史纲要	54	18	36		18					√		3
	4	思想道德与法治	54	18	36		18					√		3
	5	形势与政策	36	12	24		12					√		2
	6	大学英语 I	90	30	60		30					√		5
	7	大学英语 II	90	30	60			30				√		5
	8	计算机应用基础 I	90	30	60		30					√		5
	9	计算机应用基础 II	90	30	60			30				√		5
专业基础课	10	教育学	108	36	72			36					√	6
	11	心理学	108	36	72				36				√	6
	12	写作	90	30	60					30			√	5
	13	教育与心理科学研究方法	108	36	72					36			√	6
	14	心理咨询与治疗	90	30	60				30				√	5
	15	心理与教育测量	90	30	60				30				√	5
	16	教师心理学	90	30	60				30				√	5
	17	心理与教育统计学	90	30	60				30				√	5

专业 课	18	德育原理	90	30	60			30					√	5
	19	教育评价学	90	30	60			30					√	5
	20	学前儿童健康教育	90	30	60			30					√	5
	21	家庭教育学	90	30	60			30					√	5
	22	学前儿童发展心理学	90	30	60			30					√	5
	23	幼儿园组织与管理	90	30	60			30					√	5
	24	学前儿童社会教育	90	30	60			30					√	5
	25	学前儿童艺术教育	90	30	60				30				√	5
	26	游戏理论	90	30	60				30				√	5
	27	学前教育学	90	30	60					30			√	5
	28	学前儿童语言教育	90	30	60					30			√	5
	29	学前儿童科学教育	90	30	60					30			√	5
	30	比较教育	90	30	60					30			√	5
	31	比较学前教育	90	30	60					30			√	5
	32	幼儿园课程论	90	30	60					30			√	5
33	学前教育史	90	30	60					30			√	5	
毕业论文（毕业设计）			144								144			8
学时（学分）合计			3006	954	1908		156	306	216	210	210			167

第三部分 高中起点升专科专业

工商管理专业（专科、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：工商管理

专业代码：630601

所属专业大类：财经商贸

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等教育学力者。

（三）层次：专科

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具备管理、经济、法律及企业管理方面的知识和能力，能在企、事业单位及政府部门从事管理以及教学、科研方面工作的工商管理学科高级专门人才。

四、培养要求

毕业生应获得以下几方面的知识和能力：

（一）掌握管理学、经济学的基本原理和现代企业管理的基本理论、基本知识。

（二）掌握企业管理的定性、定量分析方法。

（三）具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决企业管理工作问题的基本能力。

（四）熟悉我国企业管理的有关方针、政策和法规以及国际企业管理的惯例与规则。

（五）了解本学科的理论前沿和发展动态。

(六) 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和实际工作能力。

五、毕业与证书授予

学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

六、主干课程及说明

(一)《管理学基础》

课程目标：以管理学的基本职能为主线，紧密结合企业管理的核心职能而展开，从实际出发阐明管理的基本理论、基本知识及管理的基本技巧与技术，并结合案例分析管理中的实际问题。通过本课程的学习，学生应熟练掌握管理学的基本理论与基本方法，掌握管理理论与管理思想的发展历史；熟练掌握管理环境及分析方法，了解管理目标的设置；熟练掌握计划、组织、领导、控制、协调等职能的相关理论及相互关系；掌握激励的相关理论；了解创新的基本方法；掌握战略管理、营销管理的基本理论和方法；熟悉质量管理的基本方法；了解生产管理的目标与环境；熟悉生产计划与控制的基本概念及作用；掌握人员配备与培训的基础知识。学生应能够结合案例分析和解决实际问题，做到理论和实际相结合。

课程主要内容：涵盖了管理的基本原理，介绍了最新的概念和实践理论，给学生提供了理解重要概念的基础。分十章，内容涉及：管理活动与管理者、管理理论的发展演进、决策、计划、组织、领导、激励、沟通、控制、创新。

(二)《西方经济学》

课程目标：培养学生了解经济运行规律、具备扎实的理论功底、掌握现代经济学分析工具、熟悉经济管理实践经验、具备战略思维的高素质人才，以适应国家政府部门、金融机构、跨国公司和其他企事业单位对于经济管理人才的要求。

课程主要内容：西方经济学是运用西方线性非对称思维方式建立起来的经济学范式，属于片面反映经济发展规律的政治经济学。以一般均衡理论、配置经济学、价格经济学为基础理论、以理性人都是自私的“经济人”假设为理论出发点、以私有制为经济基础、以价格机制为市场的核心机制、以竞争为经济发展的根本动力、以博弈为经济主体的行为方式、以利润最大化为微观经济的最终目标、以GDP经济规模最大化为宏观经济的最终目标、以线性非对称思维方式和还原论思维方法为方法论特征、擅长数量分析、在“实证化”的名义下把经济学的实证性

与规范性对立起来，是西方经济学的基本模式、基本结构与基本功能。线性、抽象性、片面性，是西方经济学范式的基本特征。

（三）《经济法》

课程目标：主要是向学生传授经济管理工作所必需的法学基础理论和常用的经济法律规则，以便学生毕业后能够适合社会主义市场经济活动中经济管理工作的需要。本课程的任务是：通过对经济法理论及其实际应用的研究和学习，使学生系统掌握经济法的基本理论、基本制度、基本原则，培养学生运用经济法理论和知识以及有关法律、法规分析和解决经济生活中的实际问题的能力。

课程主要内容：（1）经济法基础理论：经济法的产生与发展、经济法的概念和调整对象、经济法的本质与功能、经济法的地位、经济法律关系以及经济法的制定和实施；（2）经济组织法，从我国现行的立法来看，主要包括公司法、全民所有制工业企业法、合伙企业法、个人独资企业法、外商投资企业法。（3）市场管理法：主要包括反不正当竞争法、反垄断法、消费者权益保护法、产品质量法、证券监管法、房地产法等；（4）宏观调控法：主要包括计划和统计法、国有资产管理法、财政和税收法、中央银行法、价格法、会计和审计法、对外贸易法等。

（四）《基础会计》

课程目标：是经济类、管理类学科各专业的必修专业基础课，是教育部规定的核心课程。通过学习，使学生掌握会计的基本概念、基本理论、会计核算的基本方法，掌握会计核算的实际技能。是学习财务会计、成本会计、财务管理、管理会计、审计学及经济、管理类学科的其他专业课的专业基础，也为学生毕业后进一步深造、从事经济理论研究和管理工作打下基础，拓宽就业路径。

课程主要内容：包括总论（会计的定义、会计的职能、会计假设、会计原则、会计核算方法、会计学课程体系）、会计对象、会计要素、会计等式、会计科目和账户、复式记账、借贷记账法原理、总分类账户与明细账户的平行登记、企业经济业务（筹集资金、供应过程、生产过程、销售过程、其他经营业务、对外投资、固定资产、无形资产、其他资产、经营成果、资金退出企业）的核算、填制和审核会计凭证、登记帐簿、财产清查、编制会计报表的原理和方法。

（五）《企业战略管理》

课程目标：战略管理是工商管理、市场营销专业的核心必修课。它涉及到管

理学和经济学的很多领域，能够帮助学生综合地运用经济学和管理学课程的知识，能为学生以后的各门专业管理课程的学习建立一个高起点。通过本课程的学习，能够培养学生诊断和制定各种企业发展战略的能力和技巧。

课程主要内容：本课程系统地讲述了企业战略管理的过程。主要介绍了战略管理的基本概念、企业战略环境分析的内容与方法、具体战略的优点和缺点、战略实施的计划与组织、战略过程的控制和方法等。

（六）《人力资源管理》

课程目标：本课程目的是围绕人力资源战略、规划、工作分析、招聘、绩效考评、薪酬管理、培训等核心问题，系统地学习人力资源开发与管理的思想、技术与方法，使学生能了解当今最新的管理观念和发展趋势，掌握人力资源管理的基本理论、核心理念、常用方法，从而有效地指导将来的工作，并能在激烈的企业竞争和人才竞争中增强自己的素质和能力。

课程主要内容：人力资源管理是从人的角度来研究管理问题的学科。在管理学领域，它已发展成为一门相当重要的二级学科。随着世界经济的进步和管理水平的提高，人们越来越认识到人的因素在提高管理水平、改进组织绩效中的重要性，人力资源管理便在人事管理的基础上发展起来并得到了广大学者和实际工作人员的重视。

（七）《公共关系》

课程目标：作为公共关系主体长期发展战略组合的一部分，公共关系的涵义是指这种管理职能：评估社会公众的态度，确认与公众利益相符合的个人或组织的政策与程序，拟定并执行各种行动方案，提高主体的知名度和美誉度，改善形象，争取相关公众的理解与接受。

课程主要内容：组织机构与公众环境之间的沟通与传播关系。公共关系学也是我国高等教育的一项新兴专业，开设大专、本科至最高硕士的课程。公共关系是一种传播活动，也是一种管理职能。它是一种状态，任何一个企业或个人都处于某种公共关系状态之中。它又是一种活动，当一个工商企业或个人有意识地、自觉地采取措施去改善和维持自己的公共关系状态时，就是在从事公共关系活动。

（八）《组织行为学》

课程目标：比较系统地了解和掌握组织行为学的重要概念和基本理论，以便

了解组织中人的活动的一些重要问题。从工作行为中的个体、群体与组织三个层次水平分析了解影响组织绩效的有关因素，了解工作行为的实质，从而提高各级管理人员的人的行为的预测、协调和控制能力，从而激发人们的工作热情，最低限度发挥人的工作潜能，有效的实现组织目标。

课程主要内容：该课程是研究在组织中以及组织与环境相互作用，人们从事工作的心理活动和行为反应规律性的科学。它采用系统分析的方法，综合运用心理学、社会学、人类学、生理学、生物学、经济学和政治学等知识，研究一定组织中人的心理和行为的规律性，从而提高各级领导者和管理者对人的行为预测和引导能力，以便更有效地实现组织预定的目标。人是管理的主体，也是管理的对象，研究人的行为规律便成为管理学的重要内容。社会的进步促使组织中的管理者必须重视对人的管理，组织管理学、人事管理学这些管理学的分支越来越显示出在管理体系中的地位，组织行为学就是在此基础上产生和发展起来的。

（九）《管理沟通》

课程目标：这是一门正在发展的学科，也是一门应用性较强的学科。通过对管理沟通的基本理论、基本技巧和技能的系统讲解，使学生建立基本的管理沟通意识，并掌握个人沟通技能，同时，了解掌握企业中高层管理人员应当具备的管理沟通知识和能力。进而在学习和工作中，能有意识运用所学到的管理、沟通的知识和理论，达到有效的人际交往和管理沟通效果。

课程主要内容：包括沟通概论、人际沟通、组织沟通、有效的倾听、有效的阅读、演讲、谈判、会见与面试、会议沟通、有效的写作、组织会议、身体语言、其他沟通形式等。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 工商企业管理 学历层次 专科 学习形式 函授

院 部 商学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			小计	其 中		第一 学年	第二 学年	第二· 五年	线 上 考 试	线 下 考 试		
				讲授	自学							实践
公共必修 课	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	72	24	48		24			√		4
	2	思想道德与法治	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	18	6	12		6			√		1
	4	计算机应用基础 I	90	30	60		30			√		5
	5	大学英语 I	90	30	60		30			√		5
	6	经济学原理	90	30	60		30			√		5
专业基础 课	7	西方经济学	108	36	72		36				√	6
	8	管理学基础	108	36	72		36				√	6
	9	基础会计	108	36	72			36			√	6
	10	经济法	108	36	72			36			√	6
专业 课	11	企业战略管理	126	42	84			42			√	7
	12	人力资源管理	108	36	72			36			√	6
	13	公共关系	90	30	60			30			√	5
	14	管理沟通	126	42	84			42			√	7
	15	组织行为学	126	42	84			42			√	7
毕业论文（毕业设计）			144					144				8
学时（学分）合计			1566	474	948		210	264	144			87

人力资源管理专业（专科、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：人力资源管理

专业代码：120206

所属专业大类：工商管理类

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等教育学力者。

（三）层次：专科

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业是适应中国社会转型和社会发展的需要，培养具备经济、法律和人力资源管理等方面的知识和能力，掌握协调处理劳动关系的现代组织手段和科学技术方法，能够在企、事业单位及政府部门，各级工会组织中从事人力资源管理、协调处理劳动关系并富有创新精神的应用型、复合型高级专门人才。

四、培养要求

本专业主要培养掌握系统的现代人力资源管理理论，具有运用现代技术手段进行人力资源管理与开发、规划和战略管理等能力的应用型高级专门人才，既注重培养学生坚实的理论基础，使学生系统地掌握企业管理、人力资源管理等基本理论，更注重培养学生的创造性思维能力和实际应用能力，使学生具备很强的职业适应性。学生主要学习管理学、经济学及人力资源管理方面的基本理论和基本知识，受到人力资源管理方法与技巧方面的基本训练，具有分析和解决人力资源管理问题的基本能力，能够满足社会需求，为社会的进步和发展做出应有贡献。

五、毕业与证书授予

学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

六、主干课程及说明

（一）《人力资源管理》

课程目标：对人力资源管理进行概括性、统揽性学习，为后续具体课程学习提供框架和准备。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的入门课程，是专业核心主干课程之一。该课程教学内容分为上、下两篇。上篇是人力资源管理基础，主要从理论的角度对人力资源管理进行总体性阐述，具体讲述人力资源、人力资源管理、人力资源管理的产生和发展、人力资源管理者 and 人力资源管理部门、人力资源管理的环境以及人力资源管理的理论基础等内容；下篇是人力资源管理职能，包括工作分析、人力资源规划、招聘与录用、培训开发、绩效管理以及薪酬管理等内容。该课程的后续课程主要包括《薪酬管理》、《绩效管理》等。

（二）《薪酬管理》

课程目标：全面系统介绍薪酬管理的相关理论与方法，使学生掌握薪酬管理的基本技能。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的核心主干课程之一。薪酬问题是劳动市场和人力资源管理的核心问题，对宏观经济和微观经济都有重要影响。课程教学将以薪酬战略、薪酬技术和薪酬目标为导线，从内部一致性、外部竞争性、员工贡献和薪酬管理四大领域，全面地阐述了市场经济下的薪酬理论与实践。具体从薪酬投入与产出、薪酬分配与激励、薪酬设计与运行等角度介绍企业薪酬系统的完整方案及其设计程序；薪酬水平与结构的铺设方法；薪酬成本及其控制途径；让员工满意的薪酬支付艺术；薪酬管理理念与制度安排思路等内容。通过课程学习，要求学生了解现代企业薪酬设计工作流程，掌握工资结构设计及工资、奖金、福利的合理组合以及非薪酬激励方法，能够结合企业实际设计合理的薪酬体系，达到吸引人才、激励人才、留住人才的人力资源管理目标。

（三）《组织行为学》

课程目标：全面认识组织中的人的行为规律，包括个体行为、群体行为、组织行为等层面，为人力资源管理提供理论基石。

课程主要内容：课程是人力资源管理专业的主干课程之一。组织行为学是研究组织中人的行为规律的科学，它是一门需要将心理学、文化人类学、社会学、

生理学以及经济学、政治学等与人的心理、行为相关的理论和知识综合运用的学科。本课程采用系统分析的方法，研究个体行为、群体行为、组织行为、激励及领导行为，研究组织行为与环境的关系等，为在管理过程中提高对人的行为的控制、预测能力，为管理的现代化提供有力的手段。本课程的后继课程主要有《人力资源开发》、《员工培训与开发》、《人员测评理论及方法》等。

（四）绩效管理

课程目标：学习掌握绩效管理的基本理论与方法，包括绩效管理的概念、原理、环节、实施等。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的主干课程之一。通过绩效管理的学习，让学生了解绩效管理的基本理论和方法，为学生今后的工作和学习提供理论帮助。在学习过程中，主要讲述绩效、绩效考核和绩效管理之间的关系，绩效考核的原则、方法、信度和效度、绩效考核效果的影响因素，绩效管理思想的演变，绩效管理的基本流派，绩效计划和绩效实施，绩效考核与绩效反馈以及绩效管理中可能遇到的问题和相应的对策等。学生重点掌握的内容有：绩效、绩效考核和绩效管理三者之间的关系，绩效管理的几种常见方法如目标管理、360°绩效反馈计划等，绩效沟通的技巧，绩效标准的确定，绩效评价指标体系的设计、绩效评价效果的运用等。

（五）《劳动法学》

课程目标：学习掌握劳动法律制度的相关内容，包括劳动法的基本理论、就业促进、劳动合同、劳动争议处理、劳动基准等具体法律制度。

课程主要内容：该课程是人力资源管理专业的主干课程之一。通过劳动法学的学习，让学生准确理解相关法律法规的法律意义，为今后的工作奠定坚实的理论基础。在学习过程中，主要讲述劳动法的历史发展、劳动法的相关理论、劳动法的基本知识、劳动法所规定的劳动标准以及劳动争议的处理办法和处理程序等。学生重点掌握的内容有：劳动法与劳动法学之间的关系、劳动法的调整对象、当前的劳动立法情况、具体的劳动制度和劳动标准、劳动争议案件的处理程序、劳动监察部门的职责、违反劳动法应该承担的法律責任等。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 人力资源管理 学历层次 专科 学习形式 函授
院 部 历史文化学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			小计	其 中		第一学年	第二学年	第二·五学年	线上考试	线下考试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	72	24	48		24			√		4
	2	思想道德与法治	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	18	6	12		6			√		1
	4	大学英语 I	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 I	90	30	60		30			√		5
	6	员工培训与开发	90	30	60		30			√		5
专业基础课	7	管理学	108	36	72		36				√	6
	8	经济法	108	36	72		36				√	6
	9	微观经济学	108	36	72			36			√	6
	10	劳动经济学	108	36	72		36				√	6
	11	宏观经济学	108	36	72			36			√	6
专业课	12	人力资源管理	108	36	72			36			√	6
	13	组织行为学	108	36	72			36			√	6
	14	绩效管理	126	42	84			42			√	7
	15	薪酬管理	126	42	84			42			√	7
毕业论文（毕业设计）			144					144				8
学时（学分）合计			1566	474	948		246	228	144			87

小学语文教育专业（专科、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：小学语文教育

专业代码：570104K

所属专业大类：教育类

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等教育学力者。

（三）层次：专科

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

培养具有汉语言文学基本理论、基本知识和基本技能，德、智、体全面发展的中小学语文教师，同时也为其他有关部门培养合格的师资、研究人员和管理人才。

四、培养要求

1. 坚持四项基本原则，坚持马列主义、毛泽东思想、习近平新时代中国特色社会主义思想 and 三个代表及习近平中国特色社会主义重要思想，热爱祖国，忠诚人民的教育事业，具有乐于奉献、为人师表的高尚品质和实事求是、勤奋创新的科学精神。

2. 具有现代教育观念，掌握科学的教育理论、原则和方法，能够运用现代化教育技术，具有较强的教学、教育改革能力，具有语文教育研究的初步能力。

3. 系统掌握语言和文学的基本理论，掌握汉语和文学的基本知识；能够评析常见的文学作品和文学现象；运用正确的语言文字观点、文艺观点处理古今语言文字材料的能力；有较好的书面和口头表达能力；具有基本的科学文化素质和艺术素养。

4. 具有良好的审美情趣和健康的体魄。

五、毕业与证书授予

学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

六、主干课程及说明

（一）《现代汉语》

课程目标：

1. 以马克思主义理论为指导，以国家的语言文字政策为依据，系统了解现代汉民族共同语——普通话的基础理论和基本知识；
2. 培养和提高学生理解、分析和运用现代汉民族共同语的能力，为他们将来从事语言文字工作包括教学和科研工作打好基础。

课程主要内容：

讲授现代汉语及其特点，现代汉语规范化问题；语音部分讲授语音的基本概念及理论知识，并重点推广普通话；汉字部分介绍汉字的性质、特点、构造及汉字规范化问题；语汇部分主要讲授词义分析和词的构成、词语解释；语法部分重点讲授语法、句法分析、复句等；修辞部分讲授修辞的性质、基本修辞方法和常见辞格。

（二）《古代汉语》

课程目标：

1. 培养学生阅读古代典籍的基本能力；
2. 能够掌握古汉语的基本理论知识，能够借助工具书比较顺利地阅读一般的古代典籍；
3. 对于师范专业的学员来说，还要具备胜任中学古文教学的能力，能够借助工具书和有关资料正确分析中学古诗文中的文字、词汇、语法等现象，帮助中学生准确理解古代的诗文。

课程主要内容：

本课程讲授内容包括绪论、文选与常识部分。文选部分主要讲授先秦、两汉至宋代的散文、辞赋、诗词曲等；常识部分的主要内容为：文字、词汇、语法、修辞、音韵及诗词格律、中文工具书等。

（三）《写作概论》

课程目标:

1. 提高学生对写作基本理论的理解能力,提高学生以分析综合能力为主的思维能力,掌握各种文体的写作知识和技巧;

2. 并通过一定的写作训练,提高学生的书面表达能力和语感力及其语言掌控能力,以适应专业学习的需要,以便将来能够鲜明准确地表达自己的思想、传达信息,写出结构严谨、思路清晰、符合格式规范及文体表达要求的各种应用文章。

课程主要内容:

本课程讲授写作的基本理论知识,包括主题、材料、结构、表达方式、文章的语言和文体知识,结合文体知识讲授进行分析,结合作文练习,有针对性的开展作文评讲活动,做到理论与实践相结合。

(四)《文学概论》

课程目标:

1. 准确而系统地理解和掌握有关文学的基本概念、基本范畴、基本命题、基本理论、基本知识,逐步形成和树立切合文学实际的科学的有关文学的基本观点;

2. 培养和训练学生的理论思维 and 创新能力,为学习文学史、文论史、美学以及其他文学课程打下坚实的理论基础;

3. 为文学接受和将来可能从事的文学创作做好初步的理论准备,为阐释和研究文艺现象提供理论基础。

课程主要内容:文学概论是中文系的专业理论基础课。主要讲解文学的本质与特征,文学作品的构成与创作,文学欣赏与批评、文学发生发展的一般规律。

(五)《中国古代文学》

课程目标:

1. 系统地掌握中国古代文学发展的基本轮廓,及诸种文学现象的兴衰变异等情况,了解并掌握各时期的代表作家及其作品;

2. 具备对古代文学的阅读鉴赏能力、分析评论能力,能借助于旧注和有关资料阅读中等难度的古代文学作品,能独立地分析、评论古代文学作家作品,比较准确地把握其思想内容及基本的艺术特征,写出观点鲜明、文从字顺的学术论文,具备初步的研究问题的能力。

课程主要内容:中国古代文学讲授上古到“五四”运动以前的文学发展史,

讲授先秦、两汉、魏、隋、唐、宋、元、明、清各个时期文学发展的基本概况，重点讲授有代表性的作家作品，并注重介绍古代文学研究动态和成果。

（六）《中国现代文学》

课程目标：

- 1、全面、系统地了解 and 掌握中国现当代文学发展的基本线索和基本知识；
- 2、培养和提高审美阅读和审美鉴赏能力，为进一步地研究与批评打下坚实的基础；

- 3、奠定相应的知识与能力基础，整体提高文学素养。

课程主要内容：中国现代文学又称中国新文学。它是指从 1917 年至 1949 年之间的文学，讲授内容主要有：文学运动、文学思潮流派，文学社团；重点介绍鲁迅等代表作家及作品，学习“五四”先驱者的现代意识。

（七）《外国文学》

课程目标：

- 1、通过外国文学作品，了解认识其他民族心路历程；
- 2、全面掌握世界文学基础知识，实现提高学生整体文化水平的教学目标；
- 3、掌握世界文学的基本理论，提高学生分析、鉴赏世界文学的能力。

课程主要内容：本课程从古希腊文学开始，讲到 19 世纪的欧美文学及亚非文学，介绍各国文学的概况，讲述外国文学思潮和流派，重点介绍各国文学的概况，评析世界著名的作家和作品。

（八）《语文课程与教学论》

课程目标：

1. 使学生正确认识语文学科的性质，了解语文在中学课程中的重要地位，明确语文教育的目的任务；

2. 帮助学生掌握语文教育的基本规律、原则和方法，为他们指出一条从事语文教育的科学途径；

3. 培养学生从事语文教育的感情和兴趣，使他们获得语文教育的基本能力。

课程主要内容：该课程全方位呈现《语文课程与教学论》理论内容与实践应用。在继承中国百年语文教育研究成果的基础上，努力体现当代国际教育界课程科学和教学科学研究成果，揭示语文教育的规律。研究重点是根据中小学语文教

师的现状和需要，侧重于语文课程与教学的设计与实施，对语文教学的五个领域——识字与写字教学，阅读教学，写作教学，口语交际教学，综合性学习，进行了具体阐述和示例讲解，从理论和实践上凸现课程与教学理论在语文教育实践中的实际运用。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 小学语文教育 学历层次 专科 学习形式 函授
院 部 文学院 学 制 2.5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			小计	其 中		第一 学年	第二 学年	第二 · 五年	线 上 考 试	线 下 考 试		
				讲授	自学							实践
公共必修课	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	72	24	48		24			√		4
	2	思想道德与法治	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	18	6	12		6			√		1
	4	大学英语 I	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 I	90	30	60		30			√		5
	6	教育学	108	36	72		36			√		6
	7	心理学	108	36	72		36			√		6
专业基础课	8	写作概论	108	36	72			36			√	6
	9	语文课程与教学论	126	42	84			42			√	7
	10	现代汉语	126	42	84			42			√	7
	11	中国现代文学	108	36	72			36			√	6
专业课	12	文学概论	108	36	72			36			√	6
	13	古代汉语	108	36	72			36			√	6
	14	中国古代文学	108	36	72			36			√	6
	15	外国文学	108	36	72			36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144					144				8
学时（学分）合计			1584	480	960		180	300	144			88

行政管理专业（专科、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：行政管理

专业代码：4230401

所属专业大类：管理学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等教育学力者。

（三）层次：专科

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养具备行政学、管理学、政治学、法学等方面知识，能在党政机关、企事业单位、社会团体从事管理工作以及科研工作的专门人才。

四、培养要求

本专业学生主要学习行政学、政治学、管理学、法学等方面的基础理论和基本知识，接受行政学理论研究、公共政策分析、社会调查研究方法、外语、公文写作和办公自动化等方面的基本训练，具备行政管理的基本能力及科研的初步能力。

毕业生应获得以下方面的基本能力：

（一）掌握政治学、行政学、法学的基本理论和基本知识。

（二）掌握辩证唯物主义和历史唯物主义的基本观点和分析方法以及系统分析、统计分析、调查分析、政策分析等科学方法。

（三）具有从事党政机关、企事业单位行政管理作的基本能力。

（四）熟悉党和国家的特别是行政管理方面的方针、政策和法规。

（五）了解行政学理论前沿以及政治学、管理学、法学等相关学科的发展状态。

(六) 掌握文献检索和资料查询的基本方法, 具有一定的科学研究和策划、组织、执行的实际工作能力。

(七) 具备外语、计算机操作、公文写作和办公自动化等方面的基本训练和基本能力。

五、毕业与证书授予

学生在学校规定学习年限内, 修完教育教学计划规定内容, 成绩合格, 达到学校毕业要求的, 准予毕业, 并颁发毕业证书。

六、主干课程及说明

(一) 《行政管理学》

课程目标: 行政管理学的基本范畴、基本理论和基本方法; 娴熟行政管理的基本知识和技能, 为将来从事专业工作奠定坚实的理论基础和具备必要的操作技能。

课程主要内容: 又称公共行政学、公共事务管理学、公共管理学等, 行政管理学以政府即各级国家行政机关为主要研究对象, 研究国家行政机关依法管理国家事务、社会公共事务以及行政机关内部事务的客观规律。本课程的主要内容有: 第一章绪论: 行政管理学概述; 第二章: 行政权力行政环境; 第三章: 行政职能; 第四章: 行政组织; 第五章: 行政领导; 第六章: 行政决策; 第七章: 人事行政; 第八章: 财务行政; 第九章: 机关行政; 第十章: 行政监督; 第十一章: 行政效率; 第十二章: 行政改革等。通过讲授《行政管理学》, 旨在使学生掌握行政管理学的基本范畴、基本理论和基本方法; 娴熟行政管理的基本知识和技能, 为将来从事专业工作奠定坚实的理论基础和具备必要的操作技能。

(二) 《行政组织学》

课程目标: 行政管理专业的必开课程, 尤其是关于行政组织的发展、变化等, 是从事行政管理学习所必须了解的。

课程主要内容: 本课程是研究组织发展规律性的一门学科。社会生活当中有各式各样的组织, 但其共同点是由许多个人和群体所组成的有机整体, 而不是各个个人和群体的简单相加, 它具有自己的特点和行为规律性; 同时组织又是在两个人以上或更多人协同劳动时, 为达到共同目标而必须进行合理的组合、搭配、协调的活动过程和行为表现。近来的研究表明在其他要素不变的情况下, 只要经

过合理组织，就能创造出新的社会生产力。国内外的实践反复证明，进一步加强组织学的研究和应用，对于提高我国的管理水平和组织绩效，促进经济发展等有重要作用。行政组织学是行政管理专业的必开课程，尤其是关于行政组织的发展、变化等，是从事行政管理学习所必须了解的。

（三）《市政学》

课程目标：公共事业管理、行政管理等管理类以及有志于在文教、体育、卫生、环保、社会保障、社区等公共事业单位、行政管理部门从事管理工作的高层次、应用型人才的必修课程。

课程主要内容：本课程是城市政治学、城市社会学、城市行政学和城市政府学等的交叉学科，属于城市范围内的公共管理学。其主要内容包括城市功能、结构、性质、规模、类型、城市市政体制、市政管理机关、市民参政和市政职能方面的知识；同时该学科还涉及城市规划管理、基础设施建设管理、环境保护管理以及城市的经济、社会和公共事业管理等内容。是公共事业管理、行政管理等管理类以及有志于在文教、体育、卫生、环保、社会保障、社区等公共事业单位、行政管理部门从事管理工作的高层次、应用型人才的必修课程。

（四）《公共关系学》

课程目标：本课程将采取案例教学方式，选用中外的公关实例进行讲解，以帮助学生掌握公关基本操作实务，增强学生分析和解决问题的能力。同时，该课程还介绍公共关系理论发展的最新动态及其在组织中最新应用。

课程主要内容：既是一门新兴的学科，是一门研究社会组织公共关系状态和活动的规律及其一般方法的科学，又是一门应用性很强的软科学。本课程内容主要包括公共关系理论和公共关系实务两大部分。理论部分介绍公共关系理论知识，公共关系职能和原则；公共关系的基本原理，公共关系活动及工作的基本程序和一般方法；公共关系公众的基本分类，公共关系的主体和对象；公共关系活动或工作的基本模式，公共关系传播与媒介等。实务部分介绍公关调查、公共关系宣传、公共关系交际、公共关系专题活动等。针对这门课的特点，本课程将采取案例教学方式，选用中外的公关实例进行讲解，以帮助学生掌握公关基本操作实务，增强学生分析和解决问题的能力。同时，该课程还介绍公共关系理论发展的最新动态及其在组织中最新应用。

（五）《人力资源开发与管理》

课程目标：使学生掌握人力资源管理的基本知识、基本原理，学会用人力资源管理理论分析和解决政府和企业组织实际问题的方法，同时可以培养学生对自身的职业发展做出计划。

课程主要内容：本课程是管理专业很重要的一门专业课程。通过《人力资源开发与管理》课程的教学，可以使学生掌握人力资源管理的基本知识、基本原理，学会用人力资源管理理论分析和解决政府和企业组织实际问题的方法，同时可以培养学生对自身的职业发展做出计划。《人力资源开发与管理》这门课程主要从两个层面讲授人力资源的问题。一是社会的人力资源开发内容，包括：人力资源经济社会分析与个体分析；人口、教育与人力资源生产；人才市场与社会保障问题等。二是组织的人力资源管理内容，主要指的是企业人力资源开发管理这一方面的内容，包括：政府和企业组织用工；人力规划；职务管理；人员甄选；培训与开发，职业生涯规划与设计；管理能力及其培养等个人职业发展的一些内容；绩效考核及薪资报酬等。

（六）《社会学》

课程目标：通过学习，能够提高学生认识社会和适应社会的科学素质与能力，并为社会管理和社会政策的制定提供基本的科学理论基础。

课程主要内容：本课程是关于社会良性运行和协调发展的条件和机制的综合性具体社会科学，具有高度的现实性、系统性、开放性、多元互补性特征，是全面的科学的把握现代社会的基础理论，在政治学、行政管理学、公共管理学、思想政治教育等专业中属基础课。主要内容包括：人的社会化、社会行动与社会互动、社会地位与社会角色、社会群体、婚姻与家庭、社会组织、社区、社会分层与社会流动、社会体制的结构与功能、社会文化、社会结构与社会运行、社会变迁与社会现代化、集合行为与社会运动等。通过学习，能够提高学生认识社会和适应社会的科学素质与能力，并为社会管理和社会政策的制定提供基本的科学理论基础。

（七）《行政管理案例分析》

课程目标：通过本课程的学习，学生可以了解并学习国内外先进的行政管理的实际经验，锻炼自己分析案例及应对实际情况的能力，力求做到理论逻辑、行

政实践与学习需要的统一。

课程主要内容：这门课程授课方式以教师带领学生进行案例讨论为主。根据行政管理职能的分类，对计划与决策类案例、组织类案例、领导类案例、控制类案例、公共人力资源类案例、综合类案例分别进行了详细的解析并依托案例和知识点设计思考题。本课程主要形式是：首先由教师寻找国内外行政管理管理的典型案例，在课上向学生介绍其背景及简要情况，然后由学生在课下搜集相关材料，全面了解案例的情况并对其进行分析，教师再在课上组织同学讨论。通过本课程的学习，学生可以了解并学习国内外先进的行政管理的实际经验，锻炼自己分析案例及应对实际情况的能力，力求做到理论逻辑、行政实践与学习需要的统一。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 行政管理 学历层次 专科 学习形式 函授

院 部 政治与公共管理学院 学 制 2.5年 类 别 非师范

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			小计	其 中		第一 学年	第二 学年	第二· 五年	线 上 考 试	线 下 考 试		
				讲授	自学							实践
公共必修 课	1	毛泽东思想和中国 特色社会主义理论 体系概论	72	24	48		24			√		4
	2	思想道德与法治	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	18	6	12		6			√		1
	4	大学英语 I	90	30	60		30			√		5
	5	计算机应用基础 I	90	30	60		30			√		5
专业基 础课	6	社会学	108	36	72		36				√	6
	7	管理文秘	108	36	72		36				√	6
	8	组织行为学	108	36	72		36				√	6
	9	人力资源开发 与管理	126	42	84		42				√	7
	10	公共政策概论	126	42	84			42			√	7
	11	公共关系学	108	36	72			36			√	6
专业 课	12	行政管理学	108	36	72			36			√	6
	13	行政组织学	90	30	60			30			√	5
	14	行政案例分析	108	36	72			36			√	6
	15	市政学	108	36	72			36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144					144				8
学时（学分）合计			1566	474	948		258	216	144			87

学前教育专业（专科、函授）人才培养方案

一、专业名称与代码

专业名称：学前教育

专业代码：040106

所属专业大类：教育学

二、教育类型和学制

（一）教育类型：高等学历继续教育

（二）招生对象：具有普通高中、职业高中、中等专业学校、中等职业技术学校毕业证书或具有同等教育学力者。

（三）层次：专科

（四）学制：2.5年

（五）学习形式：函授

三、培养目标

本专业培养德智体全面发展，系统掌握现代学前教育基础理论和专业知识，掌握学前教育学、学前心理学、幼儿园课程的设计与实施、幼儿教育研究方法等学科的基本理论和基本知识；掌握观察幼儿、分析幼儿身心特点的基本能力以及对幼儿实施保育和教育的技能；熟悉国家和地方幼儿教育的方针、政策和法规；了解学前教育理论和实践的发展动态；具有编制幼儿园活动方案和对方案进行操作和改进的初步能力；具有较高的从事学前教育教学、科研与管理工作的业务能力，能胜任幼儿园教学工作，能从事幼教科研和管理工作的应用型人才。

四、培养要求

（一）思想政治道德素质方面：具有正确的政治理论观念、良好的思想品德特别是教师职业道德和法制观念，基本形成科学的世界观、人生观、价值观。

（二）专业理论、专业能力素质方面：掌握教育科学的基本理论和基本知识，能初步分析和解决学前教育改革和发展中的实际问题，了解本专业最新的发展动态；掌握从事学前教育科研工作的基本理论和方法，具有从事幼儿园综合教育的观念和能力。

五、毕业与证书授予

学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，并颁发毕业证书。

六、主干课程及说明

（一）《学前教育学》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能掌握儿童教育方面的基础知识和基本理论，能对儿童教育的目的、任务及主要活动有概况性的认识。

课程主要内容：学前教育学是儿童教育专业的必修专业基础理论课。它以0-12岁儿童的教育为研究对象，本着理论性、应用性与科学性的高度统一的精神，介绍儿童教育理论的产生和发展，儿童教育的目标及儿童德、智、体、美等各领域发展的规律，儿童教育的主要活动形式。

（二）《学前儿童发展心理学》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能掌握学前儿童心理发展的趋势，了解影响儿童心理发展的各种因素及其起作用的规律。

课程主要内容：学前儿童心理学是学前教育专业的一门重要的专业基础理论课，它研究从初生到入学前儿童心理发生发展的规律，涉及到感觉、知觉、记忆、想象、思维等认识活动领域。

（三）《家庭教育学》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能了解家庭教育的基本问题，把握家庭教育的规律、原则和方法，在实践中努力探究实现家校结合的最佳途径与艺术。

课程主要内容：本课程是一门专门研究家庭教育的学科，主要内容涵盖家庭教育的产生和发展；家庭教育的规律、原则、方法与艺术；不同年龄阶段与不同特征人的家庭教育；家庭教育与学校教育的结合等方面。

（四）《幼儿园组织与管理》

课程目标：通过本课程的学习，学生应能基本了解幼儿园这一组织的性质、特点及幼儿园管理实践活动的特性，使学员了解幼儿园组织及管理的基本理论，包括组织与管理的定义、内涵、特点与要素。

课程主要内容：本课程是学前教育专业一门重要的课程，为今后学员从事具体的幼儿园教学实践活动的管理及班级、家长工作的管理具有着极大的指导意义。

七、教学计划进程表

河南师范大学高等学历继续教育 教学计划进度表

专业名称 学前教育 学历层次 专科 学习形式 函授
院 部 教育学部 学 制 2.5年 类 别 师范类

课程类别	序号	课程名称	学时分配			分学期讲授学时			考核方式		学分	
			小计	其 中		第一 学年	第二 学年	第二· 五年	线 上 考 试	线 下 考 试		
				讲授	自学							实践
公共必修 课	1	毛泽东思想和中国 特色社会主义理论 体系概论	72	24	48		24			√		4
	2	思想道德与法治	54	18	36		18			√		3
	3	形势与政策	18	6	12		6			√		1
	4	计算机应用基础 I	90	30	60		30			√		5
	5	大学英语 I	90	30	60		30			√		5
专业基 础课	6	教育学	108	36	72		36				√	6
	7	心理学	108	36	72		36				√	6
	8	学前教育学	126	42	84		42				√	7
	9	德育原理	108	36	72		36				√	6
	10	教育与心理科学 研究方法	126	42	84			42			√	7
专业 课	11	幼儿园组织与管理	108	36	72			36			√	6
	12	家庭教育学	108	36	72			36			√	6
	13	学前儿童语言教育	108	36	72			36			√	6
	14	学前儿童发展心理学	108	36	72			36			√	6
	15	幼儿园课程论	108	36	72			36			√	6
毕业论文（毕业设计）			144					144				8
学时（学分）合计			1584	480	960		258	222	144			88