

水产动物医学实验室卫生和安全管理规定

为给实验室成员创造一个整洁卫生的科研和学习环境，保持实验室正常运转，特对实验室卫生和安全管理作如下规定：

1. 实验室卫生和安全的由实验室负责人和轮值老师检查和监督。
2. 实验室必须保持干净整洁、通风明亮、物品摆放整齐，做到门、窗、玻璃、天花板、墙壁无灰尘，地面无积水、无垃圾。
3. 实验室内的仪器设备、实验台架、凳子和各种设施布局合理，摆放整齐，并经常擦拭，保持无污渍，无灰尘。
4. 实验室人员每人值日一周，每日至少在12:00、18:30、23:00三个时间点清理垃圾，每日晚上为打扫卫生时间，打扫内容主要包括：公共实验台及上面架子、水池、实验室仪器清洁、地面卫生、垃圾清除、拖地。实验室负责人不定期检查卫生情况，不合格者进行批评教育或加罚值日一周。
5. 每月进行一次由全体人员参加的卫生大扫除，时间安排在每月最后一个星期日下午5:30-6:00，大扫除后由负责人检查合格后方可离去。大扫除后由下周卫生值日人员接管。如遇特殊情况需要大扫除的，由卫生负责人临时组织，全体人员参与。无故不参加大扫除者罚值日一周。
6. 督查实验台专用人员保持实验台及其架子的整洁。个人每次实验完成后，对实验中所用的试剂、材料等应及时放回原处，仪器设备、工具、器皿等及时清理；实验台面整理干净。违者经提醒后仍不能按要求完成者，将通报给实验室负责人并罚值日一周。
7. 贵重试剂和剧毒、易燃、易爆、放射性等危险物品必须分类存放，专人管理。
8. 毒性或腐蚀性的废液废品应妥善处理，严禁直接倒入水池。
9. 各类仪器设备必须定期养护，保持完好状态，发现问题时应通报给负责老师并进行及时维修。
10. 实验室钥匙不得私自配备或转借他人，对私自转借他人造成损失者由个人进行赔偿。
11. 每天最后离开实验室的人员应负责关闭门窗、饮水机、烘箱等不适宜过夜使用的仪器设备，以免造成安全隐患。
12. 若发现实验室存在卫生问题及时与值日生联系。
13. 值日人员具体安排详见值日安排表。